

***Dodatno gradivo***

***za 17. redno sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika,***

***ki bo v ČETRTEK, 25. septembra 2025, ob 18. uri***

***v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1***



Številka: 9000-7/2025 (1-02)  
Datum: 22. 9. 2025

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

**ZADEVA: Dodatno gradivo za 17. redno sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika**

V prilogi vam dostavljamo dodatno gradivo za 17. redno sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki bo 25. 9. 2025, in sicer:

- **k točki 2:** Sklep Odbora za družbene dejavnosti
- **k točki 3:** Sklep Odbora za družbene dejavnosti
- **k točki 4:** Sklep Odbora za družbene dejavnosti
- **k točki 5:** Celotno gradivo (Osnutek Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2026 in Osnutek Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2027 - predstavitev)\*
- **k točki 6:** Sklep Odbora za družbene dejavnosti

Lep pozdrav.

Župan  
Občine Vrhnika  
Daniel Cukjati l.r.



Številka: 007-7/2025 (3-01)

Datum: 17. 9. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

# K točki 2

**ZADEVA: Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Vrhnika**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne 17. 9. 2025 obravnaval točko Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Vrhnika ter sprejel naslednji

**SKLEP:**

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Vrhnika. V predlog naj se vneseta dve spremembi, in sicer:

- V preambuli Odloka naj se v delu, ki navaja številko Našega časopisa, v kateri je bil objavljen Statut Občine Vrhnika, črta številko 530/15 in jo nadomesti s 430/15.
- V drugem poglavju »II. Merila za izbor športnih programov in razvrstitev športnih panog« naj se v drugi vrstici prvega odstavka tega poglavja črta beseda »ali« in jo nadomesti z besedo »in«.

S tako dopolnjenim predlogom se člani strinjajo in nanj nimajo pripomb. Ocenjujejo ga kot primerne za nadaljnjo obravnavo. Dopolnjen predlog se v predlagani obliki posreduje Občinskemu svetu v razpravo in glasovanje.

**PRESEDNIK ODBORA ZA  
DRUŽBENE DEJAVNOSTI  
Jernej Fefer, l. r.**

Številka: 671-2/2025 (3-01)

Datum: 17. 9. 2025

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA

## K točki 3

**ZADEVA: Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2026**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne 17. 9. 2025 obravnaval točko Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2026 ter sprejel naslednji

**SKLEP:**

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval Letni program športa Občine Vrhnika za leto 2026. S predlogom se člani strinjajo, nanj nimajo pripomb in ga ocenjujejo kot primerne za nadaljnjo obravnavo. Predlog se v predlagani obliki posreduje Občinskemu svetu v razpravo in glasovanje.

**PREDSEDNIK ODBORA ZA  
DRUŽBENE DEJAVNOSTI  
Jernej Fefer, l. r.**

Številka: 610-1/2025 (3-01)

Datum: 17. 9. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

# K točki 4

**ZADEVA: Letni program ljubiteljske kulture Občine Vrhnika za leto 2026**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne 17. 9. 2025 obravnaval točko Letni program ljubiteljske kulture Občine Vrhnika za leto 2026 ter sprejel naslednji

**SKLEP:**

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval Letni program ljubiteljske kulture Občine Vrhnika za leto 2026. S predlogom se člani strinjajo, nanj nimajo pripomb in ga ocenjujejo kot primerne za nadaljnjo obravnavo. Predlog se v predlagani obliki posreduje Občinskemu svetu v razpravo in glasovanje.

**PREDSEDNIK ODBORA ZA  
DRUŽBENE DEJAVNOSTI  
Jernej Fefer, l. r.**

Številka: 007-4/2025 (4-01)  
007-5/2025 (4-01)  
Datum: 17. 9. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

**5**

**ZADEVA: Osnutek Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2026 in Osnutek Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2027 - predstavitev**

**PRAVNA PODLAGA:**

- Poslovnik občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/2015, 491/2021 in 538/2025)
- Statut občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/2015 in 538/2025)
- Zakon o javnih financah Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljevanju: ZJF)
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju: ZR)
- Zakon o financiranju občin (Ur. list RS, št. 32/06 – UPB, 123/06 – ZFO-1 in 57/08 – ZFO-1A)
- Zakon o fiskalnem pravilu (Ur. list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22)
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07 in 35/18)
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur. list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS, št. 91/00 in 122/00)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22)
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. list RS, št. 37/04)

**NAMEN:** Predstavitev osnutka

**POROČEVALCI:**

Daniel Cukjati, župan Občine Vrhnika  
Boštjan Koprivec, direktor OU  
Maja Kogovšek, vodja Oddelka za finance  
mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo  
Bernard Kogovšek, vodja Oddelka za prostor  
Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalo

**OBRAZLOŽITEV:**

## **I. UVOD**

### **I.I Ocena stanja in razlogi za sprejem proračuna**

Dva temeljna zakona, ki urejata sistem javnih financ sta Zakon o javnih financah in Zakon o računovodstvu. Proračun kot temeljni akt občine ureja predvidene prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke občine za eno leto in na ta način zajema področje javne porabe v Občini Vrhnika.

Osnutka Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2026 in za leto 2027 sta pripravljena v skladu z usmeritvami Ministrstva za finance, prav tako sta usklajena z zakonodajo, ki predpisuje obliko proračunov uporabnikov javnih sredstev.

Proračuna za leti 2026 in 2027 sta sestavljena iz:

- splošnega dela,
- posebnega dela in
- načrta razvojnih programov.

Splošni del sestavljajo:

- bilance prihodkov in odhodkov,
- računa finančnih terjatev in naložb,
- računa financiranja.

V splošnem delu je seštevek vseh prihodkov in odhodkov vseh neposrednih uporabnikov občine Vrhnika, torej občinskih organov in občinske uprave ter ožjih delov občine.

Splošni del proračuna vključuje bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja.

### **I.II Izhodišča za pripravo proračuna**

Pri pripravi vsebine proračuna so upoštevani veljavni predpisi s področja javnih financ. S proračunskim aktom so določeni programi občinskih organov in sredstva za izvedbo le – teh. Pri določitvi proračuna občine je potrebno upoštevati makroekonomski okvir, v katerem je določena fiskalna kapaciteta občine.

Proračunskim uporabnikom (posrednim in neposrednim) so bila v juliju posredovana navodila za pripravo proračuna občine Vrhnika za leti 2026 in 2027, makroekonomski kazalci spomladanske napovedi gospodarskih gibanj, objavljenih s strani Urada za makroekonomske analize in razvoj spomladi 2025, s pripombo, da bodo ob večjem odstopanju makroekonomskih kazalcev, ki bodo znani v jesenskem času, finančni načrti posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov naknadno ustrezno usklajeni.

### **I.III Splošni del proračuna**

#### **A. Bilanca prihodkov in odhodkov**

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo tekoče prihodke (davčne in nedavčne prihodke), kapitalske prihodke, prejete donacije ter transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja. Na strani odhodkov pa se izkazujejo odhodki, ki zajemajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke ter investicijske transfere.

#### **B. Račun finančnih terjatev in naložb**

Račun finančnih terjatev zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za občino nimajo značaja odhodkov (to je nepovratno danih sredstev), pač pa imajo značaj danih posojil, finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države oz. občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne institucije.

Plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža države oz. občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev. Na strani prejemkov pa so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev

države (občine) oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev države oz. občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

### **C. Račun financiranja**

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje kreditov ter na sredstva, pridobljena z izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačem in tujem trgu.

Odplačila dolga pa so razčlenjena na odplačila kreditov ter odplačila glavnice zapadlih državnih vrednostnih papirjev. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

### **I.IV Posebni del proračuna**

Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke in druge izdatke delovanja, predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte. Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik.

Proračunske postavke (PP) v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

NRP-Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

Posebni del proračuna je pripravljen v skladu s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. V načrtu razvojnih programov so prikazani odhodki proračuna v obliki konkretnih projektov oziroma programov, njihova konstrukcija pa je prikazana za prihodnja štiri leta.

### **II.I Priprava proračunov 2026 in 2027**

Priprava proračunov za naslednji dve leti je potekala po terminskem načrtu iz Navodila za pripravo proračunov občine Vrhnika za leti 2026 in 2027.

Proračunski uporabniki načrtujejo pravice porabe za blago in storitve najprej za izvedbo zakonskih obveznosti. Druge aktivnosti in projekte načrtujejo glede na prioriteto zastavljenih ciljev čim bolj gospodarno in učinkovito.

Prav tako je potrebno gospodarno načrtovanje izdatkov za druge izvajalce javnih služb (javni zavodi, javni skladi in javna podjetja), ki se financirajo iz proračunskih virov glede na prioriteto potreb v letu 2026 in 2027, s ciljem doseganja gospodarnosti in učinkovitosti zastavljenih ciljev s čim manjšimi proračunskimi sredstvi.

### **II.II Vsebinska obrazložitev proračunov občine Vrhnika za leti 2026 in 2027**

Prihodek občine iz naslova povprečnine (dohodnina) je predviden na podlagi trenutno znanega podatka, ki izhaja iz Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2025 in 2026, povečanega za 4%.

Na odhodkovni strani so v planu proračuna poleg zakonsko obveznih nalog, ki jih občina financira, tudi naloge in investicije, pri katerih imajo prioriteto že začete investicije, ki jih je potrebno zaključiti.

Osnutka obeh proračunov vsebujeta nadaljevanje začelih in zaključek aktivnosti ter izvedbo novih projektov, med katerimi so tudi postavitve sončnih elektrarn na javnih objektih, izgradnja športne dvorane, ureditev in revitalizacija Močilnika, prizidava oz. razširitev laboratorija v zdravstvenem domu, vzpostavitev medgeneracijskega centra, obnova garderob v športni dvorani OŠ AMS, ureditev dvigala pri šoli na Tržaški 2, ureditev mestnega jedra Vrhniko in parka pri Lovrenčičevi hiši. Izboljšanje cestnega in ostalega omrežja oz. infrastrukture na območju celotne občine zajema ureditev pločnika na Betajnovi, ceste Strmica - Star maln, Stare ceste, infrastrukture na območju Kačja vas, Med vrtovi in Na klisu. Nadaljevalo se bo z izgradnjo kanalizacijskega in omrežja na območju, kjer le – ta še ni zgrajena ali dokončana.

Novi projekti in aktivnosti v čim večji meri zasledujejo zastavljene cilje iz sprejete strategije razvoja občine do leta 2030 in se nanašajo na sedem strateških ciljev, ki so:

- čisto in varno bivalno okolje,
- prostorsko in prometno trajnostno urejena občina,
- zadostne in privlačne storitve za vse generacije,
- aktivna in pripadna skupnost,
- gospodarsko odpornejša občina,
- turistično močnejša zelena destinacija in
- pametna, vključujoča in učinkovita občina.

Projekti, za katere je med prihodki predvideno sofinanciranje s strani države ali iz EU sredstev so v letu 2026: Širitev laboratorija v zdravstvenem domu, Brv čez Ljubljano, Športna dvorana, ureditev parka pri Lovrenčičevi hiši, Biciklanc, sončne elektrarne na javnih objektih, odprava neskladij v AGLO.

V letu 2027 pa je s strani države in iz EU sredstev predvideno sofinanciranje naslednjih projektov: Brv čez Ljubljano, Revitalizacija Močilnika, odprava neskladij v AGLO, Kanalizacija Lesno brdo in ureditev parka pri Lovrenčičevi hiši.

Oba osnutka proračunov za 2026 in 2027 vsebujeta sicer več investicij, naravnanih k programu finančne perspektive za naslednja programska obdobja, vendar pa bo dejanska izvedba le-teh odvisna tako od same vsebine programa kakor tudi od možnosti za pridobitev soglasij, dovoljenj in dokumentacije za projekte.

Prihodki in odhodki ožjih delov lokalne skupnosti se vključijo v proračun občine, obvezna priloga k proračunu pa so tudi ločeni plani posameznih krajevnih skupnosti. Krajevnim skupnostim so bila posredovana navodila in obrazci za pripravo proračuna za leti 2026 in 2027 in zneski sredstev, ki so za financiranje nalog krajevnih skupnosti planirani v občinskem proračunu za 2026 in 2027. Krajevne skupnosti so se pri posredovanju planov delno posluževale priloženih obrazcev, delno pa so same oblikovale svoje predloge. Predloženi plani krajevnih skupnosti so bili vključeni v skupni plan občine.

Zaradi zagotovitve proračunskega ravnovesja sta v proračunu za leto 2026 in tudi v proračunu za leto 2027 načrtovani novi zadolžitvi v višini 3 mio EUR v vsakem letu. V letih 2020, 2021 in tudi v 2022 občina ni najemala novih dolgoročnih kreditov. V letu 2023 je bil najet en nov kredit v višini 3 mio EUR, v letu 2024 en kredit v višini 3 mio EUR in v letu 2025 en kredit v višini 1,6 mio EUR, sicer pa je dejanska višina kredita vedno odvisna od priprave projektov, dokumentacij, pridobivanja dovoljenj in soglasij in od hitrosti izvedbe investicij, zato ocenjujemo, da bodo krediti v naslednjih dveh letih najeti le v primeru, če bo likvidnostni položaj občine to zahteval.

V besedilnem delu obeh odlokov smo upoštevali določila Zakona o javnih financah, Zakona o financiranju občin, Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2025 in 2026, Statuta občine Vrhnika ter ostalih zakonov, ki opredeljujejo financiranje nalog občine.

Obrazložitve proračunov za leti 2026 in 2027 obsegajo obrazložitve splošnega dela proračuna, posebnega dela proračuna in načrta razvojnih programov.

Za obravnavo občinskega proračuna morajo biti občinskemu svetu predloženi tudi:

- letni program prodaje občinskega finančnega premoženja,
- finančni načrti javnih skladov in agencij (le-teh občina Vrhnika nima),
- predlogi predpisov občine, ki so potrebni za izvršitev občinskega proračuna,
- kadrovski načrt,
- letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine,
- letni načrt pridobivanja in razpolaganja s premičnim premoženjem občine.

Kadrovski načrt se pripravlja za neposredne porabnike občinskega proračuna, torej za občinsko upravo in krajevne skupnosti. Glede na to, da Statut Občine Vrhnika ne predvideva zaposlitev v krajevnih skupnostih, je priloga proračuna le kadrovski načrt za občinsko upravo. Kadrovski načrt v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih sprejme župan najkasneje v šestdesetih dneh po sprejemu občinskega proračuna in mora biti usklajen z občinskim proračunom.

Občinski svet v postopku sprejemanja Odloka o proračunu posebej sprejme tudi vsakoletni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine in tudi načrt pridobivanja in razpolaganja s premičnim premoženjem občine, ki sta priložena v gradivu. Na podlagi obeh sprejetih letnih načrtov se med letom vrši realizacija prodaj, odkupov in menjav nepremičnega premoženja občine.

### **II.III Postopek sprejema proračunov**

Postopek sprejema Odloka o proračunu je določen v Poslovniku občinskega sveta Občine Vrhnika v določbah od 88. do 98. člena.

V prvi fazi celotnega postopka priprave in sprejema proračuna je predvidena predstavitev na občinskem svetu. Po končani predstavitvi občinski svet določi delovna telesa, ki obravnavajo osnutek proračuna. Delovna telesa občinskega sveta na podlagi sklica seje posameznega telesa s strani njegovega predsednika, obravnavajo oba Odloka o proračunu. Seje delovnih teles morajo biti v skladu s poslovníkom sklicane v petnajstih dneh od predstavitve osnutka. V skladu s poslovníkom je to edini čas, v katerem odbori proračuna obravnavajo, v nadaljevanju postopka sprejemanja odloka o proračunu obravnava na odborih ni več predvidena. V tridesetih dneh po zaključku prej navedenega petnajstdnevnega roka opravi občinski svet splošno razpravo o proračunu in proračun v predlagani obliki sprejme in ga posreduje v deset dnevno javno obravnavo ali pa zavrne in hkrati določi rok, v katerem mora župan pripraviti nov osnutek proračuna. V primeru, da občinski svet sprejme predlagani proračun, so občinski svetniki upravičeni, da v času javne obravnave predložijo županu pisne pripombe in predloge. Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo obsegati predloge za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov proračuna v isti višini, pri čemer ti ne smejo biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja. Župan se najkasneje v 15 dneh opredeli do vloženih pripomb in predlogov in pripravi dopolnjen predlog proračuna, ki ga posreduje v sprejem občinskemu svetu. Na tako oblikovan predlog je možno vlagati le še amandmaje, ki morajo biti prihodkovno in odhodkovno usklajeni in ne smejo biti v breme proračunske rezervacije ali splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja. Amandmaji morajo biti vloženi najkasneje tri dni pred dnevom seje, in sicer županu.

Časovnica za sprejem proračunov za naslednji dve leti je sledeča:

25.9.2025	Predstavitev Osnutkov proračunov za leti 2026 in 2027 na seji OS - 25.9.2025
oktober 2025	obravnava osnutkov proračunov na delovnih telesih OS
seja OS predvidoma 6.11.2025	splošna razprava
od 7.11.2025 do 16.11.2025 oz. 10 dni	10 - dnevna javna obravnava
druga polovica novembra in del decembra	Obdelava predlogov iz javne obravnave in morebitnih amandmajev članov OS
11.12.2025	Sprejem predlogov proračunov na seji OS

### III. BESEDILO ČLENOV:

#### III.I ODLOK O PRORAČUNU OBČINE VRHNIKA ZA LETO 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 84/2010, 40/2012-ZUJF, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2012-ZDIU12) in Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 433/15 in 538/25), je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## O D L O K

### O PRORAČUNU OBČINE VRHNIKA ZA LETO 2026

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Vrhnika za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2026
I SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	27.140.026,72
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.677.262,72
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	16.421.420,72
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	13.919.310,72
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	2.241.500,00
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	260.510,00

706	DRUGI DAVKI IN PRISPEVKI	100,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.255.842,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.832.142,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	24.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	88.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	7.000,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.304.700,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.545.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	995.000,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	550.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	600,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	600,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	4.417.164,00
740	TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	2.638.991,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.778.173,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	500.000,00
II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	30.372.686,97
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	6.458.403,72
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.890.804,40
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	292.718,50
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.976.880,82
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	216.000,00
409	REZERVE	82.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	9.304.193,00
410	SUBVENCIIJE	85.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	5.129.143,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.088.550,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.001.500,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	14.442.140,25
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	14.442.140,25
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	167.950,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	87.950,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	80.000,00
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-3.232.660,25

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2026
IV PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
V DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0,00

### C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2026
VII ZADOLŽEVANJE (50)	3.000.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	3.000.000,00
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	3.000.000,00
VIII ODPLAČILA DOLGA (55)	727.667,00
55 ODPLAČILA DOLGA	727.667,00
550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	727.667,00
IX SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-960.327,25
X NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	2.272.333,00
XI NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	3.232.660,25
XII STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	960.327,25

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vrhnika.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Vrhnika.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku 43. členu in prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (ZJF), tudi naslednji prihodki:

- drugi prihodki krajevnih skupnosti, ki jih krajevne skupnosti ustvarjajo samostojno in se porabljajo za financiranje nalog krajevnih skupnosti, v kateri so bili ustvarjeni,
- namensko zbrani prispevki občanov za izvajanje tekočih in investicijskih nalog,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22), ki se porabljajo za nakup opreme za zagotavljanje požarne varnosti,
- prihodki iz naslova komunalnih prispevkov,
- prihodki, ustvarjeni iz naslova amortizacije objektov in opreme, ki se porabljajo za obnavljanje objektov in opreme,

- prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se porabljajo za namene, določene v sprejetem občinskem odloku,
- prihodki iz naslova pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest, ki se porabijo kot namenski izdatki za vzdrževanje gozdnih cest.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan oziroma predsednik sveta KS.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar – junij 2026 in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2026 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen (odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bila načrtovana ali niso bila načrtovana v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

#### 7. člen (pooblastila župana)

Župan je pooblaščen, da:

- razporeja splošno proračunsko rezervacijo za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.
- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz 49. člena Zakona o javnih

financah v višini v proračunu načrtovane proračunske rezerve.

- odloča o dinamiki porabe sredstev za tekoče potrebe.
- odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe, vendar le do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.
- če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov in obsega zadolžitve, ki je določen s proračunom, ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev.
- odloča o odpisu ali delnem odpisu plačila dolga, in sicer do skupne višine največ 10.000 EUR vseh dolgov v posameznem proračunskem letu, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Kot dolgovi se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.
- odloča o nakupu premoženja v skladu s sprejetimi proračunskimi postavkami.
- samostojno sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem do skupne letne vrednosti 200.000 EUR brez davka. O izvršenih transakcijah polletno poroča občinskemu svetu.
- izvršuje sprejeti načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine.
- odloča o porabi sredstev na proračunskih postavkah:
  - 03001 Mednarodno sodelovanje
  - 14001 Stroški promocije občine,
  - 18055 Založništvo
- odloča o porabi sredstev na proračunski postavki 08002 Varnost v cestnem prometu, Preventiva in vzgoja v cestnem prometu, na predlog Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.
- opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen s področnimi predpisi.

#### 8. člen

(sredstva proračuna, namenjena KS, in pravni posli KS)

V proračunskem letu 2026 se iz občinskega proračuna za redno delovanje KS zagotovijo sredstva v višini 121.901,46 EUR, za izvajanje programov in investicij krajevnih skupnosti - sklad, pa sredstva v višini 243.802,97 EUR.

Posamezni program oz. investicija se bo sofinancirala v skladu z odlokom, ki ureja financiranje krajevnih skupnosti.

#### 9. člen

(izvajanje investicij po 2. a členu Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika)

V proračunskem letu 2026 se določi odstotek sofinanciranja za izvajanje posameznih investicij, ki so jih pripravile krajevne skupnosti:

- investicije v ceste v višini 50 %;
- investicije v javno razsvetljavo v višini 50%.

Predmet sofinanciranja so gradbena dela in nadzor nad predmetno investicijo.

Z investicijo se prične, ko je pogodbeno zagotovljeno nad 85 % sredstev, potrebnih za posamezno investicijo. Potrebno višino zagotovljenih sredstev iz prejšnjega stavka tega člena za posamezno investicijo določi župan s sklepom.

Izjemoma lahko župan s sklepom določi nižji % pogodbeno zagotovljenih sredstev, potrebnih za posamezno investicijo.

V letu 2026 se po tem členu lahko izvedejo investicije na naslednjih proračunskih postavkah:

- 13111 Ceste – KS Zaplana
- 13140 Investicije na cestah – KS Podlipa Smrečje
- 13141 Ceste – KS Drenov grič – Lesno Brdo
- 13142 Ceste – KS Ligojna
- 13302 Ceste - KS Bevke
- 13304 Ceste – KS Vrhnika Vas
- 13311 Ceste - KS Stara Vrhnika
- 13216 KS Verd – JR
- 13305 JR – KS Vrhnika Vas
- 

10. člen  
(proračunski skladi)

Proračunska sklada v letu 2026 sta:

1. račun proračunske rezerve, oblikovan na podlagi 49. člena ZJF,
2. račun sklada krajevnih skupnosti, ustanovljenega na podlagi odloka, ki ureja financiranje krajevnih skupnosti.

11. člen  
(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva se v letu 2026 oblikuje v višini 20.000 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. O porabi sredstev nad 20.000 EUR odloča Občinski svet s posebnim odlokom.

12. člen  
(splošna proračunska rezervacija)

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje ločeno na proračunski postavki 23001.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

### 13. člen (dodeljevanje sredstev)

Proračunskim uporabnikom se sredstva dodeljujejo mesečno ob upoštevanju likvidnostnega položaja občine. Javnim zavodom se sredstva zagotavljajo tako, da prejmejo sredstva za plače največ en dan pred izplačilom le-teh, sredstva za pokrivanje materialnih stroškov pa največ dvakrat mesečno in sicer za plačilo obveznosti, nastalih v preteklem obdobju, pri čemer se morajo upoštevati roki plačil v breme občinskih proračunov, določenih v veljavnem Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije. Način zagotavljanja sredstev za financiranje drugih nalog v javnih zavodih je dogovorjen v posebni pogodbi, sklenjeni s posameznim zavodom.

Sredstva članom občinskega sveta ter komisij in odborov se nakazujejo skladno s Pravilnikom o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja ter o sejinah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov in z njegovimi veljavnimi spremembami.

### 14. člen (obveznosti uporabnikov sredstev)

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrene z občinskim proračunom in le za namene, za katere so jim bila sredstva dodeljena.

Uporabniki proračuna morajo nakup opreme oziroma vzdrževalna in investicijska dela nad vrednostjo, določeno z Zakonom o javnem naročanju in Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, oddati z javnim razpisom.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presežale odobrena sredstva.

Uporabniki sredstev proračuna poročajo županu in občinskemu svetu o realizaciji nalog najmanj dvakrat letno in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

### 15. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 42 in 43), ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2027 do 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih do 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere (podskupini kontov 40 in 41), ne sme presegati 20 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 16. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Investicijske programe, novelacije investicijskih programov, predinvesticijske zasnove, dokumente identifikacije investicijskih projektov in ostalo investicijsko dokumentacijo skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) in skladno s pojasnilom Ministrstva za finance (junij 2011) sprejema župan.

#### 17. člen (pridobivanje stvarnega premoženja)

Stvarno premoženje se lahko pridobiva z nakupom samo v obsegu, ki je potreben za izpolnjevanje nalog, opredeljenih s tem odlokom, brez nepotrebnih zalog.

Za brezplačno pridobitev premoženja je potrebno pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta, če bi takšna pridobitev povzročala večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti za občino glede na koristi brezplačne pridobitve.

V primeru brezplačne pridobitve zemljišč nosi Občina Vrhnika stroške meritev in parcelacij teh zemljišč.

#### 18. člen

(letni načrt pridobivanja premičnega premoženja in letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem)

V roku 30 dni od uveljavitve Odloka o proračunu občine Vrhnika za leto 2026 sprejme župan letni načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2026.

Nabava osnovnega sredstva, naročilo gradnje in izvajanje investicijskega vzdrževanja se lahko prične:

- če je to načrtovano v planu izvajanja za leto 2026,
- ko župan izda sklep o pričetku realizacije posamezne postavke iz načrta na podlagi preveritve likvidnostnega stanja proračuna.

Letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem občine Vrhnika zajema osnovna sredstva ločeno po motornih vozilih in drugem premičnem premoženju v posamični vrednosti nad 10.000 EUR.

#### 19. člen

(načrtovanje likvidnosti proračuna)

Za finance pristojen organ občinske uprave načrtuje likvidnost proračuna za posamezno polletje tekočega leta z napovedjo denarnega toka proračuna (načrt za izvrševanje proračuna). Načrt za izvrševanje proračuna je pregled načrtovanih prihodkov, povečanih za sredstva od prodaje kapitalskih naložb, ter pregled načrtovanih odhodkov, povečanih za nakup kapitalskih naložb in odplačil glavnice dolga.

Največji možni obseg načrtovanih odhodkov, povečan za nakup kapitalskih naložb in odplačila dolga, v skladu z likvidnostnimi možnostmi proračuna določi za finance pristojni organ občine.

Načrt za izvrševanje proračuna pristojni organ predloži v sprejem županu.

### **4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

#### 20. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2026 lahko zadolži do višine 3.000.000,00 EUR.

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnan najkasneje do 31.12.2026. O zadolžitvi odloča župan.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Vrhnika, v letu 2026 ne sme preseči skupne višine glavnice 100.000,00 EUR.

21. člen  
(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij)

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2026 zadolžijo do skupne višine 100.000 EUR pod pogojem, da pridobijo soglasje ustanovitelja. Soglasje o zadolžitvi daje občinski svet.

22. člen  
(obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2026 zadolžijo do skupne višine 400.000 EUR pod pogojem, da pridobijo soglasje ustanovitelja. Soglasje o zadolžitvi do višine 100.000 EUR daje občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2026 ne smejo izdajati poroštev.

23. člen  
(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 50.000 EUR.

## **5. NALOGE NADZORNEGA ODBORA**

24. člen  
(naloge NO)

Nadzorni odbor izvaja naloge samostojno, skladno s programom dela nadzornega odbora, o katerem obvesti župana in Občinski svet.

Nadzorni odbor izvaja zlasti:

- nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namembnost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Če se pri ugotavljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da sredstva niso bila uporabljena za namene, za katere so bila dodeljena, ima nadzorni odbor pravico zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v občinski proračun in o tem obvesti župana občine. To velja tudi za pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri vodenju finančnega in materialnega knjigovodskega stanja.

## **6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

25. člen  
(začasno financiranje v letu 2027)

V obdobju začasnega financiranja Občine Vrhnika v letu 2027, če bo začasno financiranje potrebno, se na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Naš časopis, izvrševati pa se začne 1. januarja 2026.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Vrhnika, [www.vrhnika.si](http://www.vrhnika.si).

Številka: 007-4/2025 (4-01)

Vrhnika, dne \_\_\_\_\_

**OBČINA VRHNIKA**  
**ŽUPAN**  
**Daniel CUKJATI, l. r.**

Priloga:

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

### III.II ODLOK O PRORAČUNU OBČINE VRHNIKA ZA LETO 2027

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 84/2010, 40/2012-ZUJF, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2012-ZDIU12) in Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 433/15 in 538/25), je Občinski svet Občine Vrhnika na svoji \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## O D L O K

### O PRORAČUNU OBČINE VRHNIKA ZA LETO 2027

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Vrhnika za leto 2027 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2027
I SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	25.887.502,14
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.465.435,14
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	16.987.193,14
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	14.466.083,14
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	2.261.500,00
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	259.510,00
706 DRUGI DAVKI IN PRISPEVKI	100,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.478.242,00
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.837.142,00
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	25.000,00
712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	88.000,00
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	7.000,00
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.521.100,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.575.000,00
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	995.000,00
722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	580.000,00
73 PREJETE DONACIJE (730+731)	600,00
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	600,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	3.746.647,00

740	TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	2.512.113,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.234.354,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	100.000,00
	II SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	30.557.820,32
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	6.510.263,33
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.010.361,43
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	304.753,76
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.908.148,14
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	204.000,00
409	REZERVE	83.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	9.348.706,68
410	SUBVENCije	85.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	5.139.643,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.121.763,68
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.002.300,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	14.568.850,31
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	14.568.850,31
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	130.000,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	50.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	80.000,00
	III PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-4.670.318,18

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2027
IV PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
V DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0,00

#### C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2027
VII ZADOLŽEVANJE (50)	3.000.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	3.000.000,00
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	3.000.000,00
VIII ODPLAČILA DOLGA (55)	727.667,00
55 ODPLAČILA DOLGA	727.667,00
550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	727.667,00
IX SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-2.397.985,18
X NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	2.272.333,00
XI NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	4.670.318,18
XII STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	2.397.985,18

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vrhnika.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### **3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

#### **3. člen (izvrševanje proračuna)**

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Vrhnika.

#### **4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)**

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku 43. členu in prevem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (ZJF), tudi naslednji prihodki:

- drugi prihodki krajevnih skupnosti, ki jih krajevne skupnosti ustvarjajo samostojno in se porabljajo za financiranje nalog krajevnih skupnosti, v kateri so bili ustvarjeni,
- namensko zbrani prispevki občanov za izvajanje tekočih in investicijskih nalog,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22), ki se porabljajo za nakup opreme za zagotavljanje požarne varnosti,
- prihodki iz naslova komunalnih prispevkov,
- prihodki, ustvarjeni iz naslova amortizacije objektov in opreme, ki se porabljajo za obnavljanje objektov in opreme,
- prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se porabljajo za namene, določene v sprejetem občinskem odloku,
- prihodki iz naslova pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest, ki se porabijo kot namenski izdatki za vzdrževanje gozdnih cest.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

#### **5. člen (prerazporejanje pravic porabe)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan oziroma predsednik sveta KS.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar – junij 2027 in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2027 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bila načrtovana ali niso bila načrtovana v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

#### 7. člen

(pooblastila župana)

Župan je pooblaščen, da:

- razporeja splošno proračunsko rezervacijo za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.
- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz 49. člena Zakona o javnih financah v višini v proračunu načrtovane proračunske rezerve.
- odloča o dinamiki porabe sredstev za tekoče potrebe.
- odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe, vendar le do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.
- če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov in obsega zadolžitve, ki je določen s proračunom, ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev.
- odloča o odpisu ali delnem odpisu plačila dolga, in sicer do skupne višine največ 10.000

EUR vseh dolgov v posameznem proračunskem letu, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Kot dolgovi se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

- odloča o nakupu premoženja v skladu s sprejetimi proračunskimi postavkami.
- samostojno sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem do skupne letne vrednosti 200.000 EUR brez davka. O izvršenih transakcijah polletno poroča občinskemu svetu.
- izvršuje sprejeti načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine.
- odloča o porabi sredstev na proračunskih postavkah:
  - 03001 Mednarodno sodelovanje
  - 14001 Stroški promocije občine,
  - 18055 Založništvo
- odloča o porabi sredstev na proračunski postavki 08002 Varnost v cestnem prometu, Preventiva in vzgoja v cestnem prometu, na predlog Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.
- opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen s področnimi predpisi.

#### 8. člen

(sredstva proračuna, namenjena KS, in pravni posli KS)

V proračunskem letu 2027 se iz občinskega proračuna za redno delovanje KS zagotovijo sredstva v višini 121.901,46 EUR, za izvajanje programov in investicij krajevnih skupnosti - sklad, pa sredstva v višini 243.802,97 EUR.

Posamezni program oz. investicija se bo sofinancirala v skladu z odlokom, ki ureja financiranje krajevnih skupnosti.

#### 9. člen

(izvajanje investicij po 2. a členu Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika)

V proračunskem letu 2027 se določi odstotek sofinanciranja za izvajanje posameznih investicij, ki so jih pripravile krajevne skupnosti:

- investicije v ceste v višini 50 %;
- investicije v javno razsvetlavo v višini 50%.

Predmet sofinanciranja so gradbena dela in nadzor nad predmetno investicijo.

Z investicijo se prične, ko je pogodbeno zagotovljeno nad 85 % sredstev, potrebnih za posamezno investicijo. Potrebno višino zagotovljenih sredstev iz prejšnjega stavka tega člena za posamezno investicijo določi župan s sklepom.

Izjemoma lahko župan s sklepom določi nižji % pogodbeno zagotovljenih sredstev, potrebnih za posamezno investicijo.

V letu 2027 se po tem členu lahko izvedejo investicije na naslednjih proračunskih postavkah:

- 13111 Ceste – KS Zaplana
- 13140 Investicije na cestah – KS Podlipa Smrečje
- 13141 Ceste – KS Drenov grič – Lesno Brdo
- 13142 Ceste – KS Ligojna
- 13144 Ceste - KS Verd
- 13302 Ceste - KS Bevke
- 13304 Ceste – KS Vrhnika Vas
- 13311 Ceste - KS Stara Vrhnika
- 13305 JR – KS Vrhnika Vas

10. člen  
(proračunski skladi)

Proračunska sklada v letu 2027 sta:

3. račun proračunske rezerve, oblikovan na podlagi 49. člena ZJF,
4. račun sklada krajevnih skupnosti, ustanovljenega na podlagi odloka, ki ureja financiranje krajevnih skupnosti.

11. člen  
(proračunska rezerva)

Proračunska rezerva se v letu 2027 oblikuje v višini 20.000 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. O porabi sredstev nad 20.000 EUR odloča Občinski svet s posebnim odlokom.

12. člen  
(splošna proračunska rezervacija)

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje ločeno na proračunski postavki 23001.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

13. člen  
(dodeljevanje sredstev)

Proračunskim uporabnikom se sredstva dodeljujejo mesečno ob upoštevanju likvidnostnega položaja občine. Javnim zavodom se sredstva zagotavljajo tako, da prejmejo sredstva za plače največ en dan pred izplačilom le-teh, sredstva za pokrivanje materialnih stroškov pa največ dvakrat mesečno in sicer za plačilo obveznosti, nastalih v preteklem obdobju, pri čemer se morajo upoštevati roki plačil v breme občinskih proračunov, določenih v veljavnem Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije. Način zagotavljanja sredstev za financiranje drugih nalog v javnih zavodih je dogovorjen v posebni pogodbi, sklenjeni s posameznim zavodom.

Sredstva članom občinskega sveta ter komisij in odborov se nakazujejo skladno s Pravilnikom o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja ter o sejinah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov in z njegovimi veljavnimi spremembami.

14. člen  
(obveznosti uporabnikov sredstev)

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrene z občinskim proračunom in le za namene, za katere so jim bila sredstva dodeljena.

Uporabniki proračuna morajo nakup opreme oziroma vzdrževalna in investicijska dela nad vrednostjo, določeno z Zakonom o javnem naročanju in Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, oddati z javnim razpisom.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle odobrena sredstva.

Uporabniki sredstev proračuna poročajo županu in občinskemu svetu o realizaciji nalog najmanj dvakrat letno in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

15. člen  
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 42 in 43), ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

3. v letu 2028 do 40 % navedenih pravic porabe in
4. v ostalih prihodnjih letih do 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere (podskupini kontov 40 in 41), ne sme presegati 20 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 16. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Investicijske programe, novelacije investicijskih programov, predinvesticijske zasnove, dokumente identifikacije investicijskih projektov in ostalo investicijsko dokumentacijo skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) in skladno s pojasnilom Ministrstva za finance (junij 2011) sprejema župan.

#### 17. člen (pridobivanje stvarnega premoženja)

Stvarno premoženje se lahko pridobiva z nakupom samo v obsegu, ki je potreben za izpolnjevanje nalog, opredeljenih s tem odlokom, brez nepotrebnih zalog.

Za brezplačno pridobitev premoženja je potrebno pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta, če bi takšna pridobitev povzročala večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti za občino glede na koristi brezplačne pridobitve.

V primeru brezplačne pridobitve zemljišč nosi Občina Vrhnika stroške meritev in parcelacij teh zemljišč.

#### 18. člen (letni načrt pridobivanja premičnega premoženja in letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem)

V roku 30 dni od uveljavitve Odloka o proračunu občine Vrhnika za leto 2027 sprejme župan letni načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2027.

Nabava osnovnega sredstva, naročilo gradnje in izvajanje investicijskega vzdrževanja se lahko prične:

- če je to načrtovano v planu izvajanja za leto 2027,
- ko župan izda sklep o pričetku realizacije posamezne postavke iz načrta na podlagi preveritve likvidnostnega stanja proračuna.

Letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem občine Vrhnika zajema osnovna sredstva ločeno po motornih vozilih in drugem premičnem premoženju v posamični vrednosti nad 10.000 EUR.

#### 19. člen (načrtovanje likvidnosti proračuna)

Za finance pristojen organ občinske uprave načrtuje likvidnost proračuna za posamezno polletje tekočega leta z napovedjo denarnega toka proračuna (načrt za izvrševanje proračuna). Načrt za izvrševanje proračuna je pregled načrtovanih prihodkov, povečanih za sredstva od prodaje kapitalskih naložb, ter pregled načrtovanih odhodkov, povečanih za nakup kapitalskih naložb in odplačil glavnice dolga.

Največji možni obseg načrtovanih odhodkov, povečan za nakup kapitalskih naložb in odplačila dolga, v skladu z likvidnostnimi možnostmi proračuna določi za finance pristojni organ občine.

Načrt za izvrševanje proračuna pristojni organ predloži v sprejem županu.

### **4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

#### 20. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2027 lahko zadolži do višine 3.000.000,00 EUR.

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanja proračuna ne more uravnesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnana najkasneje do 31.12.2027. O zadolžitvi odloča župan.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Vrhnika, v letu 2027 ne sme preseči skupne višine glavnice 100.000,00 EUR.

#### 21. člen (obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij)

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2027 zadolžijo do skupne višine 100.000 EUR pod pogojem, da pridobijo soglasje ustanovitelja. Soglasje o zadolžitvi daje občinski svet.

#### 22. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2027 zadolžijo do skupne višine 400.000 EUR pod pogojem, da pridobijo soglasje ustanovitelja. Soglasje o zadolžitvi do višine 100.000 EUR daje občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2027 ne smejo izdajati poroštev.

23. člen  
(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 50.000 EUR.

## **5. NALOGE NADZORNEGA ODBORA**

24. člen  
(naloge NO)

Nadzorni odbor izvaja naloge samostojno, skladno s programom dela nadzornega odbora, o katerem obvesti župana in Občinski svet.

Nadzorni odbor izvaja zlasti:

- nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namembnost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Če se pri ugotavljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da sredstva niso bila uporabljena za namene, za katere so bila dodeljena, ima nadzorni odbor pravico zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v občinski proračun in o tem obvesti župana občine. To velja tudi za pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri vodenju finančnega in materialnega knjigovodskega stanja.

## **6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

25. člen  
(začasno financiranje v letu 2028)

V obdobju začasnega financiranja Občine Vrhnika v letu 2028, če bo začasno financiranje potrebno, se na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

26. člen  
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Naš časopis, izvrševati pa se začne 1. januarja 2027.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Vrhnika, [www.vrhnika.si](http://www.vrhnika.si).

Številka: 007-5/2025 (4-01)  
Vrhnika, dne \_\_\_\_\_

**OBČINA VRHNIKA**  
**ŽUPAN**  
Daniel CUKJATI, l. r.

Priloga:  
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

#### **IV. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA**

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednji

#### **SKLEP:**

**Občinski svet Občine Vrhnika določa naslednja delovna telesa, ki obravnavajo Osnutek Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2026 in Osnutek odloka o proračunu za leto 2027 v okviru svojih pristojnosti:**

- **Odbor za ekologijo in infrastrukturo**
- **Odbor za družbene dejavnosti**
- **Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine**
- **Odbor za finance, gospodarstvo in proračun.**

**Župan**  
Daniel CUKJATI, l.r.

Številka: 014-1/2025 (3-01)  
Datum: 17. 9. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE VRHNIKA**

# K točki 6

**ZADEVA: Odlok o podelitvi koncesij za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju zobozdravstvenega varstva odraslih in mladine v Občini Vrhnika**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne 17. 9. 2025 obravnaval točko Odlok o podelitvi koncesij za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju zobozdravstvenega varstva odraslih in mladine v Občini Vrhnika ter sprejel naslednji

**SKLEP:**

**Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval Odlok o podelitvi koncesij za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju zobozdravstvenega varstva odraslih in mladine v Občini Vrhnika. S predlogom se člani strinjajo, nanj nimajo pripomb in ga ocenjujejo kot primerne za nadaljnjo obravnavo. Predlog se v predlagani obliki posreduje Občinskemu svetu v razpravo in glasovanje.**

**PREDSEDNIK ODBORA ZA  
DRUŽBENE DEJAVNOSTI  
Jernej Fefer, l. r.**