

G r a d i v o

***za 14. redno sejo Občinskega sveta
Občine Vrhnika,***

***ki bo v ČETRTEK, 13. februarja 2025, ob 18. uri,
v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1***

Številka: 9000-1/2025 (1-02)
Datum: 3. 2. 2025

Na podlagi določil Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15) in Poslovnika Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 491/21)

SKLICUJEM

14. redno sejo Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki bo v

ČETRTEK, 13. februarja 2025, ob 18. uri,
v sejni sobi Občine Vrhnika, Tržaška c. 1 (kletna etaža – vhod zadaj)

z naslednjim

DNEVNIM REDOM:

1. Pregled in potrditev zapisnika 13. redne seje Občinskega sveta
2. Dopolnjen osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg)
3. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2- del
4. Predlog Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Vrhnika*
5. Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024
6. Ukinitev družbene lastnine pri nepremičninah parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003)
7. Imenovanje predstavnika v Domu upokojencev Vrhnika
8. Soglasje k imenovanju ravnatelja OŠ Ivana Cankarja
9. Imenovanje predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v Svet javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika
10. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta

Op. *Mnenje odbora k točki 4 vam bomo poslali naknadno



ŽUPAN
OBČINE VRHNIKA
Daniel Cukjati, l.r.

VABLJENI:

1. Člani Občinskega sveta
2. Zunanji poročevalci:
 - k točki 2 in 3: Maj Juvanec, Delavnica d. o. o.
 - k točki 4: Mag. Edita Horvat, IDEALIS – Inštitut za plače in delovna razmerja
3. Predstavniki občinske uprave:
 - Boštjan Koprivec, direktor Občinske uprave Občine Vrhnika
 - Maja Kogovšek, vodja Oddelka za finance
 - Bernard Kogovšek, vodja Oddelka za prostor
 - mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo
 - Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalno
4. Jure Jakopič, zunanji sodelavec
5. Peter Lovšin, občinski urbanist
6. Uredništvo Naš časopis
7. Snemalec seje

V VEDNOST:

- Predsednikom krajevnih skupnosti (po e-pošti)
- Cankarjeva knjižnica Vrhnika (po e-pošti)
- Občina Borovnica
- Občina Log-Dragomer
- Upravna enota Vrhnika
- Radio 1

Gradivo za sejo Občinskega sveta je objavljeno na spletni strani Občine Vrhnika:

http://www.vrhnika.si/Občinski_svet/Seje_občinskega_sveta/Gradiva_za_seje/Gradivo_za_14_redno_sejo.

ZAPISNIK

1

13. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika, ki je bila 12. 12. 2024, ob 18. uri, v sejni sobi Občine Vrhnika.

Prisotni člani Občinskega sveta:

1.	Peter Piki	Gibanje svoboda
2.	Edin Behrić	Gibanje svoboda
3.	Alja Stanko	Gibanje svoboda
4.	Blanka Gašpirc	Gibanje svoboda
5.	Petra Černetič	SDS
6.	Jana Polanc	SDS
7.	Mirko Antolović	SDS
8.	Anže Grampovčan	1890
9.	Irena Oblak	Levica
10.	Valerija Marinč	VESNA – zelena stranka
11.	Jernej Fefer	VESNA – zelena stranka
12.	Aleš Sečnik	Lista Daniela Cukjatija
13.	Vid Koprivec	Lista Daniela Cukjatija
14.	Mateja Majcen	Lista Daniela Cukjatija
15.	Urška Gorenc	Lista Daniela Cukjatija
16.	Vid Drašček	Lista Daniela Cukjatija
17.	Boštjan Erčulj	Lista Daniela Cukjatija
18.	Ana Skledar	NSi – Nova Slovenija
19.	Tomaž Gorišek	Lista za razvoj podeželja

Odsotni člani Občinskega sveta:

20.	Ivica Čosić	Gibanje svoboda
21.	Zdravko Železnik	SDS
22.	Valerija Mojca Frank	Lista Daniela Cukjatija
23.	Doman Blagojević	Zeleni Slovenije
24.	dr. Benjamin Leskovec	1890

Predstavniki Občinske uprave:

1. Boštjan Koprivec, direktor Občinske uprave Občine Vrhnika
2. mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo
3. Maja Kogovšek, vodja Oddelka za finance
4. Bernard Kogovšek, vodja Oddelka za prostor
5. Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalo
6. Jure Jakopič, zunanji sodelavec – informatik
7. Jasmina Spahalić, odnosi z javnostmi
8. Špela Plestenjak, zapisničarica

Ostali prisotni:

1. Peter Lovšin, občinski urbanist
2. dr. Boštjan Aver, direktor JP KPV, d. o. o.
3. Jerneja Čepon, JP KPV, d. o. o.
4. Primož Jurca, JP KPV, d. o. o.
5. Gašper Tominc, novinar Našega časopisa
6. Katja Bogataj, snemalka
7. Marko Močnik

Župan Daniel Cukjati je na začetku seje vse prisotne pozdravil in sporočil odsotnost Domana Blagojeviča, Valerije Mojce Frank, Ivica Čosić, Zdravka Železnika, odsoten pa je bil tudi dr. Benjamin Leskovec. Člani Občinskega sveta so s sklicem seje prejeli gradivo z dnevnim redom v 8. točkah. Kasneje so prejeli dve dodatni gradivi, in sicer celotno gradivo k točki 3 in mnenja odborov ter županov amandma.

V sprejem je bil nato predlagan naslednji

DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 12. redne seje Občinskega sveta
2. Elaborat lokacijske preveritve za Stanovanjski objekt na zemljišču 1381/31 k.o. 1998 Velika Ligojna
3. Predlog sprememb cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja
4. Predlog druge spremembe proračuna Občine Vrhnika za leto 2025 – obravnava in sprejem
5. Sprememba Odloka o kategorizaciji občinskih cest zaradi gradnje severne obvozne ceste
6. Sklep o javnem razpisu za podelitev koncesije za pomoč družini na domu v Občini Vrhnika
7. Program dela Občinskega sveta Občine Vrhnika za leto 2025
8. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta

1. Pregled in potrditev zapisnika 12. redne seje Občinskega sveta

Na zapisnik predhodne seje je imela pripombo Irena Oblak, ki jo bomo upoštevali.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Potrdi se zapisnik 12. redne seje Občinskega sveta Občine Vrhnika z dne 17. 10. 2024

Glasovanje
Navzočih: 18
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

2. Elaborat lokacijske preveritve za Stanovanjski objekt na zemljišču 1381/31 k.o. 1998 Velika Ligojna

Poročevalec točke je bil Peter Lovšin, občinski urbanist. Pred začetkom projektiranja je investitor s strani ZVKDS pridobil kulturnovarstvene pogoje. Postopek lokacijske preveritve omogoča odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev, in tako se je začel postopek julija 2024. Od julija do novembra so se pridobivala mnenja nosilcev urejanja prostora. Pridobljena so bila vsa pozitivna mnenja. Na zemljišču se ne glede na določila, ki so določena v 45. členu Odloka OPN Vrhnika, dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, na način, da se dopusti izvedba ravne strehe.

Točko je obravnaval Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine ter jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem je bi predlagan naslednji

SKLEP:

Sprejme se Sklep o lokacijski preveritvi za Stanovanjski objekt na zemljišču 1381/31 k.o. 1998 Velika Ligojna.

Glasovanje
Navzočih: 18
ZA: 18

Sklep je bil sprejet.

3. Predlog sprememb cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja

Poročevalec točke je bil dr. Boštjan Aver, direktor JP KPV, d. o. o. Na kratko je predstavil trenutno poslovanje podjetja, predstavil je stanje od maja 2024 naprej in kakšne ukrepe so uvedli za zmanjšanje stroškov poslovanja. Predstavil je predlog novih cen gospodarskih javnih služb za leto 2025. Cene se bodo povišale pri odvajanju in čiščenju odpadne vode in pri oskrbi s pitno vodo. V nadaljevanju je dvig cen obrazložil še župan Daniel Cukjati.

Točko je obravnaval Odbor za gospodarstvo, finance in proračun ter jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanja so postavili Irena Oblak, Boštjan Erčulj, Ana Skledar, Valerija Marinč, Jernej Fefer in Tomaž Gorišek.

Razpravljal je Mirko Antolović.

Pred glasovanjem je župan ponovno preverjal prisotnost, ko se je seje udeležila Ana Skledar.

V sprejem sta bila predlagana naslednja

SKLEPA:

1. STORITVE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PDAVINSKE ODPADNE VODE

Občinski svet občine Vrhnika določi potrjeno ceno gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode v občini Vrhnika, ki vključuje:

- ceno storitve odvajanja v višini 0,6578 EUR/m³ in ceno javne infrastrukture 5,9364 €/mesec
- ceno storitve čiščenja v višini 0,8648 EUR/m³ in ceno javne infrastrukture 4,5744 €/mesec.

2. STORITVE OSKRBE S PITNO VODE

Občinski svet občine Vrhnika določi potrjeno ceno gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Vrhnika, ki vključuje:

- ceno storitve v višini 1,1644 EUR/m³ in ceno javne infrastrukture 5,4091 €/mesec.

Obrazložitev glasu je podala Irena Oblak.

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 17

Sklepa sta bila sprejeta.

4. Predlog druge spremembe proračuna Občine Vrhnika za leto 2025 – obravnava in sprejem

Poročevalka točke je bila Maja Kogovšek, vodja oddelka za finance. Občinski svet Občine Vrhnika je na svoji 8. seji, 14. 12. 2023 sprejel Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leti 2024 in 2025. Oba proračuna sta bila deležna ene spremembe. Zaradi novih izračunov primerne porabe, dohodnine, sredstev za uravnoteženje razvitosti občin in dodatnih sredstev občinam, je na prihodkovni strani treba upoštevati spremenjene izračune, ki jih je pripravilo Ministrstvo za finance. Dogovorjena je bila nova vrednost povprečnine za leti 2025 in 2026 v višini 775,29 EUR. Poročevalka je na kratko predstavila glavne spremembe proračuna 2025. Povedala je, da župan vlaga amandma, ki se nanaša na Krajevno skupnost Verd za otroško igrišče v Janezovi vasi, s katerim ima namen KS kandidirati na razpis LAS Barje z zaledjem.

Točko je obravnaval Odbor za gospodarstvo, finance in proračun in jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanje je postavila Ana Skledar.

Razprave ni bilo.

Župan je dal najprej na glasovanje predlog amandmaja:

SKLEP:

V predlogu druge spremembe Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2025 se zagotovijo sredstva v višini 50.350,00 EUR na novi proračunski postavki in NRP projektu:

16246 – Otroško igrišče Janezova vas – KS Verd
konto 420245 Nakup opreme za igralnice in otroška igrišča
NRP OB 140-24-0009

V predlogu druge spremembe Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2025 se zmanjšajo proračunske postavke v enakih zneskih kot so navedeni v obrazložitvi amandmaja zgoraj oz. v skupni vrednosti 50.350,00 EUR.

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 19

Amandma je bil sprejet.

V sprejem sta bila predlagana naslednja

SKLEPA:

- 1. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Spremembo proračuna Občine Vrhnika za leto 2025.***
- 2. Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Vrhnika za leto 2025.***

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 18

Sklepa sta bila sprejeta.

5. Sprememba Odloka o kategorizaciji občinskih cest zaradi gradnje severne obvozne ceste

Poročevalec točke je bil Janez Jelovšek, vodja oddelka za okolje in komunalno. Občina Vrhnika mora na podlagi Zakona o cestah, vse ceste, ki so javnega značaja, kategorizirati kot občinske ceste. Posledično se zato predlaga kategorizacija nove krajevne ceste v Poslovno obrtni coni Pod Hruševco. Predlagana cesta LK 466951 predstavlja namreč edini dostop do omenjene cone. Dodatno se predlaga še kategorizacija javne poti, ki poteka od Tankovske ceste proti državni cesti R2-409 (Tržaška cesta). Predlagan odsek izkazuje javni interes, zato se predlaga kategorizacija kot JP 968111. Poleg navedenih predlogov se uredi še kategorija obstoječih poti.

Točko je obravnaval Odbor za ekologijo in infrastrukturo in jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Vprašanj in razprave ni bilo.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest in kolesarskih poti v občini Vrhnika.

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

6. Sklep o javnem razpisu za podelitev koncesije za pomoč družini na domu v Občini Vrhnika

Poročevalec točke je bil mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo. Storitev pomoč družini na domu je namenjena socialni oskrbi na domu za starejše, invalide oz. bolne in je organizirana v obliki praktične pomoči in opravil s katerimi se vsaj za določen čas nadomesti potreba po institucionalnem varstvu v zavodu. Storitev, ki jo po zakonu delno financira občina, delno pa uporabniki sami, je do zdaj po pogodbi izvajal javni zavod Dom upokojencev Vrhnika, ki je obvestil, da odstopa od pogodbe. Pogoji za podelitev koncesije so zelo podrobno določeni v Zakonu o socialnem varstvu in Pravilniku o koncesijah na področju socialnega varstva. Zakon podrobno navaja v katerih primerih se koncesija odvzame in kako se zagotavlja nadaljnje izvajanje dejavnosti v takem primeru. S sprejetjem sklepa bo imela občina Vrhnika pravno podlago za izvedbo javnega razpisa za podelitev koncesije za nadaljnje izvajanje storitve pomoči na domu.

Točko je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti in jo v predlaganem besedilu poslal Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Razpravljal je Boštjan Erčulj.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Sklep o javnem razpisu za podelitev koncesije za pomoč družini na domu v Občini Vrhnika.

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 19

Sklep je bil sprejet.

7. Program dela Občinskega sveta Občine Vrhnika za leto 2025

Poročevalec točke je bil župan Daniel Cukjati. Povedal je, da je občinska uprava pripravila predlog dokumenta Program dela Občinskega sveta za leto 2025 s predvidenimi datumi sej in seznam odlokov in drugih splošnih pravnih aktov.

Vprašanje je imela in razpravljala Irena Oblak.

Pripombo je imel Edin Behrić.

V sprejem je bil predlagan naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Program dela Občinskega sveta Občine Vrhnika za leto 2025 in okvirni terminski plan sej v letu 2025.

Glasovanje
Navzočih: 19
ZA: 18
Vzdržana: 2

Sklep je bil sprejet.

8. Pobude in vprašanja članov Občinskega sveta

Pripombo oz. komentarje na odgovore iz prejšnje seje so imeli Ana Skledar, Jernej Fefer, Edin Behrić, Anže Grampovčan in Valerija Marinč.

Nove pobude in vprašanja so podali: Jernej Fefer, Irena Oblak, Peter Pikl, Boštjan Erčulj, Tomaž Gorišek in Edin Behrić.

Jernej Fefer (pisna vprašanja in pobude)

1. Garderobni objekt

Na seji ste mi povedali, da je moje vprašanje povezano z prostori v garderobnem objektu, eno od dveh na katera niste odgovorili. Predlagali sta mi, da si dokumente pridem pogledat sam. Na seji sem se strinjal vendar sem se kasneje prišel do zaključka, da mi bodo vaši strokovnjaki lažje poiskali podatke v dokumentih za katere predvidevam, da jih ni malo. Glede na to, da bi moral odgovor dobiti že na prejšnji seji mi ga posredujte v najkrajšem možnem času in ne šele na naslednji seji.

Vprašanje, na katerega nisem dobil odgovora se glasi:

Športna tradicija na Vrhniki je zelo močna na kar smo lahko ponosni. Odločitev, da se bo gradil garderobni objekt, ki je namenjen potrebam stadiona smo športni delavci sprejeli z navdušenjem saj se je bilo pomanjkanje garderob in skladiščnih prostorov zelo pereče. Če se prav spomnim je bilo pri predstavitvi projekta v pritličju **načrtovanih 6 velikih garderob** in še dve za sodnike, sejna soba, dve pralnici, sanitarije, lokal, priročno skladišče in še eno veliko skladišče.

Po neuradnih informacijah naj bi se prostori namenjeni športnim uporabnikom močno zmanjšali na račun prostorov, ki niso neposredno povezani s športom.

Verjamem, da stanje ni tako hudo kot se govori saj verjamem, da so ljudje, ki bdijo nad izvedbo športniki po duši in skrbijo, da je športni objekt res namenjen za potrebe športa in športnikov - ne glede na to kakšen šport gojijo.

Da bi razrešili dilemo nam sporočite kolikšna kvadratura je bila prvotno načrtovana za garderobe in skladiščne prostore ter kakšna je trenutna kvadratura, ki bo najbrž dokončna saj je objekt v zaključni fazi.

Posredujte nam še dostop do prvotne dokumentacije, nato dokumentacije, ki je urejala naknadne spremembe in zadnjih načrtov iz katerih bo razvidna razporeditev prostorov.

Vprašanje vam bom posredoval tudi pisno.

2. Komunala

Dejstvo je, da so v zadnjih letih Komunalo vodili 4 direktorji in en vršilec dolžnosti.

Pogosto menjavanje direktorjev in njihovo delo je podjetje pripeljalo v stanje, ko ima veliko izgubo.

Po nekaterih podatkih naj bi se stanje drastično poslabšalo pod vodstvom zadnjega direktorja. Občani pričakujemo, da se njegove napake razišče in jih sankcionira.

Zaradi navedenega sprašujem:

- Kakšno finančno stanje komunale je bilo po odhodu posameznega direktorja začenši od Jakina pa do zadnjega, torej Klemenčiča.
- Koliko denarja je bilo izplačanega za odpravnine in koliko od odstavljenih direktorjev je odpravnino dobilo.
- Koliko pogodb je v zadnjih 6 mesecih podpisal zadnji direktor g. Klemenčič ter za koliko denarja

3. Pobuda – Odbor za kulturo

ZIC je v marcu 2023 organiziral FOKUSNO delavnico za pripravo strateškega načrta kulture. Veseli smo, da aktivnosti otekajo, skrbi pa nas dejstvo, da je od delavnice minilo že leto in devet mesecev pa ni zaslediti nobenih zaključkov oziroma osnutka strateškega načrta kulture. Zato v imenu odbora za družbene dejavnosti sprašujem odgovorne kako daleč je izdelava strateškega načrta kulture in do kdaj lahko pričakujemo objavo osnutka.

Verjamemo, da lahko določeni elementi strateškega načrta kulture predstavljajo okvir za pripravo letnega programa kulture, ki bi naslednja leta lahko služil kot podlaga za letna poročila kulture v Občini Vrhnika.

Na vprašanje glede komunale je odgovoril župan. Na vsa vprašanja bomo odgovorili tudi pismo.

Irena Oblak (pisna vprašanja in pobude)

1. Pokopališče – sanitarije, raztros pepela

S strani obiskovalcev pokopališča sem v času dneva spomina na mrtve, ko je množičen obisk pokopališča, slišala pritožbe nad tem, da so sanitarije zaprte. Med obiskovalci prevladujejo starejši, ki v tem času prihajajo ne samo od blizu, ampak tudi od daleč. Mnogi pri izstopu iz avta komaj čakajo, da pridejo do sanitarij. Sprašujem, zakaj sanitarije niso bile na voljo obiskovalcem? Ker je bilo vreme lepo in temperatura precej nad 0 st. C, ni bilo bojazni, da bi vodovodne cevi zaradi mraza popokale in bi moral biti zaradi tega WC zaprt. Tudi to je namreč podoba Vrhnike, ki naj bi bila kraj dobrega počutja in oddiha.

Glede na to, da je na vrhniškem pokopališču možen pogreb tudi z raztrosom pepela sprašujem, kdaj ima Komunalno podjetje Vrhnika, ki je upravljavec pokopališča, namen urediti prostor za raztros pepela tako, da bo tak pogreb dostojen tako za pokojnika, kot tudi svojce, saj je trenutno stanje katastrofalno. Na drugih pokopališčih (Borovnica, Žale) je prostor, določen za tak pogreb, dostojno urenjen.

2. Reklamna tabla za drsališče

Na oktobrski seji smo soglasno sprejeli Odlok o urejenosti naselij in krajine Občine Vrhnika za področje oglaševanja in označevanja mestnega središča Vrhnika. Sprejem odloka je bil tudi medijsko kar precej odmeven, tako da je z njim gotovo seznanjen večji del prebivalcev. Zase vedno dopuščam možnost, da posameznih zadev ne razumem, zato sprašujem. Zanima me, ali je postavitve reklamne table, ki jo obkrožajo lučke, pri Kočvarjevi hiši nasproti izvoza z avtoceste, v skladu s tem odlokom? Reklamna tabla vabi na drsališče, katerega organizator

je Zavod Ivana Cankarja Vrhnika, financer pa občinski proračun. Zanima me, ali je za postavitev take reklame potrebno soglasje in če je, kdo ga je izdal.



3. E pismo občanke – kolesarska pot čez Veliko Ligojno

28. oktobra nas je nekaj naslovnikov, med člani Občinskega sveta g. Blagojević in jaz, prejelo e pismo anonimne občanke v zvezi s kolesarsko potjo med Vrhniko in Horjulom. Opozarja na nevarno ureditev čez Veliko Ligojno, ki naj bi bila »past za otroke in druge kolesarje«.

Pismo je bilo naslovljeno tudi na piar službo občine, pa vendar odgovora na spletni strani v rubriki »vaš glas« nisem zasledila. Vem, da bo vaš odgovor, da je zadeva v pristojnosti države, vendar je potrebno tudi s strani občine narediti vse, da se čimprej najde rešitev. Me pa žalosti in skrbi dejstvo, da se vedno več občanov boji izpostaviti z imenom in priimkom, tudi če gre samo za mnenje ali vprašanje.

4. Družbena pogodba KPV

Januarja 2023 ste na seji občinskega sveta v zvezi z mojo razpravo o družbeni pogodbi KPV povedali, da ste se župani odločili, da zadevo postavite na nullo točko in začnete na novo. Na prejšnji seji ste ge. Stanko odgovorili, da je usklajenih več kot 95% zadev in da boste, če sem prav razumela, imeli 21. oktobra 2024 sestanek z zunanjimi pripravljavci ter župani in predstavnikom komunale. Sprašujem, v kakšni fazi je sprejem te pogodbe?

5. Nova lokacija za Gasilski dom Vrhnika

Na oktobrski seji ste dejali, da se za lokacijo novega gasilskega doma pogovarjate tudi z Elektro in da bo čez kakšen mesec več jasno. Zanima me, kako daleč so ti pogovori in ali gre za lokacijo na Mokricah, kjer je sedaj razpadajoča transformatorska postaja.

6. Zaposlovanje za določen čas v Zavodu Ivana Cankarja Vrhnika

Zavod Ivana Cankarja Vrhnika je 11. 11. objavil potrebo po zaposlitvi višjega svetovalca področja II - računovodja. Zaposlitev je za določen čas 12 mesecev, poskusno delo traja 3 mesece, potrebnih pa je 6 mesecev delovnih izkušenj.

Kot vemo, zaposlitev za določen čas predstavlja izjemo pri zaposlovanju in se sklone, ko gre za delo, ki po svoji naravi traja določen čas, ko gre za nadomeščanje začasnega odsotnega delavca, ko gre za začasno povečan obseg dela, za poslovodno osebo, za voljene funkcionarje itd.

Zanima me, kakšna sta kadrovski načrt zavoda in sistemizacija delovnih mest ter kateri zakonski razlog je izpolnjen, da se išče oz. zaposluje računovodjo za določen čas.

Na vprašanja je odgovoril župan in odgovorili bomo tudi pisno.

Peter Pikel (pisne pobude)

1. Razširitev novoletne okrasitve

Krajani pozdravljajo lično novoletno okrasitev centra Vrhnike. Predlagajo, da se okrasitev nadaljuje v smeri od Silika proti Logatcu, vsaj do križišča s Turnovščem. Prav tako si želijo, da bi bila novoletna okrasitev razširjena vsaj na začetek Ulice 6. maja.

2. Postavitev stacionarnih radarjev

Po prejetih pobudah za postavitev stacionarnih radarjev so bili predlagani naslednji trije možni lokaciji za KS Vas:

- o Idrijska cesta pred Domom upokojencev,
- o Tankovska cesta,
- o Okolica Hrastja.

Prosimo za nadaljnje ukrepe v zvezi s temi lokacijami.

3. Sanacija Tržaške ceste

Krajani opozarjajo na slabo stanje Tržaške ceste, še posebej pred križiščem z Ulico 6. maja. Ker gre za območje v bližini šole in stanovanjskih objektov, predlagajo, da občina stopi v stik z državo in zagotovi ureditev ali vsaj preplastitev zgornjega sloja asfalta na tem delu ceste.

4. Status širjenja Biciklanc omrežja

Krajane zanima trenutni status širjenja kolesarskega omrežja Biciklanc. Prosimo za povratne informacije o trenutnih aktivnostih in prihodnjih načrtih.

5. Predlog za montažni bazen v športnem parku

Krajani pozdravljajo postavitev drsališča v športnem parku, a obenem predlagajo postavitev montažnega bazena za poletne mesece. Predlagamo, da se kontaktira izvajalca drsališča za možnosti izvedbe poletne opcije.

Na vprašanja je odgovoril župan in odgovorili bomo tudi pisno.

Boštjan Erčulj (zapis iz posnetka)

»Hvala za besedo še zadnjič letos. Samo eno vprašanje oziroma pobuda, da se nas SPVC da Kopališko ulico, namreč tam je na trenutke stanje kaotično. Poleg tega se bo zdaj še gradilo tako, da bi prosil, če se jih lahko pozove, da dajo to na naslednji sejo, pa da povabijo enega od domačinov oziroma tam stanujočih pa bo sporočeno, kdo bi prišel.«

Tomaž Gorišek (zapis iz posnetka)

»Hvala za besedo jaz imam 2 pobudi. Prva je, da bi med novo južno obvoznico in avtocesto bilo potrebno umestiti neke svetlobne ovire v dolžini cirka 500 metrov, in sicer od bližine krožišča, od uvoza in izvoza iz avtoceste pa tja proti Verdu, proti jugu. Ker se voznikom na avtocesti, pa na tej naši južni obvoznici zelo blešči, slepijo en drugega in je zmeda. Se bojim, da bo do česa prišlo. Ker so hitrosti na južni obvoznici, kar konkretne, tudi moje izkušnje, sem dostikrat tam, a zdaj pa to bi bilo kar nujno za ukrepat, no če se le da, če lahko pozovete DARS, ali kdo ima to čez? Da se namestijo ene take table, ki jih imajo dol na Vipavski hitri cesti. Tisto je kar učinkovito pa ni drago, mogoče pri nas bo jaz ne vem. Druga pobuda je pa

prav tako glede svetlobe, to sem že večkrat poudaril, pa bom še enkrat, da tele reflektorji na športnem igrišču na Vrhnikih, konkretno slepijo voznike med vožnjo iz starega dela Verda proti Vrhnikih. Najbolj moteče pa je v jesensko zimskem času, ko na drevesih ob Ljubljani ni listja, poleg tega pa, če še dež pada pride še do odboja svetlobe od mokre ceste, tisto zna bit zelo nadležno. Predlagam, da se jih nekako zastre, da bo še vedno opravil svojo funkcijo, pa da ne bi toliko motil prometa tam, ker dobesedno ne veš, kaj gre, avto ali ni avto. Zaradi tega ne vidiš kakšnega temnega kolesarja, ker tudi nimajo vsi lučk, ko se mu kam mudi. Dejmo prej kaj ukrepat, ne pol ko se bo kaj zgodilo. Hvala lepa, to je z moje strani.«

Na vprašanja je odgovoril župan in povedal, da bomo predali pobudi naprej.

Edin Behrić (zapis iz posnetka)

»Lepo pozdravljeni še enkrat in zadnjič. Imam 2 pobudi, in sicer, da sem dobil s strani občana, da je slaba vidljivost oziroma slaba luč, pri lokaciji, kjer se nahaja lokomotiva oziroma tam, kjer je prehod za pešce, da se slabo vidi, če se lahko povedali kaj bi bilo lahko, da se to uredi. Pa še ena pobuda, in sicer nekateri občani nimajo javne infrastrukture v tem smislu vodovoda, če je možno, da bi tisto razliko, ki jim gasilci pripeljejo vodo, pomeni tisto, kar je javni vodovod, da se jim subvencionira s strani občine. Če je ne vem kubik vode pri gasilcih 3 eure pri vodovodu toliko manj, da tisto razliko občina krije. Hvala.«

Seja je bila zaključena ob 20.08.

Zapisala:
Špela Plestenjak

Predsedujoči:
Daniel Cukjati

Številka: 3503-6/2024 (5-07)

Datum: 29. 1. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

2

ZADEVA: **Dopolnjen osnutek Odloka spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg)**

PRAVNA PODLAGA:

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24)
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 27/14, 50/14 - teh. popr., 71/14 - teh. popr., 92/14 - teh. popr., 53/15, 75/15 - teh. popr., 9/17 - teh. popr., 9/17, 79/17 - teh. popr., 12/18 - teh. popr., 60/19, 81/19 - teh. popr., 105/23, 37/24, 101/24 – teh.posod)
- Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15)
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 491/21)

NAMEN: Obravnava in podaja v javno razgrnitev in javno obravnavo

POROČEVALCI: Bernard Kogovšek, vodja Oddelka za prostor
Maj Juvanec, Delavnica, oblikovanje prostora d.o.o.

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega akta

Območje Sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg) (v nadaljevanju: SD OPPN) predstavlja osrednji del mesta Vrhnike na osni Tržaške ceste, med avtocestnim izvozom in kulturnim domom. Celotno območje SD OPPN meri 15,1 ha.

Obravnavano območje predstavlja vitalni osrednji prostor Vrhnike, kjer so skoncentrirane centralne, zlasti upravne in izobraževalne funkcije mesta. Območje je pretežno zapolnjeno s stavbami in odprtimi površinami med njimi, ki tvorijo komunikacijsko omrežje ter več žepnih parkov ob glavni prometnici. Območje predstavlja zgodovinsko jedro mesta in s tem kulturno dediščino Vrhnike.

Z ureditvami načrtovanimi s SD OPPN se želi doseči sledeče cilje:

- omogočiti izvedbo ukrepov za dostopnost (javnih) stavb za gibalno ovirane,
- omogočiti racionalen izkoristek mansard pod strehami v naklonu,
- za nekatere javne stavbe razširiti dopustne dejavnosti.



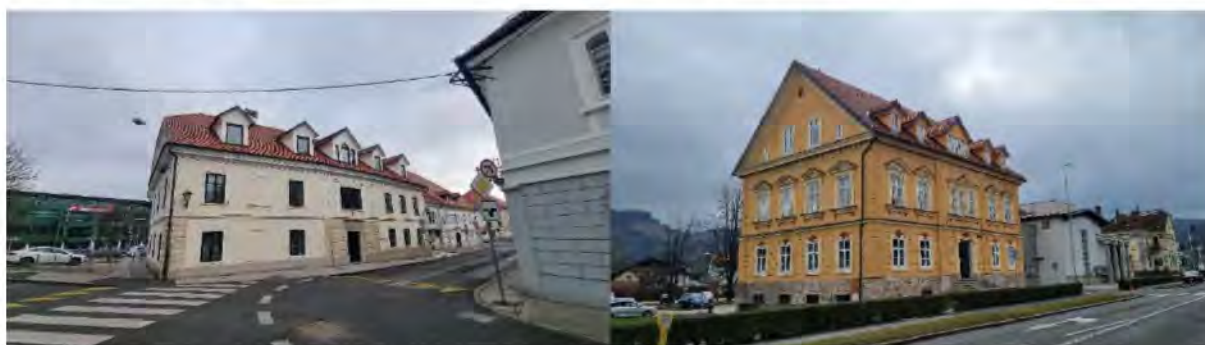
pogled vzdolž Tržaške ceste (proti Ljubljani).

pogled vzdolž Tržaške ceste (proti Logatcu).



stavba Cankarjev trg 4, Črni orol.

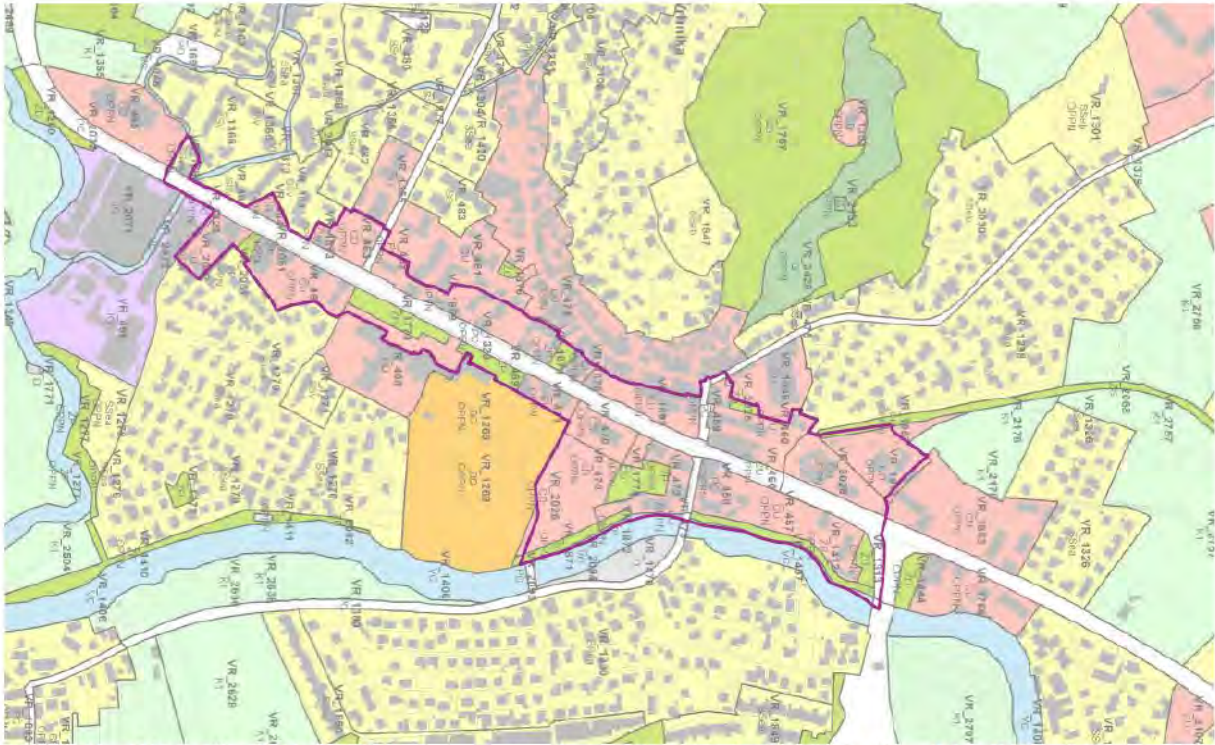
stavba Cankarjev trg 1



stavba Cankarjev trg 11, Mullayeva hiša

stavba Tržaška cesta 23, dom rokodelcev

Slika 1: Fotografije območja SD OPPN, december 2024



Slika 2: Območje SD OPPN za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg)

2. Določila prostorskih aktov

Občinski prostorski načrt za območje določa urejanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom. Območje se ureja z Odlokom o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za prenovo mestnega jedra Vrhnika (del Tržaška cesta - Cankarjev trg) (Naš časopis, št. 449/17, 452/17 - teh. popr., 457/18 - teh. popr., 477/19, 496/21 - OPPN športni park).

3. Predmet prostorskega akta

SD OPPN obsegajo:

1. S SD OPPN se na celotnem območju veljavnosti OPPN dopušča gradnja oz. prizidave dostopov za funkcionalno ovirane osebe, gradnja zunanjih dvigal in zunanjih požarnih stopnic na obstoječih objektih.
2. Z namenom racionalne izrabe prostora v obstoječih javnih stavbah, se doda nedvoumno določilo, ki dopušča izrabo podstrešij oz. mansard ter izvedbo ukrepov za njihovo osvetljevanje, za izbrane stavbe na območju OPPN.

To so stavbe:

- Cankarjev trg 1
- Cankarjev trg 4 (Črni oriel)
- Tržaške cesta 23 (dom Rokodelcev)

3. Za nekatere stavbe, ki so v lasti občine ali pa so zaradi središčne lege v mestu (ob ključnem križišču oz. cesti) in hkratne potrebe za prenovo ključne za tvorbo mestnih funkcij Vrhnike, se s SD OPPN spreminjajo tudi podrobna določila glede možnih dejavnosti ter etažnosti (v navezavi z izkoristkom podstrešij/mansard).

- Cankarjev trg 1 (Ct1) - Dodatno se dopuščajo sledeče centralne dejavnosti: družbena, trgovinska, storitvena. V etažnosti se dopušča mansarda.
- Cankarjev trg 4, »Črni orel« (Ct4) - Dodatno se dopuščajo sledeče centralne dejavnosti: družbena, izobraževalna, kulturna, trgovinska, storitvena, gostinska. V etažnosti se dopušča mansarda.
- Cankarjev trg 11, »Mullayeva hiša« (Ct11) - Dodatno se dopuščajo sledeče centralne dejavnosti: družbena, kulturna, trgovinska, storitvena.
- Tržaška cesta 23, »dom rokodelcev« (Tc23) Dodatno se dopuščajo sledeče centralne dejavnosti: gostinska.

4. Redakcijska popravka

- Uskladijo se pogoji glede urejanja mirujočega prometa z veljavnim OPN.
- Dopusti se širšo možnost kakovostnega arhitekturnega oblikovanja nadstreška stavbi Tržaška cesta 2, to je stavba Osnovne šole Ivana Cankarja, ne nujno kot površina iz stekla, obešena na fasado brez podpornih stebrov, kot je bilo določeno sedaj.

4. Stroški priprave

Stroške priprave sprememb in dopolnitev OPPN krije Občina Vrhnika.

5. Postopek priprave

FAZA	DATUM
Ocena verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja - ZRSVN	8.11.2024
Sklep o pripravi SD OPPN	Naš časopis, št. 523, 19. 12. 2024
Osnutek SD OPPN	December 2024
Mnenja nosilcev urejanja prostora:	
Uprava RS za zaščito in reševanje	8. 1. 2025
JP KPV d.o.o.	17. 1. 2025
Občina Vrhnika, Oddelek za okolje in komunalno	15. 1. 2025
Občina Vrhnika, Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo	9. 1. 2025
Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko	9. 1. 2025
Ministrstvo za obrambo, Direktorat za vojne veterane in vojaško dediščino	7. 1. 2025
Ministrstvo za naravne vire in prostor	
Ministrstvo za kulturo	
Dopolnjen osnutek SD OPPN	Januar 2025
Obravnava na Odboru	28. 1. 2025
Sprejem odloka na Občinskem svetu	13. 2. 2025
Javna razgrnitev	
Javna obravnava	
Stališča	
Predlog SD OPPN	
Obravnava na Odboru	
Sprejem odloka na Občinskem svetu	

II. BESEDILO ODLOKA

Na podlagi 124. in 129. člena ZUreP-3 (Ur. l. RS, št. št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP, 23/24) in 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15) je Občinski svet Občine Vrhnika na ... redni seji, dne ..., sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovu mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovu mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg), ki je bil sprejet z Odlokom o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za prenovu mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta - Cankarjev trg) (Naš časopis, št. 449/17, 452/17 - teh. popr., 457/18 - teh. popr., 477/19, 496/21 - OPPN športni park), (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

2. člen

Spremembe in dopolnitve OPPN zavzemajo samo besedilni del (besedilo odloka).

3. člen

Priloge sprememb in dopolnitev OPPN so:

1. Podatki iz prikaza stanja prostora
2. Obrazložitev in utemeljitev SD OPPN
3. Mnenja nosilcev urejanja prostora
4. Mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja
5. Elaborat ekonomike
6. Povzetek za javnost
7. Poročilo o sodelovanju z javnostjo.

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE BESEDILNEGA DELA

4. člen

V 8. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če ta odlok ali drug predpis ne določa drugače, so na celotnem območju, ne glede na določbe 10., 19. in 20. člena tega odloka dopustni tudi dostopi za funkcionalno ovirane osebe, gradnja zunanjih dvigal in zunanjih požarnih stopnic na obstoječih objektih ter ukrepi za izpolnjevanje vseh bistvenih zahtev.«

5. člen

V 10. členu se štirinajsti odstavek spremeni tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Osvetlitev mansarde je dopustna tudi s strešnimi okni ali izvedbo delno steklene strehe, če je to določeno v 19. oziroma 20. členu tega odloka.«

6. člen

V 11. členu se peti odstavek spremeni tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:
»Osvetlitev mansarde je dopustna tudi s strešnimi okni ali izvedbo delno steklene strehe, če je to določeno v 19. oziroma 20. členu tega odloka.«

7. člen

V 19. členu se pri objektu *Cankarjev trg 1* vsebina tabele *Namembnost objekta* spremeni tako, da se glasi:

»upravna, družbena, kulturna, poslovna, trgovinska, storitvena, gostinska, turistična«, vsebina tabele *Dovoljeni posegi na objektu* pa tako, da se glasi:

»Ohranjajo se obstoječi gabariti, brez dozidav, nadzidav in pomožnih objektov. Potrebno tekoče vzdrževanje. Dopustna je osvetlitev mansarde s strešnimi okni ali izvedbo delno steklene strehe. Etažnost: P+N+M«.

Pri objektu *Cankarjev trg 4*, »Črni orek« se vsebina tabele *Namembnost objekta* spremeni tako, da se glasi:

»upravna, družbena, izobraževalna, kulturna, poslovna, trgovinska, storitvena, gostinska«, vsebina tabele *Dovoljeni posegi na objektu* pa tako, da se glasi:

»Objekt ohranja obstoječe gabarite. Dopustna je osvetlitev mansarde s strešnimi okni ali izvedbo delno steklene strehe. Etažnost: P+2N+M. S celovito prenovo mora objekt poudariti dominanten položaj. Za objekt je potrebno izdelati konservatorski načrt za prenovo objekta.«.

Pri objektu *Cankarjev trg 11*, »Mullayeva hiša« se vsebina tabele *Namembnost objekta* spremeni tako, da se glasi:

»upravna, družbena, kulturna, poslovna, trgovinska, storitvena, stanovanjska (največ 3 stan. enote, javno pritličje)«.

Pri objektu *Tržaška cesta 2*, »Osnovna šola Ivana Cankarja« se vsebina tabele *Dovoljeni posegi na objektu* spremeni tako, da se glasi:

»Objekt ohranja osnovne gabarite. Etažnost: K+vP+2N. Objekt je potrebno urejati v skladu z izhodišči ZVKDS. Ob ohranjanju z ZVKDS usklajene zunanje podobe objekta (fasade, strešine, stavbno pohištvo) je mogoča energetska sanacija stavbe.

Dovoljena je dozidava v dveh krakih na dvoriščni strani objekta:

- tlorisni gabarit objekta: 2 x 7,80 m x 12,00 m (\pm 0,50 m),
- višinski gabarit objekta: novo sleme največ do kapi obstoječe strehe.

Gabaritno ne smeta presegati kapi obstoječe strehe. Oblikovanost fasad naj ne posnema oblikovanosti obstoječih fasad. V kolikor bo na fasadah berljiva etažnost objekta, mora slediti etažnosti obstoječega objekta. Zaželen bi bil odmik prizidkov od obstoječega objekta šole. Odstraniti je potrebno neprimeren nadstrešek in informacijsko tablo na fasadi. Nadstrešek naj bo izveden v skladu z izhodišči ZVKDS. Ohraniti je potrebno obstoječe stavbno pohištvo in ga obnoviti. Barvo določi ZVKDS na osnovi sondiranja. Fasadni omet mora biti obnovljen na način, ki bo določen na osnovi sondiranja restavratorjev ZVKDS. Ohranja se opečna kritina, po potrebi se nadomesti z enako.«.

Pri objektu *Tržaška cesta 23* se vsebina tabele *Namembnost objekta* spremeni tako, da se glasi:

»upravna, družbena, kulturna, poslovna, gostinska, turistična«, vsebina tabele *Dovoljeni posegi na objektu* pa tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Dopustna je osvetlitev mansarde s strešnimi okni ali izvedbo delno steklene strehe.«.

8. člen

V 32. členu se v prvem odstavku v zadnji povedi črta beseda »št.«.

9. člen

V 47. členu se besedilo šestega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»(6) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetske infrastrukturi montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala.«.

III. PREHODNA IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Postopki za izdajo mnenja o skladnosti s prostorskimi akti in postopki za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po določbah prostorskih aktov, veljavnih v času vložitve popolne vloge za izdajo mnenja oziroma gradbenega dovoljenja.

11. člen

Spremembe in dopolnitve OPPN so stalno na vpogled na Občini Vrhnika, pristojnemu oddelku za prostor.

12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Našega časopisa.

Številka: 3503-6/2024 (5-07)
Vrhnika, dne,

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati, l.r.

III. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Dopolnjen osnutek Odloka spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg) je primeren za javno razgrnitev in javno obravnavo.

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati, l.r.

Opomba:

- celotno gradivo dopoljenega osnutka SD OPPN se nahaja na spletni strani Občine Vrhnika pod zavihkom Za občane / Prostor / Prostorski izvedbeni akti v pripravi / Spremembe in dopolnitve Odloka o OPPN za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg) – besedilni del/ Dopolnjen osnutek 21.1.2025

Številka: 3503-6/2024 (5-07)

Datum: 28. 1. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: Dopolnjen osnutek Odloka spremembah in dopolnitvah Občinskega
podrobnega prostorskega načrta za prenovo mestnega jedra Vrhnike
(del Tržaška cesta – Cankarjev trg)**

Odbor za urejanje prostora in varstvo naravne in kulturne dediščine je na 8. redni seji, dne 28. 1. 2025, obravnaval dopolnjen osnutek Odloka spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg) in ga ocenil kot primerne za nadaljnjo obravnavo.

Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Vrhnika ocenjuje, da je dopolnjen osnutek Odloka spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prenovo mestnega jedra Vrhnike (del Tržaška cesta – Cankarjev trg) primeren za javno razgrnitev in javno obravnavo.

Predsednik odbora
Zdravko Železnik, l.r.

Številka: 3503-2/2023 (5-08)

Datum: 29. 1. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

3

ZADEVA: **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega
podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje
Prezid 2 - del**

PRAVNA PODLAGA:

- Zakon o urejanju prostora - ZUreP-3 (Ur. l. RS, št. 199/21, 18/23 - ZDU-1O, 78/23 - ZUNPEOVE in 95/23 - ZIUOPZP, 23/24, 109/24)
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Ur. l. RS, št. 27/14, 50/14 - teh. popr., 71/14 - teh. popr., 92/14 - teh. popr., 53/15, 75/15 - teh. popr., 9/17 - teh. popr., 9/17, 79/17 - teh. popr., 12/18 - teh. popr., 60/19, 81/19 - teh. popr., 105/23, 37/24, 101/24 - teh. posod.)
- Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15)
- Poslovník Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15, 491/21)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Bernard Kogovšek, vodja Oddelka za prostor
Maj Juvanec, Delavnica d.o.o.

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega akta

Območje sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2 – del (v nadaljevanju: SD OPPN Prezid 2 - del) zajema celotno območje OPPN, ki se nahaja v naselju Jerinov Grič na Zaplani, južno od lokalne ceste LC 468012 Jerinov Grič – Ceste in meji na Občino Logatec. Območje obsega cca 4938 m².

Na območju velja od leta 2018 velja Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Počitniško naselje Prezid 2 - del (Naš časopis, št. 462/18), ki pa ni bil realiziran.



Slika: OPPN Prezid 2 – del, 2018

Zaradi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika (v nadaljevanju: OPN) leta 2019, s katerimi se je spremenila dopustna velikost počitniških hiš iz 75 m² BTP na 120 m² BTP, so se lastniki zemljišč v območju OPPN odločili za spremembe in dopolnitve OPPN.

2. Določila OPN

Območje SD OPPN se nahaja v enotah urejanja prostora ZA_2011 in ZA_101 (obe s podrobnejšo namensko rabo: SP – površine počitniških hiš).



Slika: Izsek iz OPN z označenim območjem SD OPPN Prezid 2 - del

Posebni prostorski izvedbeni pogoji so:

ZA_2011 (podrobnejša namenska raba: SP)

Na delu območja velja Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Počitniško naselje Prezid 2 – del (Naš časopis, št. 462/18).

Pri gradnji infrastrukture je potrebno upoštevati strokovno podlago, ki je del veljavnega OPPN.

3. Predmet prostorskega akta

S spremembami in dopolnitvami OPPN se:

- poveča BTP štirih počitniških hiš iz 75 m² na 120 m², skladno z veljavnim OPN,
- ukine gradbene linije,
- spremeni določila za gradnjo pomožnih objektov, skladno z veljavnim OPN,
- spremeni pogoje za gradnjo GJI, skladno s pogoji nosilcev urejanja prostora,
- druge uskladitve z veljavnim OPN.

4. Stroški priprave

Stroške priprave SD OPPN Prezid 2 - del krijejo zasebni investitorji.

5. Postopek priprave

FAZA	DATUM
Mnenje ZRSVN o verjetnosti vplivov na naravo	16.6.2023
Sklep o pripravi SD OPPN	Objava v Našem časopisu, št. 516, 26.6.2023
Osnutek SD OPPN	Objava na spletni strani občine, 8.7.2024
Prva mnenja NUP:	
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo	9.7.2024
Elektro Ljubljana d.d.	16.9.2024
Ministrstvo za digitalno preobrazbo	13.9.2024
Telekom Slovenije d.d.	24.7.2024
JP Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o.	7.8.2024, 13.8.2024
Občina Vrhnika, Oddelek za okolje in komunalno	5.9.2024
Zbiranje pripomb in predlogov javnosti	do 11.8.2024
Dopolnjen osnutek SD OPPN	28.8.2024
Prva obravnava na odboru in občinskem svetu	Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine, 10.9.2024 Občinski svet, 26.9.2024
Druga mnenja NUP:	
Ministrstvo za naravne vire in prostor	5.11.2024
Elektro Ljubljana d.d.	2.10.2024
Ministrstvo za digitalno preobrazbo	22.11.2024
Telekom Slovenije	18.10.2024
JP Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o.	23.10.2024
Občina Vrhnika, Oddelek za okolje in komunalno	2.10.2024
Javno naznanilo	NC, št. 530/24, 28.10.2024
Javna razgrnitev	5.11.- 4.12.2024
Javna obravnava	20.11.2024
Stališča do pripomb in predlogov javnosti	NC, št. 532/24, 19.12.2024
Predlog SD OPPN	13.1.2025
Obravnava na Odboru	28.1.2025
Sprejem odloka na občinskem svetu	Predvideno 13.2.2025

II. BESEDILO PREDLOGA ODLOKA

Na podlagi 124. in 129. člena Zakona o urejanju prostora - ZUreP-3 (Ur. l. RS, št. 199/21, 18/23 - ZDU-1O, 78/23 - ZUNPEOVE in 95/23 - ZIUOPZP, 23/24, 109/24) in 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15) je Občinski svet Občine Vrhnika na ... redni seji, dne ..., sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2 - del

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2 – del, ki je bil sprejet z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Počitniško naselje Prezid 2 - del (Naš časopis, št. 462/18) (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

2. člen

(1) Spremembe in dopolnitve OPPN vsebujejo tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del OPPN obsega naslednje grafične načrte:

List 1	Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju	M 1:2500
List 2	Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem	M 1:500
List 3	Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji	M 1:1000
List 4	Zazidalna in ureditvena situacija	M 1:500
List 5	Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI	M 1:500
List 6	Načrt parcelacije	M 1:500

3. člen

Priloge sprememb in dopolnitev OPPN so:

1. Podatki iz prikaza stanja prostora
2. Obrazložitev in utemeljitev SD OPPN
3. Mnenja nosilcev urejanja prostora
4. Mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja
5. Elaborat ekonomike
6. Povzetek za javnost
7. Poročilo o sodelovanju z javnostjo.

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TEKSTUALNEGA DELA

4. člen

V celoti se zamenja besedilo odloka od poglavja II. OBMOČJE OPPN do vključno poglavja XI. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN oziroma od 5. do vključno 38. člena. Novo besedilo se glasi:

»II. OBMOČJE OPPN

5. člen (območje OPPN)

Območje OPPN obsega del EUP ZA_2011 oziroma zemljišča s parc. št.: 1647/35, 1647/51, 1647/50, 1647/33 in 1647/95 - del, vse k.o. Zaplana.

III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

6. člen (vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN leži na jugovzhodnem robu počitniškega naselja Prezid. Na zahodu meji na območje EUP ZA_101, na severu na EUP ZA_101 in ZA_2011 ter na jugu in vzhodu na Občino Logatec.

(2) Območje OPPN se programsko in morfološko navezuje na preostali del območja EUP ZA_2011, ZA_101 in ZA_2112.

(3) Območje OPPN se prometno navezuje na sosednja območja po cesti a, ki se na severu naselja priključuje na lokalno cesto (LC 468012 Jerinov Grič - Ceste) in preko nje na cestno omrežje občine.

(4) Za izvedbo nameravane prostorske ureditve se zgradi sekundarni vodovod in priključke na vodovod ter dogradi elektroenergetsko omrežje od transformatorske postaje TP Zaplana 1954. Za požarno zaščito je na vodovodu obstoječ hidrant.

(5) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami prostora so prikazani v grafičnem načrtu list št. 3: Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

7. člen (vrste dopustnih dejavnosti in objektov)

(1) V območju OPPN so dopustne naslednje dejavnosti:

- začasno bivanje.

(2) V območju OPPN so dopustni naslednji objekti:

- počitniške stavbe,
- pomožni objekti.

8. člen (vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- priprava stavbnega zemljišča kot so npr. izravnave terena, gradnje podpornih in opornih zidov, priključkov na cesto,
- gradnja novih objektov, vzdrževalna dela in odstranitve objektov,
- rekonstrukcije, dozidave in nadzidave objektov do max. dovoljenih gabaritov, določenih v tem odloku in pod pogojem, da so objekti zgrajeni zakonito,
- gradnja, vzdrževalna dela, rekonstrukcije in odstranitve prometne, komunalne,

- energetske, telekomunikacijske in druge infrastrukture,
- urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin,
- gradnja pomožnih objektov.

9. člen (odmiki)

(1) Odmik najbolj izpostavljenega dela stavbe od meje gradbene parcele (v nadaljevanju: GP) je najmanj 5 m. Odmik najbolj izpostavljenega dela stavbe od parcele ceste a in a1 je najmanj 4 m.

(2) Najmanjši odmik med stavbami je 10 m (šteje se skrajna točka objekta), če nova stavba ne poslabšuje bivalnih pogojev in rabe obstoječih stavb. V nasprotnem primeru je najmanjši odmik med stavbami 15 m.

(3) V vseh primerih morajo odmiki stavb od meje GP in odmiki med stavbami zagotavljati svetlobno-tehnične, požarnovarnostne, sanitarne in druge pogoje ter omogočiti vzdrževanje in rabo objektov v okviru GP stavbe.

(4) Odmik pomožnih objektov (razen ograj, podpornih in opornih zidov, urbane opreme) od meje GP je najmanj 1,5 m; s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča je gradnja dopustna do parcelne meje sosednjega zemljišča.

10. člen (lega stavb)

(1) Stavbe se lahko umeščajo na GP ob upoštevanju zahtevanih odmikov in drugih zahtev. Postavitev mora biti prilagojena konfiguraciji terena. Daljša stranica stavb, lociranih na pobočjih, mora biti vzporedna s smerjo plastnic.

(2) Pri urejanju okolice stavb je treba upoštevati obstoječo konfiguracijo terena. Na posamezni GP so dopustni nasipi in vkopi do največ 2 m. Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču.

11. člen (velikost objektov in faktor zazidanosti)

OPPN tlorisnih dimenzij počitniških hiš ne določa; podrobno se določijo v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki mora upoštevati:

- bruto tlorisna površina (BTP) počitniške stavbe je največ 120 m²,
- faktor zazidanosti (FZ) je največ 40 %,
- faktor odprtih bivalnih površin (FOBP) je najmanj 40 %.

12. člen (oblikovanje objektov)

(1) Počitniške hiše se oblikuje po vsakokrat veljavnih določilih Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika (v nadaljevanju: OPN) za površine počitniških hiš (94. člen) ter splošnimi določili za oblikovanje objektov (45. člen, priloga 4).

(2) Na strešinah je dopustna postavitve sončnih kolektorjev in fotovoltaičnih panelov, tako da najvišja točka panelov od površine strešne plošče ne odstopa za več kot 50 cm. Postavitev mora biti usklajena z naklonom strehe, lahko je tudi sestavni del strehe.

(3) Zunanje enote klimatskih naprav in toplotnih črpalk se lahko nameščajo na manj izpostavljenih mesta tako, da nimajo motečih vplivov na sosednje objekte.

13. člen (pomožni objekti)

Dopustna je gradnja ali ureditev pomožnih objektov skladno z določili 32. do 42. člena in Priloge 1 vsakokrat veljavnega OPN.

14. člen
(ureditev zunanjih površin)

- (1) Na prostih površinah ob stavbah se uredijo površine za parkiranje in manipulacijo ter zelene in tlakovane površine.
- (2) Odprte bivalne površine vključujejo najmanj 70 % zelenih površin na raščenem terenu in največ 30 % tlakovanih površin.
- (3) Nagnjen in razgiban teren je dopustno zravnati in nasipati tako, da bo usklajen z niveleto ceste in z višino sosednjih zemljišč ter da bo omogočil gradnjo objektov in priključkov infrastrukture. Dopustni so nasipi in vkopi do največ 2 m. Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču.
- (4) Višinske razlike terena se praviloma premoščajo z ozelenjenimi brežinami, na mestih, kjer to ni mogoče, je dopustna izvedba opornih in podpornih zidov. Točna lega, velikost in oblikovanje opornega in podpornega zidu se določi v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.
- (5) Pri urejanju zunanjih površin je potrebno ohranjati čim več obstoječe vegetacije. Pri novih zasaditvah se uporablja predvsem avtohtone drevesne in grmovne vrste listavcev. Pred pričetkom del je potrebno humusno plast odstraniti in jo uporabiti za rekultivacijo zelenih površin.
- (6) Pri urejanju okolice objektov je potrebno med gradnjo zavarovati obstoječo kvalitetno vegetacijo pred poškodbami. Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse ostanke deponij, sanirati prizadeto zemljišče ter urediti in ozeleniti okolico.
- (7) Oporni in podporni zidovi, ograje ter vegetacija ob cestah ne smejo ovirati preglednosti ceste in vplivati na varnost prometa.

V. PRIKLJUČEVANJE OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN
GRAJENO JAVNO DOBRO

15. člen
(prometna infrastruktura)

- (1) Območje OPPN je dostopno preko cest a1 in a, ki se na severu priključuje na lokalno cesto LC468012 Jerinov Grič - Ceste.
- (2) Cesti a in a1 je treba urediti ter utrditi za nosilnost vseh merodajnih vozil. Prečni profil povozne površine dela ceste a1 od stika s cesto a do križišča s cesto a2 je najmanj 4,50 m. Križišče cest a in a1 mora biti urejeno za obračanje in dostop z vsemi merodajnimi vozili.
- (3) Priključki GP na cesto a1 morajo biti širine najmanj za srečevanje ter obračanje vseh merodajnih vozil, ampak ne več kot 5 m in urejeni tako, da so pregledni ter ne ovirajo gradnje in vzdrževanja ceste a1 ter prometa po njej. Priključki morajo biti prilagojeni niveleti ceste a1 ter praviloma orientirani pravokotno na os ceste.
- (4) Na GP je potrebno zagotoviti najmanj 2 parkirni mesti.
- (5) Manipulativne in parkirne površine morajo biti urejene tako, da omogočajo obračanje vozil na GP in čelno vključevanje vozil na cesto a1.

16. člen
(komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura)

- (1) Na območju OPPN je obvezna priključitev objektov na javno infrastrukturo za oskrbo z vodo in elektriko. Čiščenje odpadnih komunalnih vod je predvideno interno v malih komunalnih čistilnih napravah. Po izgradnji javnega kanalizacijskega omrežja se morajo objekti priključiti na novozgrajeno kanalizacijo. V območju ni načrtovana javna razsvetljava.

- (2) Trase omrežij morajo biti med seboj usklajene in morajo potekati tako, da omogočajo priključitev posameznih objektov.
- (3) Pri načrtovanju in gradnji je potrebno upoštevati pravilnike, predpise, normative in tehnične predpise ter pogoje upravljalcev infrastrukture.
- (4) Pri vzporednem poteku in križanjih je potrebno zagotoviti ustrezne odmike in primerno zaščito, križanja se izvedejo pravokotno oziroma s čim manjšim odstopanjem od pravega kota.
- (5) Pred izvedbo priključka na javno infrastrukturno omrežje je potrebno pridobiti soglasje upravjalca infrastrukture.

17. člen
(oskrba z vodo)

- (1) Obstoječ sekundarni vodovod PE fi 110, ki poteka po cesti a1, se podaljša proti jugovzhodu.
- (2) Pred priključevanjem objektov na novozgrajeni sekundarni vod, mora ta biti predan v last Občini Vrhnika ter v upravljanje JP KPV, d. o. o.
- (3) Objekti se priključijo na sekundarni vodovod s samostojnim priključkom.
- (4) Vodomeri jašek mora biti lociran čim bližje javnemu vodovodu.
- (5) Vodomer, ustrezne dimenzije, se vgradi v zunanji talni jašek ustreznih dimenzij, pokrit s pokrovom lahke izvedbe ter toplotno izoliran.
- (6) Pred vodomerom se vgradi lovilce nesnage, za vodomerom pa nepovratni ventil. Jašek mora imeti urejen odtok odvečne vode zaradi izpusta vode iz omrežja ali možne okvare.
- (7) Priključki na vodovod se morajo izvajati na način, da ne pride do prekinitve z vodooskrbo na obstoječem vodovodnem omrežju ali ogrožanja kakovosti pitne vode.
- (8) Novozgrajeni sekundarni vod mora biti opremljen z nadzemnim lomljivim hidrantom za zagotavljanje požarne varnosti. Hidrant mora biti lociran ob zaključku slepega kraka novozgrajenega sekundarnega voda.

18. člen
(odvajanje odpadnih komunalnih vod)

- (1) Odvajanje odpadnih vod je zasnovano v ločenem sistemu.
- (2) V obravnavanem območju ni javnega kanalizacijskega omrežja, ki bi se zaključil z ustrezno čistilno napravo, zato se sanitarne odpadne vode pred izpustom v okolje očisti v ustrezni mali komunalni čistilni napravi (v nadaljevanju: MKČN), ki je lahko izvedena za posamezen objekt ali za več objektov skupaj v obliki skupne MKČN, ki ne bo večja od 49 PE. Očiščene vode iz MKČN se odvajajo v ponikovalnice.
- (3) MKČN mora imeti stalno dostopno merilno mesto za pregledovanje delovanja in odvzem vzorcev. Zagotovljen mora biti dostop za specialno vozilo za črpanje od večnega blata.
- (4) V primeru, da ima več objektov skupno MKČN, morajo lastniki pooblastiti osebo (pravno ali fizično), ki jih bo zastopala in upravljala z napravo. O izbiri pooblaščenih oseb je potrebno obvestiti izvajalca javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode.
- (5) V projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja se določi zmogljivost MKČN v PE, lokacijo v državnem koordinatnem sistemu (X, Y), način odvajanja očiščene vode v okolje ter letno količino odpadne vode, ki bo nastala v posamezni stavbi v m³ neto.
- (6) Investitor MKČN mora pred izdajo gradbenega dovoljenja skleniti pogodbo za redno praznjenje s pooblaščenim izvajalcem javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.
- (7) Ob zagonu MKČN mora investitor izvesti prve meritve in poročilo o prvih meritvah dostaviti izvajalcu javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Prve meritve lahko izdelata le akreditiran laboratorij.
- (8) Pričetek obratovanja MKČN javi investitor izvajalcu javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter dostavi poročilo o prvih meritvah, izjavo o skladnosti MKČN s standardi, tip MKČN in velikost v PE, lokacijo postavitve MKČN s parcelno številko ter podatek o kontaktni osebi.

(9) Odpadne komunalne vode morajo ustrezati pogojem za priključitev na javni kanal oziroma za izpust v okolje, navedenim v predpisih glede emisij snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v okolje in javno kanalizacijo ter predpisom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

19. člen
(odvajanje odpadnih padavinskih vod)

(1) Padavinske vode, ki odtekajo z utrjenih površin, se odvajajo v ponikovalnice preko usedalnika z lovilcem olj.

(2) Padavinske vode s streh objektov se odvajajo v ponikovalnice. Dopustno je odvajanje v zbiralnik padavinskih vod, višek vode se ponika.

(3) Odvajanje in čiščenje odpadne padavinske vode z javnih cest, na katerih se odvija motorni promet, se izvaja v skladu s predpisi.

20. člen
(oskrba z električno energijo)

(1) Stavbe se napajajo z električno energijo po predvidenem nizkonapetostnem razvodu z zemeljskimi kablji tipiziranega prereza (Al 4x150+1,5 mm²), ki potekajo od transformatorske postaje TP Zaplana 1954 do nove razdelilne prostostoječe merilne omarice (R-PMO) na območju OPPN. Zemeljski kablji povezujejo R-PMO z obstoječo PMO na parceli št. 1647/11, k.o. Zaplana.

(2) Neposredno ob R-PMO je skupna prostostoječa priključno merilna omarica (PMO) za vse štiri načrtovane stavbe. PMO mora biti tipizirana, PVC oziroma inox izvedbe, postavljena ob cesto tako, da bo stalno dostopna. Pri dimenzioniranju PMO se upošteva izbran prerez priključnega kabla in število odjemnih mest. Od PMO potekajo individualni priključki do GP.

(3) V priključnih omaricah je potrebno predvideti odvodnike prenapetostnega razreda I.

(4) Zemeljske vode, ki potekajo pod povoznimi površinami oziroma se križajo z drugimi komunalnimi vodi, je potrebno uvleči v elektro kabelsko kanalizacijo s kabelskimi jaški ustreznih dimenzij.

(5) Po trasi nizkonapetostnih zemeljskih vodov je potrebno položiti ustrezen ozemljitveni valjanec.

(6) Dopustna je prestavitev zemeljskih kablov, ki potekajo preko zemljišča s parc. št. 1647/35, k.o. Zaplana, izven meje parcele, in priključek objekta na zemljišču s parc. št. 1647/8, k.o. Zaplana, na predviden zemeljski razvod.

21. člen
(ogrevanje objektov)

Počitniške stavbe se lahko ogrevajo z lesno bio maso, s toplotnimi črpalkami ali drugimi obnovljivimi viri. Dopustna je uporaba utekočinjenega naftnega plina.

22. člen
(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Stavbe se lahko priključijo na omrežje elektronskih komunikacij s TK zemeljskim vodom do TK omaric, ki so postavljene ob cesto tako, da bodo stalno dostopne.

(2) TK vode, ki potekajo pod povoznimi površinami oziroma se križajo z drugimi komunalnimi vodi, je potrebno uvleči v kabelsko kanalizacijo s kabelskimi jaški ustreznih dimenzij.

(3) Dopustna je prestavitev TK zemeljskega kabla, ki poteka preko zemljišča s parc. št. 1647/35, k.o. Zaplana, izven meje parcele, in priključek objekta na zemljišču s parc. št. 1647/8, k.o. Zaplana, na predviden TK zemeljski vod. Za prestavitev je potrebno pridobiti projektne pogoje upravljalca.

23. člen
(odstranjevanje odpadkov)

(1) Objekt mora imeti ustrezno urejeno zbirno mesto, to je prostor, praviloma na GP, kjer uporabniki v času do prevzema odpadkov zbirajo mešane komunalne odpadke v za to namensko določenih zabojnikih.

(2) Biološko razgradljive odpadke uporabniki kompostirajo.

(3) Objekt mora imeti ustrezno urejeno prevzemno mesto, to je prostor, na katerega uporabniki postavijo opremo za zbiranje odpadkov za namen praznjenja.

(4) Prevzemno mesto mora biti izvajalcu prosto in neovirano dostopno v vseh letnih časih. Lokacija prevzemnega mesta mora biti s transportne poti vidna. Ob določanju lokacij prevzemnih mest je treba upoštevati funkcionalne, estetske, prometne, higiensko-tehnične in požarno varstvene predpise. Prevzemna mesta oziroma oprema na njih ne sme ovirati ali ogrozati prometa na javnih površinah. Prevzemno mesto je lahko na javni površini, če so izpolnjeni pogoji prevzema in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem odpadkov. Prevzemno mesto mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov in je lahko istočasno tudi mesto praznjenja zabojnika oziroma sme biti oddaljeno od mesta praznjenja zabojnika največ 10 m.

VI. NAČRT PARCELACIJE

24. člen
(načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje GP:

- P1: GP, ki obsega zemljišče s parc. št. 1647/35, k.o. Zaplana, površine 1320 m²;
- P2: GP, ki obsega zemljišči s parc. št. 1647/51 in 1647/50 - del, k.o. Zaplana, površine 804 m²;
- P3: GP, ki obsega zemljišče s parc. št. 1647/50 - del, k.o. Zaplana, površine 918 m²;
- P4: GP, ki obsega zemljišče s parc. št. 1647/33, k.o. Zaplana, površine 1206 m².

(2) P_{c1} je površina javnega dobra, namenjena ureditvi odprtih in prometnih površin, ki obsega zemljišče s parc. št. 1647/95 - del, k.o. Zaplana, površine 720 m².

(3) GP, elementi za parcelacijo in zakoličenje so prikazani na grafičnem načrtu list št. 6: Načrt parcelacije.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE NARAVE, CELOSTNO OHRANJANJE
KULTURNE DEDIŠČINE TER VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV

25. člen
(ohranjanje narave)

Potrebno je ohranjati obseg omejkov, mejic, grmovja, posameznih dreves in ekstenzivnih travniških sadovnjakov. Če so le ti prizadeti je potrebno zaprositi pristojne službe s področja varstva narave za naravovarstvene pogoje za umestitev gnezdilnic za velikega skovika.

26. člen
(kulturna dediščina)

Območje OPPN ni v območju kulturne dediščine.

27. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN je uvrščeno v II. območje varstva pred hrupom, ki dopušča mejne vrednosti 45 dBA za noč in 55 dBA za dan. V primeru prekoračitve navedenih vrednosti je treba izvesti ustrezne ukrepe za zmanjšanje izpostavljenosti hrupu.

(2) Ukrepi za varovanje pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi, ki urejajo hrup v okolju.

(3) Vse naprave, ki so lahko vir hrupa, in delovna mehanizacija morajo imeti ustrezne certifikate.

28. člen (varstvo tal in voda)

(1) Pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Predvideti je treba posebne ukrepe za ravnanje, odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive in nevarne snovi.

(2) V primeru nepredvidenih izpustov nevarnih snovi je treba nastalo situacijo takoj sanirati, snovi ustrezno pobrati in predati pooblaščenim organizacijam.

(3) Pri gradnji stavb in objektov ter drugih prostorskih ureditvah je treba upoštevati predpise s področja varstva tal. V največji možni meri je treba ohranjati reliefne oblike ter urejati poškodovana ali razgaljena tla na način, da se ohranja, oziroma obnovi njihova plodnost in da so ustrezno zaščitena z vegetacijo.

(4) Pri gradnji objektov je treba zgornji, rodovitni sloj tal odstraniti in deponirati ločeno od nerodovitnih tal ter ga uporabiti za zunanje ureditve.

29. člen (varstvo zraka)

(1) V času gradnje je potrebno upoštevati in izvajati ukrepe pred prekomernim onesnaževanjem zraka tako, da ta ne preseže dovoljenih nivojev. Ti ukrepi so predvsem: vlaženje in prekrivanje sipkih materialov in nezaščitene površine, prepoved kurjenja, uporaba tehničnih plinov po predpisih itd.

(2) Stroji in naprave, ki povzročajo prašne emisije, morajo biti opremljeni z ustrezno odsesovalno napravo s filtri. Zagotovljeno mora biti redno vzdrževanje naprav in praznjenje silosov.

(3) Pri gradnji stavb je potrebno upoštevati predpise s področja učinkovite rabe energije v stavbah.

30. člen (erozijska in plazljiva območja)

Območje OPPN leži na plazljivo ogroženem območju z zanemarljivo, zelo majhno in majhno verjetnostjo pojavljanja pobočnih masnih premikov, zato je potrebno pri graditvi objektov in drugih posegih upoštevati in izvajati običajne protierozijske ukrepe in ukrepe proti plazenju terena.

31. člen (varovanje pred svetlobnim onesnaženjem)

(1) Počitniških stavb in funkcionalnih površin se ne osvetljuje, razen, če je to potrebno s stališča varnosti in varovanja zdravja ljudi. Pri tem se upoštevajo področni predpisi.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršnekoli vrste in oblike, mirujočih, premičnih ali vrtečih, usmerjenih proti nebu ali proti površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

32. člen (zagotavljanje ustreznega osončenja)

Pri gradnji počitniških stavb je treba upoštevati merila za osvetlitev, osončenje, prevetrenost in druge zahteve v skladu s predpisi in tem odlokom. V bivalnih prostorih (bivalna kuhinja, dnevna soba, otroška soba) je treba zagotoviti minimalno zahtevano osončenje z direktno sončno svetlobo:

- dne 21.12. – 1 uro,
- dne 21.3. in 21.9. – 3 ure,
- dne 21.6. – 5 ur.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

33. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Območje OPPN ne leži na ogroženem območju poplav in visoke podtalnice oziroma na območju varstva vodnih virov.

(2) Območje OPPN leži na plazljivo ogroženem območju z zanemarljivo, zelo majhno in majhno verjetnostjo pojavljanja pobočnih masnih premikov. Posegi, ki bi lahko sproščali gibanje hribin ali drugače ogrožali stabilnost zemljišč ter oblikovali hudournike, niso dovoljeni.

(3) Potresna ogroženost območja je ocenjena na projektni pospešek 0,225 g. Objekti morajo biti grajeni protipotresno, v skladu s cono potresne ogroženosti.

(4) V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče.

(5) V objektih ni predvideno skladiščenje nevarnih snovi, zato ne obstaja možnost za razlitje le-teh.

34. člen

(varstvo pred požarom)

(1) V območju OPPN in okolici ni dejavnosti, objektov in ureditev, ki bi predstavljali požarno ogroženost okolja.

(2) Ukrepi za varstvo pred požarom:

- dostop interventnih vozil je z javne lokalne poti na severu po cestah a in a1. Zagotovljen mora biti neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje v stavbah;
- zadostne količine požarne vode so zagotovljene iz obstoječega hidrantnega omrežja v naselju. Razdalje, čas in oddaljenost najbližje gasilske enote omogoča ustrezno požarno zaščito.

(3) Počitniške stavbe so požarno manj zahtevni objekti, varnost pred požarom se dokazuje v elaboratu »zasnova požarne varnosti«.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

35. člen

(etape izvajanja)

(1) OPPN se bo izvajal v dveh etapah:

- v prvi etapi se izvedejo cesta a1, sekundarni vodovod in električno omrežje znotraj cestnega telesa,
- v drugi etapi se izvedejo počitniški objekti, zunanje ureditve, priključki na infrastrukturo ter ureditve in objekti za odvajanje odpadnih komunalnih in padavinskih vod.

(2) Dopustno je sočasno izvajanje prve in druge etape pod pogojem, da je prva etapa dokončno izvedena do dograditve vsaj ene počitniške hiše.

(3) Stavba na GP št. P1 s pripadajočimi ureditvami se lahko izvede pred izvedbo sekundarnega vodovoda, saj se nanj ne priključuje.

X. DOPUSTNA Odstopanja od načrtovanih funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

36. člen (dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer ter pri projektiranju stavb in ureditev poiščejo rešitve, ki so primernejše z gradbenotehničnega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere in so k novim rešitvam pridobljena ustrezna soglasja. Spremembe ne smejo bistveno spreminjati načrtovanih rešitev.

(2) Dopustne so spremembe lege, oblike in velikosti parkirišč pod pogojem, da ne bo ovirana raba sosednjih zemljišč.

(3) Dopustne so spremembe lege uvozov na parcele pod pogojem, da so zagotovljeni ustrezni priključni radiji in preglednost na cesto.

(4) Dopustne so spremembe in prilagoditve poteka cest, komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov, priključkov in naprav zaradi ustrežnejših rešitev, ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora ter če je s tem zagotovljena ohranitev oziroma izboljšanje funkcije ter pridobljeno soglasje upravljalcev infrastrukture in lastnikov zemljišč.

(5) V skladu s pogoji upravljavcev so dopustne tudi izvedbe komunalnih vodov, ki jih v fazi priprave OPPN ni bilo mogoče predvideti.

XI. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

37. člen (drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Med izvajanjem posegov na območju OPPN je izvajalec dolžan zagotoviti varnost in rabo bližnjih objektov in zemljišč ter nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostopov do vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav ter jih takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani.

(2) Investitor in izvajalec morata pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet oziroma zagotoviti, da med gradnjo prometna varnost ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju.

(3) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vsečasne objekte, odvečni gradbeni in izkopani material odpeljati na ustrezno deponijo oziroma zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov, plodno zemljo pa uporabiti za ponovno ureditev zelenih površin.

(4) Poleg pogojev, ki jih predpisuje ta odlok, je potrebno upoštevati vso veljavno zakonodajo.

38. člen (posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev so dopustni naslednji posegi:

- odstranitev objektov in naprav,
- dozidave do dovoljene bruto tlorisne površine objekta in nadzidave do dovoljenih višinskih gabaritov,
- vzdrževalna dela in rekonstrukcije,
- postavitve pomožnih objektov, ki so dopustne v območju OPPN,
- vzdrževalna dela, rekonstrukcije in nove gradnje v javno korist za potrebe prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture.«

5. člen

Črtajo se členi poglavja XII. PROGRAM OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ, in sicer 39. do vključno 47. člen.

III. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE GRAFIČNEGA DELA

5. člen

Grafični načrti Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2 - del se nadomestijo z novimi grafičnimi načrti iz 2. člena tega odloka, ki so sestavni deli tega odloka.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

Postopki za izdajo mnenja o skladnosti s prostorskimi akti in postopki za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po določbah prostorskih aktov, veljavnih v času vložitve popolne vloge za izdajo mnenja oziroma gradbenega dovoljenja.

7. člen

Spremembe in dopolnitve OPPN so stalno na vpogled na Občini Vrhnika, pristojnemu oddelku za prostor.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Našega časopisa.

Številka: 3503-2/2023 (5-08)

Vrhnika, dne ...

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati

III. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Občinskemu svetu Občine Vrhnika se predlaga naslednji

SKLEP:

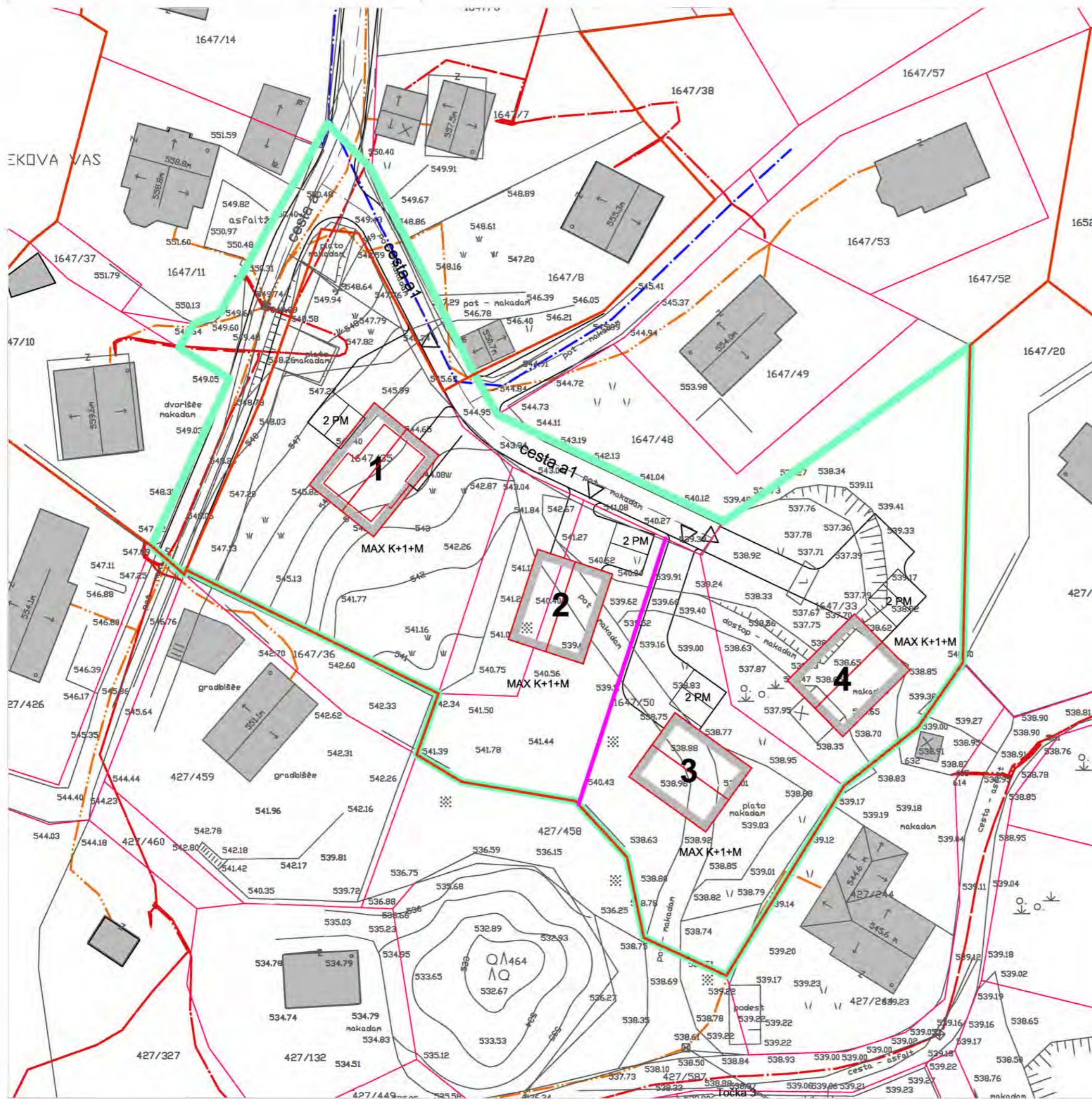
Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za počitniško naselje Prezid 2 - del.

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati, l.r.

Priloge:

- Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev
- Prikaz ureditev poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI
- Mnenje Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine

**Celotno gradivo predloga SD OPPN se nahaja na spletni strani Občine Vrhnika na povezavi: [Spremembe in dopolnitve OPPN za počitniško naselje Prezid 2 – del - Občina Vrhnika](#)*



LEGENDA

- meja OPPN
- meja EUP
- obstoječe parcelne meje
- nove parcelne meje
- obstoječi objekti
- ilustrativni prikaz možne lokacije novih stavb
- 4** številka stavbe
- ceste
- △ smer dostopov

delavnica
 delavnica, oblikovanje prostorov, d.o.o. Tržaška cesta 3a 1360 Vrhnika www.delavnica.eu info@delavnica.eu

naročnik	zasebni		
prilagodilec	Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika		
projekt	SD OPPN Prezid 2 - del Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev		
grafični načrt	Maj Juvanec, u.d.i.a.		
datum geod. pos.	april 2022	projekt št.	014/2023
datum projekta	januar 2025	merilo	1:500 št. lista 4

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

Datum: 29. 1. 2025

Zadeva: 3503-2/2023 (5-08)

ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2 - del

Odbor za urejanje prostora in varstvo naravne in kulturne dediščine je na 14. redni seji, dne 28. 1. 2025, obravnaval Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2 - del in ga ocenil kot primernega za nadaljnjo obravnavo in sprejem.

Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Počitniško naselje Prezid 2 - del.

Predsednik odbora
Zdravko Železnik, l.r.

Številka: 007-1/2025(1-02)
Datum: 3. 2. 2025

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA

4

ZADEVA: **PREDLOG ODLOKA O ORGANIZACIJI IN DELOVNEM
PODROČJU OBČINSKE UPRAVE OBČINE VRHNIKA**

PРАВNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/5)
Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš
časopis, št. 430/5 in 491/21)
Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07- uradno
prečiščeno besedilo, 76/0879/0951/1040/2 – ZUJF, 11/14
– popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 3/18, 61/2 –
ZIUZEOP-A, 8/2 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in in 12/24 –
ZLV-K)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Mag. Edita Horvat (IDEALIS – Inštitut za plače in delovna
razmerja)

OBRAZLOŽITEV

I. NASLOV ODLOKA

Naslov odloka se glasi: »**Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave
Občine Vrhnika**«

II. UVOD

1. Razlogi za sprejetje odloka

Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlagamo v sprejem nov Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Vrhnika.

Občinska uprava opravlja številne naloge na različnih področjih, ki zahtevajo koordinacijo in usklajeno delovanje, dosedanje delovanje občinske uprave se je z leti spreminjalo, z novim odlokom pa se bo povzelo tudi sedanje dejansko stanje delovanja občinske uprave.

Glede na številne spremembe, tako zaradi uskladitve z zakonodajo, kot drugačno notranjo organizacijo občinske uprave, zaradi preglednosti predlagamo v sprejem nov odlok.

Če na predlog odloka v prvi obravnavi ne bo bistvenih vsebinskih pripomb ter bi bilo besedilo predloga odloka v drugi obravnavi enako besedilu predloga odloka v prvi obravnavi in ker gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odloka, se občinskemu svetu predlaga, da sprejme predlog odloka na isti seji, tako da se prva in druga obravnava predloga odloka združita (Poslovnik, 85. člen).

2. Ocena stanja

Veljavni Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Vrhnika je zaradi sprememb zakonodaje potrebno novelirati. Razlog za spremembo pa je tudi sprejetje sprememb in dopolnitev odloka, ki ureja delovanje obstoječega organa skupne občinske uprave.

3. Cilji in načela

S predlaganimi spremembami se usklajujejo določbe odloka z zakoni in drugimi predpisi.

4. Ocena finančnih in drugih posledic

Sprejetje odloka ne bo imelo finančnih posledic za občinski proračun, vendar bo treba v roku treh mesecev od uveljavitve odloka ustrezno spremeniti akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

III. BESEDILO ODLOKA

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) ter prvega odstavka 58. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15; v nadaljevanju: Statut občine), je Občinski svet Občine Vrhnika na ___ redni seji dne ___ sprejel

O D L O K **o organizaciji in delovnem področju** **Občinske uprave Občine Vrhnika**

I. UVODNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok ureja organizacijo in delovno področje Občinske uprave Občine Vrhnika (v nadaljevanju: občinska uprava) ter druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave.

(2) V tem odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

(1) Občinska uprava opravlja na delovnih področjih, določenih s tem odlokom, upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti ter druge naloge v okviru zakonskih pravic in dolžnosti občine.

(2) Zadeve iz lastne pristojnosti in prenesene državne pristojnosti opravlja občinska uprava pod pogoji in na način, ki je določen z zakonom, statutom občine in tem odlokom.

(3) Občinska uprava je glede izvrševanja odločitev občinskega sveta odgovorna občinskemu svetu, v zadevah, ki jih nanjo prenese država, pa tudi pristojnemu ministrstvu.

3. člen

(1) Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti občine izvaja zakone, odloke ter druge splošne in posamične akte, odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti, pripravlja predloge splošnih in posamičnih aktov občine, spremlja stanje in daje pobude za reševanje vprašanj na področjih, za katera je ustanovljena ter odgovarja za stanje na teh področjih, in opravlja druga strokovna in administrativna dela za občinski svet, župana, nadzorni odbor, komisije in odbore občinskega sveta ter druga delovna telesa.

(2) Občinska uprava sodeluje v zadevah lokalnega pomena z ožjimi lokalnimi skupnostmi, javnimi zavodi, zunanjimi izvajalci gospodarskih javnih služb, društvi in drugimi organizacijami ter zagotavlja uresničevanje pravic, potreb in interesov občanov.

(3) Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava lahko sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji ter drugimi organizacijami z

izmenjavo mnenj in izkušenj, določenih podatkov ter obvestil in preko skupnih delovnih teles ter nudi potrebno pravno in strokovno pomoč ožjim lokalnim skupnostim.

4. člen

(1) Občinska uprava lahko v soglasju z županom naroči izvajanje nekaterih strokovnih nalog v skladu z zakoni in drugimi predpisi pri zunanjih organizacijah in posameznikih.

(2) Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih javni uslužbenci občinske uprave ne morejo opraviti sami ali zahtevajo sodelovanje več javnih uslužbencev različnih strok in stopenj znanja iz različnih delovnih področij občinske uprave, lahko župan s sklepom ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustrezno usposobljenimi izvajalci nalog.

(3) Z aktom o ustanovitvi delovne ali projektno skupine se določi njena sestava, vodja skupine, pooblastila, pristojnosti, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

5. člen

Občinska uprava mora organizirati opravljanje svojega dela tako, da bo občanom omogočeno, da v čim krajšem času in na najbolj kakovosten način uveljavljajo svoje pravice ter pravne koristi.

6. člen

(1) Delo občinske uprave je javno. O delu občinske uprave obveščata javnost župan in direktor občinske uprave, po njunem pooblastilu pa lahko tudi drugi javni uslužbenci občinske uprave iz svojega delovnega področja.

(2) Javnost dela se zagotavlja s pošiljanjem gradiv za seje občinskega sveta predstavnikom sredstev javnega obveščanja in predsednikom svetov krajevnih skupnosti, z uradnimi sporočili za javnost, posredovanjem informacij javnega značaja v svetovni splet v skladu z veljavno zakonodajo, novinarskimi konferencami, okroglimi mizami in z drugimi oblikami sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja ter na druge ustrezne načine, ki omogočajo občanom in širši javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

(3) Občinska uprava oziroma njeni javni uslužbenci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE

7. člen

(1) Organizacija občinske uprave mora biti prilagojena poslanstvu in nalogam občinske uprave ter procesom, ki potekajo v občinski upravi.

(2) Organizacija občinske uprave mora zagotavljati:

- strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno izvrševanje nalog,
- smotrno organizacijo in vodenje dela v občinski upravi,
- koordinirano opravljanje nalog in učinkovito opravljanje projektnih nalog,
- učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem nalog in vrednotenje kvalitete opravljenih nalog,
- usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev,

- učinkovito sodelovanje z drugimi organi, institucijami in organizacijami.

8. člen

(1) Za opravljanje nalog občinske uprave je v Občini Vrhnika ustanovljena Občinska uprava Občine Vrhnika s sedežem na Vrhniki in z uradnim elektronskim naslovom obcina.vrhnika@vrhnika.si.

(2) Poslovni naslov Občinske uprave Občine Vrhnika je Tržaška 1, Vrhnika, pošta 1360 Vrhnika. Sprememba poslovnega naslova ne pomeni spremembe tega odloka.

(3) Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

(4) V občinski upravi se lahko organizirajo organizacijske enote. Podrobnejša notranja organizacija občinske uprave se določi v aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

(5) Znotraj občinske uprave se lahko organizira tudi organizacijska enota Režijski obrat, katerega status, organizacijo in delovno področje ureja poseben odlok.

(6) S splošnim aktom, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, se lahko ustanovi kabinet župana. V njem se lahko določijo delovna mesta za določen čas, vezana na osebno zaupanje župana.

9. člen

Znotraj občinske uprave se opravljajo tudi naloge skupnega organa občinske uprave, ki je ustanovljen s posebnim odlokom.

Pri umestitvi v občinsko upravo in sistemiziranju delovnih mest se upoštevajo določila odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave.

10. člen

(1) V okviru občinske uprave se izvajajo naloge na področju:

- splošnih in kadrovskih zadev,
- normativno-pravnih in upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti, kmetijstva in turizma,
- negospodarskih (družbenih) dejavnosti,
- varstva okolja in urejanja prostora,
- gospodarskih javnih služb in infrastrukture,
- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

(2) Občinska uprava opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena se lahko v skladu z zakonom, ki ureja lokalno samoupravo, zakonom, ki ureja financiranje občin in statutom občine, izvajanje posameznih nalog iz pristojnosti občinske uprave prenese na organ skupne občinske uprave.

11. člen

(1) Javne uslužbenke v občinski upravi imenuje v naziv in razreši naziva župan. Za svoje delo so odgovorni županu in direktorju občinske uprave.

(2) Javni uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge določene z zakoni, statutom občine, drugimi predpisi in notranjimi akti občine, po navodilih predstojnika ter direktorja občinske uprave.

12. člen

(1) Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje in usmerja občinsko upravo.

(2) V času odsotnosti ali zadržanosti župana ga nadomešča podžupan.

(3) V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

13. člen

(1) Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

(2) Mandat direktorja občinske uprave traja pet let.

(3) Direktor občinske uprave opravlja naslednje naloge:

- načrtovanje, organiziranje, usmerjanje in nadzorovanje opravljanja dela v občinski upravi,
- odločanje o zadevah iz delovnega področja občinske uprave,
- opravljanje najzahtevnejših strokovnih nalog v občinski upravi,
- vodenje projektnih skupin za najzahtevnejše in ključne projekte,
- vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih na prvi stopnji,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog.

(4) Direktorju občinske uprave se pravice in obveznosti določijo iz naziva druge stopnje »sekretar«, za kar je potrebno imeti doseženo najmanj naslednjo stopnjo izobrazbe:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja),
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja),
- magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja).

(5) Župan lahko pooblasti direktorja občinske uprave za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

(6) Direktor občinske uprave je za svoje delo odgovoren županu.

14. člen

(1) Podrobnejšo notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan z aktom, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi.

(2) O imenovanju v naziv oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave.

15. člen

Zaposleni v občinski upravi so upravičeni do plače v skladu z zakonom, ki ureja plače v javnem sektorju, drugimi predpisi ter aktom, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi.

16. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

17. člen

(1) Posamične akte o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti občine na prvi stopnji izdaja direktor občinske uprave. Za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah na prvi stopnji lahko pooblasti javne uslužbenke, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo in vodijo postopke tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji, če ni z zakonom drugače določeno.

(3) Župan lahko pooblasti za vodenje posameznih dejanj v postopku na drugi stopnji javnega uslužbenca občinske uprave.

18. člen

V upravnem postopku o upravnih zadevah iz občinske pristojnosti in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

19. člen

Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona, ki ureja splošni upravni postopek, in drugih predpisov o upravnem postopku ter zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisi.

20. člen

(1) O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo, ki ureja izobrazbo in strokovni izpit za vodenje in odločanje v upravnem postopku, ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

(2) Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo javni uslužbenci na strokovno-tehničnih delovnih mestih.

21. člen

(1) O pritožbah zoper posamične akte o upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti odloča župan.

(2) O pritožbah zoper posamične akte o upravnih zadevah, ki jih v zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

22. člen

Za izločitev uradnih oseb in spore o pristojnosti se uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

III. DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

23. člen

(1) Občina opravlja izvirne naloge na podlagi zakona. Izvirne naloge, ki jih opravlja občina, so določene v statutu občine. Občinska uprava opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine neposredno na podlagi določil zakonov in podzakonskih predpisov.

(3) Podrobneje se opravljanje nalog opredeli s splošnim aktom, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest, in sicer v okviru del in nalog posameznega delovnega mesta.

24. člen

(1) Občina lahko v sodelovanju z drugimi občinami ustanavlja organe občinske uprave, pri čemer se delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za delo organa skupne občinske uprave, določi s posebnim aktom (odlokom) v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(2) Posamezno nalogo občinske uprave, ki je določena z zakonom, statutom občine in tem odlokom, opravi tisti javni uslužbenec, v katerega delovno področje naloga spada po vsebini ali na podlagi akta o notranji organizaciji in sistemizaciji. Če je naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobenega od javnih uslužbencev občinske uprave, jo opravi javni uslužbenec, ki ga določi direktor občinske uprave. Za svoje delo so javni uslužbenci občinske uprave odgovorni županu in direktorju občinske uprave, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

(2) Občinska uprava je dolžna s premičnim in nepremičnim premoženjem občine ravnati kot dober gospodar.

25. člen

V občinski upravi se lahko kot posvetovalno telo župana in direktorja oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Sestavo kolegija določi glede na obravnavano problematiko župan. Kolegij sklicuje župan ali direktor občinske uprave, po potrebi.

26. člen

V občinski upravi se v skladu s predpisi zagotovi delovanje notranje revizije. Naloge notranje revizije se izvajajo izven organa občinske uprave, in sicer se naloge notranjega revizorja s pogodbo poverijo zunanjemu izvajalcu.

Notranja revizija in notranje revidiranje zajema neodvisno in nepristransko naknadno preverjanje poslovanja ter svetovanje, namenjeno izboljšanju poslovanja. Notranja revizija s sistematičnim in discipliniranim pristopom za vrednotenje in izboljšanje učinkovitosti obvladovanja tveganj, kontrol in postopkov vodenja pomaga organizaciji pri doseganju njenih ciljev.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

(1) Splošni akt, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, se uskladi s tem odlokom v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka.

(2) S tem odlokom se v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka uskladijo tudi vsi ostali akti Občine Vrhnika.

28. člen

Z dne uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 16/04 in 29/12).

29. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Našega časopisa.

Št.
Vrhnika, dne __. _____

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati

IV. PREDLOG SKLEPA:

Članom Občinskega sveta Občine Vrhnika predlagam, da sprejmejo naslednji

S K L E P:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Vrhnika v predloženem besedilu.

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati

Na podlagi 95. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na 11. seji dne 20. 11. 2008 potrdil-uradno-prečiščeno besedilo1 Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika, ki obsega:

- Odlok o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika (Naš časopis, št 297/2003)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 318/2005)
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 338/2007)
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 354/2008)

številka: 33-1/2007 (2-01)
Datum: 21. 11. 2008

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar

ODLOK

O ORGANIZACIJI IN NALOGAH OBČINSKE UPRAVE OBČINE VRHNIKA URADNO PREČIŠČENO BESEDILO 1

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so določene naloge, notranja organizacija in delovanje občinske uprave Občine Vrhnika.

2. člen

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti občine izvaja upravne; strokovne, organizacijske in druge naloge na področjih, določenih s tem odlokom.

Svoje naloge izvaja občinska uprava v skladu z zakoni, Statutom Občine Vrhnika, tem odlokom in drugimi predpisi.

Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz pristojnosti občine na 1. stopnji.

2.a člen

Za izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega nadzora in redarske službe je ustanovljen organ skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« na območju občin Vrhnika, Logatec, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul.

Z odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« (Uradni list RS, št. 13/08) se kot prekrškovnj organ določi Medobčinski inšpektorat in redarstvo, in se ga pooblasti za odločanje o prekrških na področju občinskih predpisov in drugih aktov, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic skladno z zakonom.

3. člen

Pri izvajanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji oziroma družbami ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter z dajanjem informacij medijem, novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki medijev objavljanim informacij javnega značaja v svetovnih spletih (v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja) oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije javnega značaja, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan in direktor občinske uprave, po njunem pooblastilu pa lahko tudi predstojniki organov občinske uprave ali drug delavec občinske uprave ter podžupan (podžupani) po pooblastilu župana.

5. člen

V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

6. člen

Organizacija občinske uprave je oblikovana tako, da se zagotavlja:

- strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno izvrševanje nalog občinske uprave,
- smotrno organizacijo in vodenje dela v upravi,
- učinkovito izvajanje projektnih nalog,
- učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem nalog, zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi, organizacijami in institucijami.

7. člen

V občinski upravi se ustanovijo naslednje notranje organizacijske enote:

- oddelek za splošne zadeve,
- oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo,
- oddelek za finance,
- oddelek za okolje in komunalo,
- oddelek za prostor.

V posameznih oddelkih se lahko po potrebi oblikujejo referati oziroma službe.

Naloge občinskega inšpekcijskega nadzora in redarske službe opravlja medobčinski inšpektorat in redarstvo, ki je ustanovljen s posebnim odlokom.

Naloge občinske notranje revizijske službe opravlja skupna notranje revizijska služba občin Vrhnika, Logatec, Brezovica, Dobrova-Polhov Gradec in Borovnica, ki je ustanovljena s posebnim odlokom.

Posamezne notranje organizacijske enote občinske uprave izvajajo glede na področje, katerega pokrivajo, izvirne naloge občine in naloge, ki jih država prenese na občino.

Občina lahko skupaj z eno ali več drugimi občinami z odlokom ustanovi eno ali več organizacijskih enot skupne občinske uprave.

8. člen

Notranje organizacijske enote za svoje področje izvajajo strokovne naloge, strokovna opravila v zvezi z javnimi naročili in pripravljajo splošne ter druge akte.

Oddelek za splošne zadeve zagotavlja izvajanje nalog, ki se nanašajo na:

a) področje normativno-pravnih zadev...:

- pravna pomoč pri pripravi splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi;
- pravna pomoč pri sestavljanju pogodb, oceni sprejemljivosti pogodb in pravno spremljanje pogodb;
- strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil;
- pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom;
- opravlja druge strokovne in upravne naloge, ki spadajo v to področje;

b) področje splošnih zadev:

- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, za člane občinskega sveta, nadzornega odbora ter druge občinske organe;
- kadrovske zadeve;
- sprejem in odprava pošte ter arhiviranje;
- informatizacija občinske uprave;
- odnosi z javnostjo ter skrb za javno podobo in predstavitev občine ter protokol;
- skrb za nabavo materiala, osnovnih sredstev in drobnega inventarja za potrebe občinske uprave;
- opravljanje strokovnih, organizacijskih, administrativnih in tehničnih opravil za potrebe občinske uprave na področju javnih naročil;
- druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo zagotavlja izvajanje nalog, ki se nanašajo na:

a) področje družbenih dejavnosti:

- izvajanje upravnih, strokovnih in drugih nalog v zvezi z ustanavljanjem in delovanjem javnih in drugih služb ter zavodov s področja predšolskega varstva, osnovnega šolstva, kulture, športa, zdravstva in socialnega skrbstva;
- pripravljane razvojnih usmeritve in razvojnih programov na različnih področjih družbenih dejavnosti;
- skrb za realizacijo programov v skladu s proračunom, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in vrši nadzor nad izvajanjem programov;
- izvajanje nalog, ki se nanašajo na delo z mladimi, štipendiranje, izobraževanje odraslih, zaposlovanje, zdravstveno zavarovanje, pripravlja in izvaja programe javnih del;
- skrbi za promocijo ter ohranjanje naravne in kulturne dediščine;
- opravljanje drugih strokovnih in upravnih nalog, ki sodijo v področje družbenih dejavnosti;

b) področje stanovanjskih zadev:

- upravljanje in vzdrževanje poslovnih stavb, poslovnih prostorov, stanovanj in drugih zgradb v lasti občine;
- vodenje evidence najemnih pogodb za poslovne stavbe in prostore ter stanovanja;
- vodenje registra stanovanj;
- vodenje registra pogodb o upravljanju večstanovanjskih hiš in skupnih funkcionalnih zemljišč ter upravnikov;
- administrativno-strokovna opravila za svet za varstvo pravic najemnikov stanovanj v Občini Vrhnika;
- izdajanje soglasij za opravljanje dovoljene dejavnosti v stanovanju, odločb o ugotovitvi, da šteje stavba oziroma prostor za poslovno in odločb o znižanju neprofitne najemnine;
- izvajanje in vodenje razpisov za oddajanje poslovnih stavb in prostorov ter stanovanj v najem s poudarkom na dodeljevanju socialnih stanovanj v najem;

- spremljanje povprečne višine najemnin po kategorijah, vrstah in lokacij stanovanj,
 - pripravlja strategije občine na področju zagotavljanja socialnih stanovanj.
- c) področje gospodarstva:
- pripravljanje strategije razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva in malega gospodarstva;
 - spremljanje in analiziranje gospodarskih gibanj v občini;
 - skrbi za vzpodbujanje razvoja kmetijstva in turizma ter dopolnilnih dejavnosti;
 - nudenje pomoči nosilcem razvoja kmetijstva in turizma;
 - sodelovanje pri promociji turistične danosti občine;
 - organiziranje, sodelovanje in nudenje pomoči pri organizaciji turističnih prireditelj;
 - izdajanje odločb o dovolitvi izvajanja avto-taksi prevozov, o obratovalnem času gostinskih lokalov, o opravljanju gostinske dejavnosti zunaj gostinskega obrata, mnenja o dovolitvi razširitve ponudbe turistične kmetije ter soglasja za prodajo blaga na premičnih stojnicah;
 - potrjevanje tržnega reda tržnic;
 - opravljanje drugih strokovnih in upravnih nalog, ki sodijo v to področje.
- d) področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in civilne obrambe:
- izvajanje strokovnih in tehničnih nalog na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (področje civilne zaščite, reševanja, požarne varnosti) in civilne obrambe;
 - druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje;

Oddelek za finance zagotavlja izvajanje nalog, ki se nanašajo na področje financ, in sicer:

- pripravljanje proračuna in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- pripravljanje finančnih poročil in zaključnega računa proračuna;
- zagotavljanje strokovne pomoči občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in dn,19-ih aktov s področja javnih financ;
- opravljanje-finančno-knjigovodskih in drugih strokovnih opravil za proračun
- spremljanje, analiziranje in oblikovanje cen iz pristojnosti občine in dajanje mnenj k oblikovanju cen iz koncesijskih razmerij;
- spremljanje in analiziranje davkov iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravljanje strokovnih podlag za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje;
- pripravljanje premoženjske bilance občine;
- vodenje postopkov prisilne izterjave;
- skrb za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev;
- upravljanje z likvidnostnimi sredstvi na enotnem zakladniškem računu občine;
- pripravljanje podlag za izdajo odločb o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in vodenje vseh potrebnih evidenc;
- opravljanje drugih nalog, ki sodijo v to področje.

Oddelek za okolje in komunalo zagotavlja izvajanje nalog, ki se nanašajo na:

a) področje varstva okolja:

- pripravljanje programov varstva okolja, operativnih programov in študij ranljivosti okolja za območje občine;
- pripravljanje sanacijskih programov za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrb za njihovo izvedbo;
- opravljanje drugih upravnih nalog varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi S področja varstva okolja;
- opravljanje drugih nalog, ki spadajo v to področje.

b) na področju komunalnih dejavnosti:

- pripravljanje strokovnih podlag za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb;

- izdelovanje programov razvoja gospodarskih javnih služb, skrb za njihovo izvajanje in izvajanje nadzora nad njihovim izvajanjem;
- gradnja vodovoda, občinskih cest drugega ranga, avtobusnih postajališč, javne razsvetljave, kanalizacije in drugega infrastrukturnega omrežja;
- pripravljanje projektov in investicijskih programov in opravljanje nadzora nad investicijami;
- skrb za opremljanje stavbnih zemljišč za potrebe investitorjev;
- pripravljanje investicijskih programov za opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo;
- vodenje evidenc o javnih in občinskih cestah ter objektih na njih;
- vodenje katastra komunalnih naprav;
- izdajanje odločb o odmeri komunalnega prispevka;
- vodenje banke cestnih podatkov;
- spremljanje in dopolnjevanje kategorizacije občinskih cest;
- vodenje postopkov v zvezi z vzpostavitvijo, ukinitvijo in statusom grajenega javnega dobra ter vpisom te-tega v zemljiško knjigo;
- pripravljanje strokovnih podlag za razlastitev;
- skrb za varnost cestnega prometa;
- izvajanje strokovnih opravil v zvezi z javnimi naročili.
- predlaganje vpisa lastninske pravice občine v zemljiško knjigo za nezazidana stavbna zemljišča;
- pripravljanje strokovnih podlag za prodajo, menjavo in oddajanje stavbnih zemljišč;
- pridobivanje, prodajanje, menjavanje in oddajanje zemljišč za gradnjo;
- opravljanje drugih nalog na tem področju.

Oddelek za prostor zagotavlja izvajanje nalog, ki se nanašajo na:

a) področje urejanja prostora:

- pripravljanje programskih izhodišč za sprejemanje prostorskih aktov in pripravljanje smernic za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov;
- pripravljanje prostorskih aktov občine;
- urejanje in hranjenje lokacijskih dokumentacij;
- izdajanje lokacijskih informacij;
- uveljavljanje predkupne pravice na nezazidanih stavbnih zemljiščih ter izdajanje potrdil, da na zemljišču, ki je predmet pogodbe, ne obstaja predkupna pravica
- vodenje evidenc posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;
- vodenje vse vrste evidenc o stavbnih zemljiščih na osnovi podatkovne baze;
- nudenje strokovne pomoči pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora;
- sodelovanje v geodetskih postopkih, ki se nanašajo na izmero grajenega javnega dobra;
- sodelovanje v postopkih zakoličbe objektov,
- izvajanje občinske geodetske službe;
- opravljanje drugih nalog, ki spadajo v to področje.

9. člen

Občinska uprava izvršuje tudi druge naloge iz občinske pristojnosti, ki bodo z morebitnimi spremembami zakonov prenesene v pristojnost občine.

Občinska uprava lahko po sklepu župana na podlagi dogovora opravlja posamezne strokovno-tehnične naloge za druge občine.

Posamezne strokovno-tehnične naloge občine se lahko v skladu z dogovorom izvajajo v upravni enoti ali v drugem organu oziroma organizaciji.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

10. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino - ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje občinske uprave.

11. člen

Občinsko upravo neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Direktor občinske uprave:

- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in sodeluje v projektnih skupinah v občini,
- koordinira delo notranjih organizacijskih enot ter skrbi za delovno disciplino,
- zagotavlja opravljanje strokovnih in drugih nalog, ki so skupne organom občinske uprave oziroma notranjim organizacijskim enotam,
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z upravno enoto in drugimi organi v občini,
- skrbi za zagotavljanje javnosti dela občinske uprave;
- skrbi za delovanje občinskega sveta in delovnih teles pri občinskem svetu;
- opravlja druge naloge po odredbi župana.

Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja delavcev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Direktor občinske uprave je za svoje delo odgovoren županu.

Direktor občinske uprave lahko pooblasti za posamezne naloge vodje notranjih organizacijskih enot:

Direktor občinske uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo in mora izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje za odločanje v upravnih stvareh.

12. člen

Notranje organizacijske enote vodijo vodje, ki jih imenuje in razrešuje župan in so za svoje delo odgovorni direktorju občinske uprave in županu.

Vodje notranjih organizacijskih enot načrtujejo, organizirajo; usmerjajo in nadzorujejo opravljanje dela v notranjih organizacijskih enotah, odločajo o zadevah z delovnega področja posamezne notranje organizacijske enote, za katere jih pooblasti predstojnik, in opravljajo najzahtevnejše strokovne naloge v notranjih organizacijskih enotah.

Direktor občinske uprave lahko na predlog vodje notranje organizacijske enote pooblasti javnega uslužbenca za nadomeščanje in usklajevanje dela.

13. člen

Delavci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine in pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih vodje notranje organizacijske enote. Za svoje delo so odgovorni vodji notranje organizacijske enote, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

14. člen

V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Župan določi sestavo

kolegija glede na obravnavano problematiko. Kolegij sklicuje župan, v njegovi odsotnosti pa direktor občinske uprave. Kolegij se sklicuje po potrebi, praviloma enkrat na teden.

15. člen

Za naloge v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje delavcev različnih strok in stopenj znanja iz različnih organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot, lahko župan ustanovi delovne skupine ali druge oblike sodelovanja. Z aktom o ustanovitvi župan določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo naloge.

16. člen

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

17. člen

Določbe odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Vrhnika se uporabljajo tudi v vojnem stanju.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Župan Občine Vrhnika v roku enega meseca po sprejetju Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Vrhnika, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

Zupan Občine Vrhnika v roku pol leta po sprejetju Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika izda pravilnik o delovanju občinske uprave Občine Vrhnika.

19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave (Naš časopis z dne 10. 04. 2000).

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu občine.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 318/2005) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu občine Naš časopis.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in nalogah občinske-uprave Občine Vrhnika (Naš časopis, št 338/2007) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

Prehodne in končne določbe

3. člen

S tem odlokom se ukine Režijski obrat za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, ustanovljen z Odlokom o gospodarjenju s stavbnimi zemljišči v Občini Vrhnika (Ur. list RS, št. 88/98).

4. člen

Namensko premoženje Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči preide z dnem prenehanja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči na edinega ustanovitelja, Občino Vrhnika, Tržaška cesta 1, Vrhnika.

Občina Vrhnika kot edina ustanoviteljica Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči z dnem prenehanja Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, prevzema vse pravice in obveznosti Režijskega obrata za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

5. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarjenju s stavbnimi zemljišči v Občini Vrhnika (Ur. list RS, št. 88/98).

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu občine Naš časopis, uporablja pa se od 1.1.2008.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in nalogah občinske uprave Občine Vrhnika (Naš časopis, št 354/2008) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu občine Naš časopis.

Številka: 360-3/2012 (3-01)

Datum: 30. 1. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

5

ZADEVA: Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024

PRAVNA PODLAGA: Pravilnik o metodologiji in obvezni vsebini lokalnega energetskega koncepta (Uradni list RS, št. 56/16 in 38/24 – EZ-2)
Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/2015)

NAMEN: Obravnava

POROČEVALEC: mag. Matej Černetič, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo

OBRAZLOŽITEV:

Pravilnik o metodologiji in obvezni vsebini lokalnega energetskega koncepta (Uradni list RS, št. 56/16 in 38/24 – EZ-2) v 19. in 20. členu določa, da izvajalec lokalnega energetskega koncepta (LEK) najmanj enkrat letno pripravi pisno poročilo o izvajanju LEK in ga predloži pristojnemu organu samoupravne lokalne skupnosti. Samoupravna lokalna skupnost enkrat letno poroča o izvajanju LEK ministrstvu, pristojnemu za energijo, na predpisanem obrazcu.

Lokalni energetskega koncept Občine Vrhnika, sprejet na seji občinskega sveta dne 15. 12. 2016, vsebuje v okviru akcijskega načrta vrsto predvidenih in priporočenih aktivnosti. V priloženo poročilo na predpisanem obrazcu se je vpisalo aktivnosti, ki so bile izvedene v letu 2024 oz. se načrtujejo v letu 2025.

PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

Članom Občinskega sveta predlagam, da sprejmejo naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024.

Župan
Daniel Cukjati

PRILOGA 3: Obrazec letnega poročila

Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih

Samoupravna lokalna skupnost: Vrhnika

Kontaktna oseba (ime, priimek, telefon, e-naslov): mag. Matej Černetič, 01/7555-427, matej.cernetic@vrhnika.si

Leto izdelave lokalnega energetskega koncepta: 2016

Datum poročanja: 15. 1. 2025

1. Občina Vrhnika NIMA osebo, ki je zadolžena za izvajanje projektov s področja energetike. (OBKROŽITE)

2. Občina Vrhnika JE / vključena v Lokalno energetskega agencijo. (OBKROŽITE)

3. Če JE, v katero? /

4. V preteklem letu so bile izvedene naslednje **aktivnosti s področij:**

- učinkovite rabe energije,
- izrabe obnovljivih virov energije ter
- oskrbe z energijo:

Izvedena aktivnost	Investicijska vrednost oz. strošek aktivnosti	Struktura financiranja izvedene aktivnosti glede na vir financiranja	Učinek aktivnosti ¹
Izgradnja skoraj ničenergijske stavbe garderobnega objekta v Športnem parku Vrhnika	3.162.983,14 EUR (vsi stroški investicije)	lastna sredstva, Fundacija za šport, Eko sklad, NZS – UEFA HatTrick sredstva	manjša poraba energije, manj emisij, manj stroškov, večje bivalno udobje, prezračevanje z vračanjem toplote, boljši pogoji za vadbo
Vgradnja energetske učinkovitega prezračevanja Glasbene šole Vrhnika (se še izvaja)	324.075,16 EUR (znesek iz investicijske dokumentacije)	sredstva iz Mehanizma za okrevanje in odpornost, lastna sredstva	manjša poraba energije za ogrevanje (predvidoma vsaj 10,00 kWh/m ² /leto), manj emisij, manj stroškov, večje bivalno udobje, bolj zdravo bivanje
Zamenjava razsvetljave	8.393,60 EUR	Zavod Ivana Cankarja Vrhnika	manjša poraba

v telovadnici Partizan		(lastna sredstva)	energije (predvidoma 57,68 %), manj emisij, manj stroškov, boljše uporabniška izkušnja
Postavitev sončnih elektrarn na vrtcu Želvica, OŠ Ivana Cankarja Vrhnika, Glasbeni šoli Vrhnika in Garderobnem objektu v športnem parku na Vrhniki	vsi računi še niso izdani	lastna sredstva, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo	izraba obnovljivih virov energije
Širitev sistema Biciklanc, kolesarske postaje z navadnimi in električnimi kolesi	48.902,81 EUR	lastna sredstva	manjša poraba energije, manj emisij, manj prometa, boljše zdravje občanov
Tekoče vzdrževanje javne razsvetljave	75.185,84 EUR	lastna sredstva	izboljšanje varnosti udeležencev v prometu, manjša poraba električne energije
Rekonstrukcija JR Bevke – Mrle: - 3 LED svetilke, h=6 m	12.383,90 EUR	lastna sredstva	izboljšanje varnosti udeležencev v prometu, manjša poraba električne energije
Investicije preko KS – javna razsvetljava: - 4 LED svetilke, - 1 solarna svetilka.	39.429,90 EUR	lastna sredstva	izboljšanje varnosti udeležencev v prometu
Barjansko kolesarsko omrežje: - 43 LED svetilk, h = 8 m	194.537,61 EUR	lastna sredstva	izboljšanje varnosti udeležencev v prometu, izboljšanje pogojev za trajnostno mobilnost, manjša poraba električne energije
DEPO – Center ponovne uporabe	40.000,00 EUR	lastna sredstva	manjša poraba energentov, manj emisij, odpadkov
Postavitev JR v parku pri OŠ IC: - 11 LED svetilk	15.943,20 EUR	lastna sredstva	izboljšanje varnosti uporabnikov parka

(Vpišite tudi morebitne izdelane študije izvedljivosti, investicijske načrte, pridobivanje dokumentacije ipd. za pripravo izvedbe posameznih projektov).

¹ Pri ukrepih URE: opredeliti znižanje stroškov.

Pri organizaciji delavnic, okroglih miz, predavanj ipd.: navesti število prisotnih.

Pri ukrepih zamenjave fosilnih goriv za OVE: navesti oceno zmanjšanja emisij ALI navesti letno porabo goriva pred ukrepom (npr. letna količina porabljenega ELKO) in porabo goriva po ukrepu (količina porabljenih npr. sekancev, pri čemer naj se opredeli tudi obdobje na katerega se ta količina nanaša).

5. V okviru projekta »**Osveščanje in izobraževanje širše javnosti in zaposlenih na Občini Vrhnika na temi učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije**« smo v preteklem letu izvedli naslednje aktivnosti (navedite):

- okvirno število objavljenih člankov v medijih, drugih prispevkov:

Objavljeni so bili 3 članki na temo OVE in URE v glasilu Naš časopis in prispevki na spletni strani www.vrhnika.si, <http://www.mojaobcina.si/vrhnika/> in drugod.

- število izdelanih in razdeljenih letakov, brošur, drugega promocijskega materiala:

V okviru energetske svetovalne pisarne ENSVET se je vsem zainteresiranim razdelilo večje število gradiva URE in OVE, sicer pa se občane, ki se obrnejo na energetske svetovanje, opremi s celotnim obsegom informacij v elektronski ali papirni obliki, ki se nanašajo na njihove konkretne želje in potrebe. Občane se o aktualnih vsebinah obvešča predvsem preko glasila Naš časopis in spletnih strani.

V letu 2024 je zaživela tudi kontaktna točka BORZEN, kjer lahko občani in podjetja dobijo informacije o naložbah v obnovljive vire energije. BORZEN je namreč svojo dejavnost razširil še na subvencije v OVE in za nakup električnih vozil.

- število organiziranih srečanj za širšo javnost in okvirno število udeležencev ter naslove teh srečanj:

Kontaktna točka BORZEN in Energetska svetovalna pisarna ENSVET, ki deluje v okviru Eko sklada, imata svoj prostor v mali sejni sobi občinske stavbe vsako drugo sredo. Delo v letu 2024 je potrdilo velik interes občanov in podjetij za energetske sanacije stavb in vgradnjo naprav za proizvodnjo toplote in elektrike iz OVE. Število svetovanj v fizični obliki ostaja na enakem nivoju kot v preteklih letih, število svetovanj po telefonu, elektronski pošti in video povezav pa iz leta v leto narašča. V okviru energetske svetovalne pisarne se je v letu 2024 izvedlo skupaj 106 osebnih svetovanj ali na domovih strank, svetovanj preko drugih medijev pa je bilo 63. Poleg tega so bili izvedeni tudi 4 obiski domov socialno ogroženih občanov v okviru projekta ZERO, na katerih jim je bilo predstavljeno smiselno ravnanje z energijo in predan material za enostavne energetske ukrepe (LED sijalke, tesnila za vrata, nastavki za pipe...). Svetovanj v okviru Kontaktna točka BORZEN je bilo v letu 2024 skupaj 34.

V lokalnem glasilu Naš časopis in spletnem portalu Moja občina so bili objavljeni tudi 3 članki na temo URE in OVE ter aktualnih javnih pozivov Eko sklada. Občani se zanimajo praktično za vse subvencionirane ukrepe v OVE in URE ter tudi za ugodna posojila, zanimanje pa je bilo v letu 2024 na nivoju preteklih let. V letu 2024 so tako občani Vrhnike od Eko sklada za 188 izvedenih naložb prejeli skupaj 377.000 EUR nepovratnih sredstev. Vsaka naložba je bila s strani Eko sklada subvencionirana povprečno v višini 2.830 EUR. Podatkov o izplačilih KT BORZEN še ni na voljo. Energetske svetovanje ENSVET in KT BORZEN je za občane in podjetja brezplačno.

(Vir: Energetski svetovalec ENSVET in KT BORZEN, mag. Peter Petrovčič)

- druge morebitne aktivnosti:

Izvajanje energetskega knjigovodstva in upravljanja za občinske stavbe.

6. Za naslednje leto načrtujemo izvedbo naslednjih aktivnosti:

Predvidena aktivnost	Predvidena investicijska vrednost oz. strošek aktivnosti	Predvidena struktura financiranja aktivnosti glede na vir financiranja
Posamezni ukrepi za izboljšanje energetske učinkovitosti občinskih stanovanj	v okviru obnov objektov ali posamično; za vse obnove vseh stanovanj predvideno 80.000 EUR	EKO sklad, lastna sredstva
Izgradnja nove, skoraj ničenergijske športne dvorane	5.362.546,78 EUR (znesek iz investicijske dokumentacije)	lastna sredstva, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Eko sklad, Fundacija za šport,
Vgradnja energetske učinkovitega prezračevanja Glasbene šole Vrhnika (zaključek)	324.075,16 EUR (znesek iz investicijske dokumentacije)	sredstva iz Mehanizma za okrevanje in odpornost, lastna sredstva
Prenova kotlovnice OŠ AMS	320.000,00 EUR	lastna sredstva
Vzdrževanje javne razsvetljave	60.000,00 EUR	lastna sredstva
Osvetlitev prehodov	30.000,00 EUR	lastna sredstva
JR KS Vrhnika vas	20.000,00 EUR	lastna sredstva
JR Stara cesta Vrhnika	20.000,00 EUR	lastna sredstva
DEPO – Center ponovne uporabe	40.000,00 EUR	lastna sredstva
JR Sinja Gorica – Blatna Brezovica: 18 LED svetilk, h= 8m	100.000,00 EUR	lastna sredstva

Številka: 360-3/2012 (3-01)

Datum: 29. 1. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

ZADEVA: Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024

Odbor za ekologijo in infrastrukturo je na svoji 8. redni seji dne 29. 1. 2025 obravnaval točko Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024 ter sprejel naslednji

SKLEP:

Odbor za ekologijo in infrastrukturo ocenjuje Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024 kot primerno za nadaljnjo obravnavo. Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024.

**PRESEDNICA ODBORA ZA
EKOLOGIJO IN INFRASTRUKTURO
Mateja MAJCEN I. r.**

Številka: 478-3/2025-2 (6-03)
Datum: 3. 2. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

6

ZADEVA: Ukinitev družbene lastnine pri nepremičninah parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003)

PRAVNA PODLAGA: Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljevanju ZUreP-3)

Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15)

Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 s spremembami)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Janez Jelovšek, vodja Oddelka za okolje in komunalno

I. OBRAZLOŽITEV

Občinskemu svetu se na podlagi 22. člena Statuta Občine Vrhnika in 61. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Vrhnika posreduje v obravnavo predlog Sklepa o ukinitvi družbene lastnine pri nepremičninah. Občinskemu svetu se predlaga, da omenjeni predlog sklepa obravnava oziroma nanj poda pripombe.

1. Pravni temelj za sprejetje sklepa

Predlog Sklepa o ukinitvi družbene lastnine pri zgoraj navedenih nepremičninah ima pravno podlago v:

– 262. členu ZureP-3, ki v 1. odstavku določa, da status javnega dobra preneha, če je zemljišče, objekt ali njegov del v celoti uničen in ga ni mogoče obnoviti, zaradi česar je onemogočena njegova splošna raba in v 3. odstavku, da se za odvzem statusa javnega dobra smiselno uporablja 260. člen tega zakona.

– 260. členu ZUreP-3, ki v 1. in 3. odstavku določa, da se status javnega dobra lokalnega pomena odvzame z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Občinski svet izda sklep na zahtevo, ki jo vloži župan. 9. odstavek istega člena določa, da po pravnomočnosti ugotovitvene odločbe o prenehanju

statusa javnega dobra, občinska uprava odločbo pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti vknjiženo zaznambo o javnem dobru izbriše.

Te določbe se smiselno uporabljajo tudi za ukinitve družbene lastnine.

– 22. členu Statuta Občine Vrhnika, ki določa, da občinski svet sprejema akte Občine Vrhnika.

2. Razlogi in cilji, zaradi katerih se predlaga sprejem Sklepa

Predlog o ukinitvi družbene lastnine pri v uvodu navedenih nepremičninah je bil podan s strani Oddelka za okolje in komunalo občinske uprave Občine Vrhnika.

- zemljišči parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003):

Zemljišče parc. št. 1002/4, k. o. Verd, se bo prodalo lastnici objekta, katerega del leži na predmetni parceli. Gre za objekt št. 1347 na zemljišču parc št. 1006/2, k. o. Verd.

Zemljišče parc. št. 2022/1, k. o. Verd, v naravi predstavlja vrt, katerega uporabnica je lastnica objekta na zemljišču parc. št. 1006/2, k. o. Verd. (*Prikaz: Priloga 1*)

Zaradi razpolaganja s predmetnima nepremičninama je potrebno predhodno ukiniti družbeno lastnino tako omogočiti njihov prenos.

Na podlagi opisanega dejanskega stanja in pravne podlage je potrebno sprejeti Sklep o ukinitvi družbene lastnine.

Po objavi sklepa Občinskega sveta Občine Vrhnika v uradnem glasilu Naš časopis in na podlagi pravnomočne odločbe Občinske uprave, bo v zemljiški knjigi predlagana ukinitve družbene lastnine in vknjižba imetnika lastninske pravice na Občino Vrhnika, ki sedaj ni urejena.

3. Ocena finančnih posledic

Sprejem predmetnega sklepa pomeni za Občino Vrhnika, da bo lahko v nadaljevanju pristopila k urejanju – prodaji zemljišč občanki, za katere nakup predmetnih nepremičnin predstavlja razbremenitev in zasebnost v smislu lažje uporabe lastnih objektov in zemljišča.

II. PREDLOG ČLANOM OBČINSKEGA SVETA

Občinskemu svetu se predlaga, da sprejme naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Sklep o ukinitvi družbene lastnine pri nepremičninah parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003), v predloženi vsebini.

**Župan
Daniel Cukjati**

Priloge:

- predlog sklepa
- 1x grafični prikaz nepremičnin
- 2x zemljiškoknjižni izpisek

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15) je Občinski svet Občine Vrhnika na ____ redni seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP O UKINITVI DRUŽBENE LASTNINE

I.

Pri nepremičnini ID znak: parcela 2003 1002/4, pri kateri je v zemljiški knjigi vpisana družbena lastnina – Občina Vrhnika, se družbena lastnina **ukine** in se lastninska pravica **vknjiži** v korist in na ime Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika, matična številka 5883407000.

II.

Pri nepremičnini ID znak: parcela 2003 2022/1, pri kateri je v zemljiški knjigi vpisana družbena lastnina v splošni rabi, se družbena lastnina **ukine** in se lastninska pravica **vknjiži** v korist in na ime Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika, matična številka 5883407000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Naš časopis.

Številka: 478-3/2025 (6-03)

Datum: _____

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati

Priloga 1: nepremičnini parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003) (Vir: iObcina, januar 2025)



Župan
Daniel Cukjati



**R E P U B L I K A
S L O V E N I J A
V R H O V N O
S O D I Š Č E**



Informacijski sistem eZK
Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 17.1.2025 - 9:34:38

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: parcela 2003 1002/4

katastrska občina 2003 VERD **parcela** 1002/4 (ID 640261)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Če je lastninska pravica na nepremičnini omejena z izvedeno pravico / zaznambo in nepremičnina, ki je predmet tega izpisa, pri tej izvedeni pravici / zaznambi ni glavna nepremičnina, glede morebitnih zemljiškoknjižnih zadev, o katerih še ni pravnomočno odločeno, za izbris te izvedene pravice / zaznambe, njen prenos ali vpis oziroma izbris sekundarne zaznambe pri tej izvedeni pravici / zaznambi, glej izpis za glavno nepremičnino (drugi in tretji odstavek 134. člena ZZK-1) ali izpis za to izvedeno pravico / zaznambo.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 4238909
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
firma / naziv: OBČINA VRHNIKA družbena lastnina
naslov: Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika

omejitve:

Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini



**R E P U B L I K A
S L O V E N I J A
V R H O V N O
S O D I Š Č E**



Informacijski sistem eZK
Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 17.1.2025 - 9:36:23

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: parcela 2003 2022/1

katastrska občina 2003 VERD **parcela** 2022/1 (ID 7411621)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjžna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Če je lastninska pravica na nepremičnini omejena z izvedeno pravico / zaznambo in nepremičnina, ki je predmet tega izpisa, pri tej izvedeni pravici / zaznambi ni glavna nepremičnina, glede morebitnih zemljiškoknjžnih zadev, o katerih še ni pravnomočno odločeno, za izbris te izvedene pravice / zaznambe, njen prenos ali vpis oziroma izbris sekundarne zaznambe pri tej izvedeni pravici / zaznambi, glej izpis za glavno nepremičnino (drugi in tretji odstavek 134. člena ZZK-1) ali izpis za to izvedeno pravico / zaznambo.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 23879317
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1

imetnik:

1. matična številka: *podatek ni vpisan*
firma / naziv: družbena lastnina v splošni rabi
naslov:

omejitve:

Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini

Številka: 478-3/2025-3 (6-03)
Datum: 3. 2. 2025

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE VRHNIKA

ZADEVA: Ukinitve družbene lastnine pri nepremičninah parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003)

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je na 14. seji, ki je potekala dne 28. 1. 2025 obravnaval točko z naslovom Ukinitve družbene lastnine pri nepremičninah parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003) ter po razpravi sprejel naslednji sklep, ki ga posreduje Občinskemu svetu Občine Vrhnika kot naslednji

SKLEP

Odbor za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine je obravnaval Sklep o ukinitvi družbene lastnine in ga ocenil kot primerne za nadaljnjo obravnavo. Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga, da sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Vrhnika sprejme Sklep o ukinitvi družbene lastnine pri nepremičninah parc. št. 1002/4 in 2022/1, obe k. o. Verd (2003), v predloženi vsebini.

Predsednik odbora
Zdravko Železnik, l.r.

Številka: 032-1/2025 (2-02)
Datum: 3. 2. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

7

**ZADEVA: IMENOVANJE PREDSTAVNIKA LOKALNE SKUPNOSTI V SVET JAVNEGA
SOCIALNO VARSTVENEGA ZAVODA DOM UPOKOJENCEV VRHNIKA**

PРАВNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 30/15)
Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št.
430/15 in 491/21)
Statut Doma upokojencev Vrhnika

NAMEN: Imenovanje

POROČEVALEC: Mirko Antolovič, predsednik KMVI

OBRAZLOŽITEV:

4. 2. 2025 poteče mandat predstavniku lokalne skupnosti v svetu Doma upokojencev Vrhnika.

Na podlagi 19. člena Statuta Doma upokojencev svet zavoda šteje 9 članov, ki ga sestavljajo:

- pet predstavnikov ustanovitelja,
- dva predstavnika delavcev,
- en predstavnik stanovalcev
- en predstavnik lokalne skupnosti.

Mandat članov sveta doma traja štiri leta. Člani sveta so po preteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. V skladu s 23. členom Statuta je za imenovanje predstavnika lokalne skupnosti pristojen Občinski svet Občine Vrhnika.

Glede na navedeno, je KMVI v skladu z dogovorom političnih strank in list pozvala Listo 1890, da posreduje vlogo za predstavnika lokalne skupnosti v Svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev Vrhnika.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je pravočasno prispeli predlog odprla in pregledala na svoji 12. seji dne, 30. 1. 2025 ter ugotovila, da je prispel naslednji predlog liste 1890:

Anže Grampovčan, [REDACTED] (predlagatelj: 1890)

II. PREDLOG SKLEPA:

Glede na navedeno in skladno z določbo 32. člena Statuta Občine Vrhnika, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika v sprejem naslednji

S K L E P :

Občinski svet Občine Vrhnika za predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev Vrhnika imenuje

Anžeta Grampovčana, [REDACTED].

Mandat predstavniku traja štiri leta od konstituiranja sveta zavoda.

**Predsednik komisije
Mirko Antolović, l.r.**

Številka: 032-1/2025 (2-02)
Datum: 3. 2. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: IMENOVANJE PREDSTAVNIKA LOKALNE SKUPNOSTI V SVET JAVNEGA
SOCIALNO VARSTVENEGA ZAVODA DOM UPOKOJENCEV VRHNIKA**

Na podlagi zadnjega odstavka 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 491/21) podajam naslednje

M N E N J E :

Strinjam se s predlogom, da Občinski svet Občine Vrhnika za predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev Vrhnika imenuje

Anžeta Grampovčana, [REDACTED].

Mandat predstavniku traja štiri leta od konstituiranja sveta zavoda.

**Župan
Daniel Cukjati**

Številka: 032-2/2025(2-02)

Datum: 3. 2. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

8

ZADEVA: Mnenje lokalne skupnosti o kandidatki, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljja OŠ Ivana Cankarja Vrhnika

PRAVNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15)
Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 491/21)
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, ZOFVI-UPB5, 36/2008, 58/2009, 20/2011, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23)
Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika (Naš časopis, št. 400/12 – UPB2)

NAMEN: Imenovanje

POROČEVALEC: Mirko Antolović, predsednik KMVI

I.OBRAZLOŽITEV:

Dne 10. 1. 2025 smo od Sveta OŠ Ivana Cankarja, Lošca 1, Vrhnika, prejeli poziv k podaji mnenja o kandidatki, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljico OŠ Ivana Cankarja Vrhnika. Na razpis se je prijavila le ena kandidatka, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje. Mnenje je potrebno tudi obrazložiti.

Na podlagi 53.a člena ZOFVI mora svet zavoda pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega, učiteljskega oziroma predavateljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima javni vrtec oziroma šola sedež, kadar je ustanovitelj javne šole oziroma vrtca samoupravna narodna skupnost pa tudi mnenje te skupnosti,
- mnenje sveta staršev.

Svet šole po prejemu mnenj izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, obrazložen predlog za imenovanje pa posreduje v mnenje resornemu ministru. Le-ta izda mnenje o kandidatu v 30-dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen. V primeru, da minister

mnenja v predpisanem roku ne izda, lahko Svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja tudi brez tega mnenja.

Mandat ravnatelja traja pet let. V skladu z drugim odstavkom 53. člena ZOFVI je za ravnatelja javne šole lahko imenovan, kdor:

1. ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja,
2. ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter
3. ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in
4. ima opravljen ravnateljski izpit.

Tudi za ravnatelje velja 107. a člen ZOFVI, v skladu s katerim na področju vzgoje in izobraževanja ne more skleniti delovnega razmerja oseba, ki:

- je bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Svet zavoda OŠ Ivana Cankarja Vrhnika prosi za mnenje o kandidatki mag. Polonci Šurca Gerdina, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljico.

Glede na navedeno, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Občinskemu svetu Občine Vrhnika predlaga v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika daje pozitivno mnenje h kandidatki mag. Polonci Šurca Gerdina, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljico OŠ Ivana Cankarja Vrhnika.

OBRAZLOŽITEV MNENJA:

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi prijave na prosto delovno mesto ravnatelja podaja pozitivno mnenje h kandidatki Polonci Šurca Gerdina, za katero je svet šole ugotovil, da izpolnjuje pogoje za ravnatelja OŠ Ivana Cankarja Vrhnika. Kandidatka izpolnjuje zakonske pogoje za ravnatelja ter je glede na predložena dokazila usposobljena za opravljanje funkcije ravnateljice OŠ Ivana Cankarja Vrhnika.

Predsednik komisije
Mirko Antolović, l.r.

PRILOGA:

- Poziv k podaji mnenja o kandidatki, ki izpolnjuje pogoje
- Vloga kandidatke

Prejeto: 10-01-2025	Sig.z.: 2-02
Številka zadeve: 032-2/2025-1	Pril.:
	Vredn.:

Svet šole Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika
Lošca 1
1360 Vrhnika
Tel.: 3301-852
Fax: 3301-875
e-mail: group1.osljic@guest.arnes.si

Vrhnika, 8. 1. 2025

Občina Vrhnika
Tržaša cesta 1
1360 Vrhnika

Zadeva: Prošnja ustanovitelju šole (občini) za pridobitev obrazloženega mnenja o kandidatki, ki izpolnjuje pogoje v postopku za imenovanje ravnatelja

Spoštovani!

6. 12. 2024 je v Uradnem listu izšel razpis za razpisano delovno mesto ravnatelja. V zakonitem roku je dospela je ena vloga. Prejeto vlogo je Svet šole Osnovne šole Ivana Cankarja Vrhnika pregledal na 16. seji, dne 19. 12. 2024. Ugotovili smo, da edina prispela vloga ustreza razpisnim pogojem. Pisna prijava gospe Polonce Šurca Gerdina je tako vsebovala:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (ne starejše od 30 dni),
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (ne starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (ne starejše od 30 dni),
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje,
- kratek življenjepis,
- izjava s katero dovoljuje obdelavo in uporabo osebnih podatkov v namen izvedbe postopka imenovanja ravnatelja.

Prosim, da v 20 dneh od prejema te prošnje pošljete obrazloženo mnenje o kandidatki (Polonci Šurca Gerdina), ki izpolnjuje pogoje. Dopisu sta priložena tudi njen program vodenja zavoda in njen življenjepis.

Lep pozdrav,



Predsednica Sveta šole Osnovne šole Ivana Cankarja Vrhnika:

Majda Fortuna Gregorčič

Prilogi:

- Program vodenja zavoda
- življenjepis

Številka: 032-2/2025(2-02)

Datum: 3. 2. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: Mnenje lokalne skupnosti o kandidatki, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljja OŠ
Ivana Cankarja Vrhnika**

Na podlagi zadnjega odstavka 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 491/21) podajam naslednje

M N E N J E :

Strinjam se s predlogom, da Občinski svet Občine Vrhnika da pozitivno mnenje h kandidatki mag. Polonci Šurca Gerdina, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljico OŠ Ivana Cankarja Vrhnika.

**Župan
Daniel Cukjati**

Številka: 032-9/2023 (2-02)

Datum: 3. 2. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

9

**ZADEVA: IMENOVANJE PREDSTAVNIKA UPORABNIKOV OZIROMA
ZINTERESIRANE JAVNOSTI V SVET JAVNEGA ZAVODA CANKARJEVA
KNJIŽNICA VRHNIKA**

PRAVNA PODLAGA: Statut Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 30/15)
Poslovnik Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št.
430/15 in 491/21)
Odllok o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika
(UPB 3 - Naš časopis, št. 39812 in 419/14)

NAMEN: Imenovanje

POROČEVALEC: Mirko Antolović, predsednik KMVI

I. OBRAZLOŽITEV:

V mesecu februarju poteče mandat predstavnici uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v Svetu javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika.

Na podlagi 21. člena Odlloka o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika svet zavoda šteje 5 članov, ki ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev zavoda in
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja je Občinski svet Občine Vrhnika imenoval na 3. redni seji dne 9. 3. 2023. Mandat je vezan na mandat občinskega sveta in preneha v roku 90 dni po konstitutivni seji novega občinskega sveta.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje občinski svet Občine Vrhnika izmed aktivnih članov knjižnice na predlog direktorice Cankarjeve knjižnice Vrhnika.

Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda, razen članom, ki jih imenuje ustanovitelj. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je pravočasno prispeli predlog direktorice Cankarjeve knjižnice pregledala na svoji 12. seji dne, 30. 1. 2025 ter ugotovila, da je prispel naslednji predlog:

1. **Cvetka KODERMAN, [redacted] a [redacted] [redacted] [redacted] a** (predlagatelj: direktorica Cankarjeve knjižnice Vrhnika)

II. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno in skladno z določbo 32. člena Statuta Občine Vrhnika, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Vrhnika v sprejem naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Vrhnika za predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v svet javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika na predlog direktorice Cankarjeve knjižnice Vrhnika imenuje:

Cvetko KODERMAN, [redacted] a

Mandat predstavnici uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

Predsednik komisije
Mirko Antolovič, l.r.

Številka: 032-9/2023 (2-02)

Datum: 3. 2. 2025

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE VRHNIKA**

**ZADEVA: IMENOVANJE PREDSTAVNIKA UPORABNIKOV OZIROMA
ZAINTERESIRANE JAVNOSTI V SVET JAVNEGA ZAVODA CANKARJEVA
KNJIŽNICA VRHNIKA**

Na podlagi zadnjega odstavka 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15 in 491/21) podajam naslednje

M N E N J E :

Strinjam se s predlogom, da Občinski svet Občine Vrhnika za predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti v svet javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika na predlog direktorice Cankarjeve knjižnice Vrhnika imenuje:

Cvetko KODERMAN, [REDACTED] a

Mandat predstavnici uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

**Župan
Daniel Cukjati**

10

**POBUDE IN VPRAŠANJA
ČLANOV OBČINSKEGA SVETA**

VPRAŠANJE JE PODAL: Edin Behrić na 13. redni seji OS, 12. 12. 2024

VPRAŠANJE (zapis iz posnetka):

»Imam pobudo, in sicer, dobil sem s strani občana, da je slaba vidljivost oziroma slaba luč, pri lokaciji, kjer se nahaja lokomotiva oziroma tam, kjer je prehod za pešce, da se slabo vidi, če bi lahko predali naprej, da se to uredi.«

ODGOVOR:

Hvala za pobudo. Občina Vrhnika bo z vzdrževalcem javne razsvetljave podjetjem JP KPV d. o. o. preverilo osvetljenost in po potrebi ukrepalo.

VPRAŠANJE (zapis iz posnetka):

»Pa še ena pobuda, in sicer nekateri občani nimajo javne infrastrukture v tem smislu vodovoda, če je možno, da bi tisto razliko, ki jim gasilci pripeljejo vodo, pomeni tisto, kar je javni vodovod, da se jim subvencionira s stani občine. Če je ne vem kubik vode pri gasilcih 3 eure pri vodovodu toliko manj, da tisto razliko občina krije. Hvala.«

ODGOVOR:

Hvala za pobudo. V občini Vrhnika se vodooskrba za prebivalce, ki niso priključeni na javni vodovod, izvaja s pomočjo gasilskih društev, seveda proti plačilu naročnika dostave vode. Cena za 5000 L s prevozom znaša okoli 50 EUR. Z oddaljenostjo (npr. Zaplana) cena nekoliko naraste (+10 do 20 EUR). Občina Vrhnika se zaveda omenjene problematike, zato bo vašo pobudo obravnavala in poiskala možnost subvencioniranja.

ODGOVORA JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJE JE PODAL: Edin Behrić na 12. redni seji OS, 17. 10. 2024

VPRAŠANJE (zapis iz posnetka):

Pobuda s strani občana, in sicer na lokalni cesti na Turnovšah 48 se ob večjem nalivu meteorna voda preliva občanu na travnik in ves pesek dobi na lastno zemljišče. Če je možno nekaj narediti v to smer, da se zajame pesek, ki gre proti zemljišču.

ODGOVOR:

Vzdolž zemljišča HŠ Turnovše 48 ima občinska cesta že izvedeno muldo, ki skrbi za odvodnjavanje cestne vode pri običajnih padavinah. Cenovno ugodne rešitve, ki bi ublažila posledice nalivov popolnoma vseh intenzitet, žal ni oziroma so stroški rešitev nesorazmerno visoki, glede na njihove učinke.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJE JE POSTAVIL: Boštjan Erčulj na 13. redni seji OS, 12. 12. 2024

VPRAŠANJE (zapis iz posnetka):

»Samo eno vprašanje oziroma pobuda, da se nas SPVC da Kopališko ulico, namreč tam je na trenutke stanje kaotično. Poleg tega se bo zdaj še gradilo tako, da bi prosil, če se jih lahko pozove, da dajo to na naslednji sejo, pa da povabijo enega od domačinov oziroma tam stanujočih pa bo sporočeno, kdo bi prišel.«

ODGOVOR:

Hvala za pobudo. Vaša pobuda bo posredovana na SPVC.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJI JE PODAL: Tomaž Gorišek na 13. redni seji OS, 12. 12. 2024

VPRAŠANJE (zapis iz posnetka):

»Prva je, da bi med novo južno obvoznico in avtocesto bilo potrebno umestiti neke svetlobne ovire v dolžini cirka 500 metrov, in sicer od bližine krožišča, od uvoza in izvoza iz avtoceste pa tja proti Verdu, proti jugu. Ker se voznikom na avtocesti, pa na tej naši južni obvoznici zelo blešči, slepijo en drugega in je zmeda. Se bojim, da bo do česa prišlo. Ker so hitrosti na južni obvoznici, kar konkretne, tudi moje izkušnje, sem dostikrat tam, a zdaj pa to bi bilo kar nujno za ukrepat, no če se le da, če lahko pozovete DARS, ali kdo ima to čez? Da se namestijo ene take table, ki jih imajo dol na Vipavski hitri cesti.«

ODGOVOR:

Hvala za pobudo. Vaša pobuda bo posredovana na DRSI v obravnavo.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJE (zapis iz posnetka):

»Druga pobuda je pa prav tako glede svetlobe, to sem že večkrat poudaril, pa bom še enkrat, da tele reflektorji na športnem igrišču na Vrhniki, konkretno slepijo voznike med vožnjo iz starega dela Verda proti Vrhniki. Najbolj moteče pa je v jesensko zimskem času, ko na drevesih ob Ljubljani ni listja, poleg tega pa, če še dež pada pride še do odboja svetlobe od mokre ceste, tisto zna bit zelo nadležno. Predlagam, da se jih nekako zastre, da bo še vedno opravil svojo funkcijo, pa da ne bi toliko motil prometa tam, ker dobesedno ne veš, kaj gre, avto ali ni avto. Zaradi tega ne vidiš kakšnega temnega kolesarja, ker tudi nimajo vsi lučk, ko se mu kam mudi. Dejmo prej kaj ukrepat, ne pol ko se bo kaj zgodilo«

ODGOVOR:

Kar se tiče svetlobnega onesnaženja okolja in potencialne moteče svetlobe v okolici, smo glede razsvetljave igrišča z UT (umetno travo) kontaktirali že kar nekaj podjetij, ki se ukvarjajo z razsvetljavo in podobnim, a nam na žalost še ni uspelo najti ponudnika, ki bi prišel, naredil meritve svetlobne onesnaženosti okolja (okolica igrišča, nebo) in predlagal ustrežno rešitev, ki ne bi poslabšala stanja na samem igrišču.

Meritve svetlosti na igrišču so bile izvedene in ustrezajo standardom.

Vsekakor bomo hvaležni, če nam pomagate najti strokovnjaka, ki bi ponudil strokovno rešitev, ki bi izboljšala stanje v okolici in ne bi poslabšala svetlosti na igrišču.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika

VPRAŠANJA JE PISNO PODALA: Irena Oblak na 13. redni seji OS, 12. 12. 2024

VPRAŠANJE:

Pokopališče – sanitarije, raztros pepela

S strani obiskovalcev pokopališča sem v času dneva spomina na mrtve, ko je množičen obisk pokopališča, slišala pritožbe nad tem, da so sanitarije zaprte. Med obiskovalci prevladujejo starejši, ki v tem času prihajajo ne samo od blizu, ampak tudi od daleč. Mnogi pri izstopu iz avta komaj čakajo, da pridejo do sanitarij. Sprašujem, zakaj sanitarije niso bile na voljo obiskovalcem? Ker je bilo vreme lepo in temperatura precej nad 0 st. C, ni bilo bojzani, da bi vodovodne cevi zaradi mraza popokale in bi moral biti zaradi tega WC zaprt. Tudi to je namreč podoba Vrhnike, ki naj bi bila kraj dobrega počutja in oddiha.

Glede na to, da je na vrhniškem pokopališču možen pogreb tudi z raztrosom pepela sprašujem, kdaj ima Komunalno podjetje Vrhnika, ki je upravljavec pokopališča, namen urediti prostor za raztros pepela tako, da bo tak pogreb dostojen tako za pokojnika, kot tudi svojce, saj je trenutno stanje katastrofalno. Na drugih pokopališčih (Borovnica, Žale) je prostor, določen za tak pogreb, dostojno urejen.

ODGOVOR:

Sanitarije na pokopališču na Vrhniki ne sodijo med javne sanitarije, temveč so namenjene žalujočim v času uporabe mrliške vežice. Taka praksa se uporablja tudi na ostalih pokopališčih v okolici. Vsako leto na Dan mrtvih so predmetne sanitarije odpre za obiskovalce pokopališča. JP KPV je upravljavec pokopališča in izvaja le vzdrževalna dela. Za ureditev raztrosnega polja je zadolžena Občina Vrhnika, ki ima v pripravi projekt za izvedbo širitve pokopališča, ki bo obsegal tudi primerno raztrosno polje.

VPRAŠANJE:

Reklamna tabla za drsališče

Na oktobrski seji smo soglasno sprejeli Odlok o urejenosti naselij in krajine Občine Vrhnika za področje oglaševanja in označevanja mestnega središča Vrhnika. Sprejem odloka je bil tudi medijsko kar precej odmeven, tako da je z njim gotovo seznanjen večji del prebivalcev. Zase vedno dopuščam možnost, da posameznih zadev ne razumem, zato sprašujem. Zanima me, ali je postavitve reklamne table, ki jo obkrožajo lučke, pri Kočvarjevi hiši nasproti izvoza z avtoceste, v skladu s tem odlokom? Reklamna tabla vabi na drsališče, katerega organizator je Zavod Ivana Cankarja Vrhnika, financer pa občinski proračun. Zanima me, ali je za postavitve take reklame potrebno soglasje in če je, kdo ga je izdal.



ODGOVOR:

Občinski Odlok o urejenosti naselij in krajine Občine Vrhnika za področje oglaševanja in označevanja mestnega središča Vrhnika ne določa pogojev začasne oglaševalne table, določa pa izjemo, ki je navedena v 1. odstavku 12. člena in pravi: Javni objekti in javni programi (šola, sodišče, Cankarjev dom, Kulturni center, ...) imajo lahko za potrebe svojega delovanja in obveščanja lasten sistem.

VPRAŠANJE:e pismo občanke – kolesarska pot čez Veliko Ligojno

28. oktobra nas je nekaj naslovnikov, med člani Občinskega sveta g. Blagojević in jaz, prejelo e pismo anonimne občanke v zvezi s kolesarsko potjo med Vrhniko in Horjulom. Opozarja na nevarno ureditev čez Veliko Ligojno, ki naj bi bila »past za otroke in druge kolesarje«.

Pismo je bilo naslovljeno tudi na piar službo občine, pa vendar odgovora na spletni strani v rubriki »vaš glas« nisem zasledila. Vem, da bo vaš odgovor, da je zadeva v pristojnosti države, vendar je potrebno tudi s strani občine narediti vse, da se čimprej najde rešitev. Me pa žalosti in skrbi dejstvo, da se vedno več občanov boji izpostaviti z imenom in priimkom, tudi če gre samo za mnenje ali vprašanje.

ODGOVOR:

Občina Vrhnika je glede prenove dotrajanega odseka državne ceste skozi Veliko Ligojno v intenzivnih pogovorih z DRSI. Občina Vrhnika si prizadeva, da se predmetni del v najkrajšem možnem času rekonstruira, saj je res neprimerno, da ob kilometrih rekonstruirane ceste Vrhnika – Horjul ostaja ta mali odsek neurejen.

ODGOVORE JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalo

VPRAŠANJE:Zaposlovanje za določen čas v Zavodu Ivana Cankarja Vrhnika

Zavod Ivana Cankarja Vrhnika je 11. 11. objavil potrebo po zaposlitvi višjega svetovalca področja II - računovodja. Zaposlitev je za določen čas 12 mesecev, poskusno delo traja 3 mesece, potrebnih pa je 6 mesecev delovnih izkušenj.

Kot vemo, zaposlitev za določen čas predstavlja izjemo pri zaposlovanju in se sklone, ko gre za delo, ki po svoji naravi traja določen čas, ko gre za nadomeščanje začasnega delavca, ko gre za začasno povečan obseg dela, za poslovodno osebo, za voljene funkcionarje itd.

Zanima me, kakšna sta kadrovski načrt zavoda in sistemizacija delovnih mest ter kateri zakonski razlog je izpolnjen, da se išče oz. zaposluje računovodjo za določen čas.

ODGOVOR:

Zaradi nepričakovane odpovedi dosedanjega računovodje, je zavod iskal novega kandidata za delovno mesto računovodje. Ker so bile v času objave razpisa določene stvari še nejasne s strani prej omenjenega zaposlenega, je bilo v danem trenutku najbolj smiselno in pravilno iskati kandidata za »določen čas 12 mesecev z možnostjo podaljšanja«.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika

VPRAŠANJE:Družbena pogodba KPV

Januarja 2023 ste na seji občinskega sveta v zvezi z mojo razpravo o družbeni pogodbi KPV povedali, da ste se župani odločili, da zadevo postavite na nulto točko in začnete na novo. Na prejšnji seji ste ge. Stanko odgovorili, da je usklajenih več kot 95% zadev in da boste, če sem prav razumela, imeli 21. oktobra 2024 sestanek z zunanjimi pripravljavci ter župani in predstavnikom komunale. Sprašujem, v kakšni fazi je sprejem te pogodbe?

ODGOVOR:

Družbena pogodba je še vedno v fazi usklajevanja. Predvidoma februarja bomo s predstavniki ostalih občin ponovno razpravljali o odprtih vprašanjih.

VPRAŠANJE:

Nova lokacija za Gasilski dom Vrhnika

Na oktobrski seji ste dejali, da se za lokacijo novega gasilskega doma pogovarjate tudi z Elektro in da bo čez kakšen mesec več jasno. Zanima me, kako daleč so ti pogovori in ali gre za lokacijo na Mokricah, kjer je sedaj razpadajoča transformatorska postaja.

ODGOVOR:

Pogovori potekajo intenzivno. Ker pa smo še v procesu dogovarjanja ne moremo podati več informacij.

ODGOVORA JE PRIPRAVILA: Občinska uprava

VPRAŠANJA JE PISNO PODAL: Peter Pikl na 13. redni seji OS, 12. 12. 2024

VPRAŠANJE:

1. Postavitev stacionarnih radarjev

Po prejetih pobudah za postavitve stacionarnih radarjev so bili predlagani naslednji trije možni lokaciji za KS Vas:

- Idrijska cesta pred Domom upokojencev,
- Tankovska cesta,
- Okolica Hrastja.

Prosimo za nadaljnje ukrepe v zvezi s temi lokacijami.

ODGOVOR:

Hvala za podane predloge lokacij. Primernost lokacij oziroma določitev mikrolokacij trenutno izvaja dobavitelj radarskih ohišij. V nadaljevanju leta se bo na petih primernih lokacijah postavilo radarska ohišja. Naročenih je še pet dodatnih ohišij.

VPRAŠANJE:

Sanacija Tržaške ceste

Krajani opozarjajo na slabo stanje Tržaške ceste, še posebej pred križiščem z Ulico 6. maja. Ker gre za območje v bližini šole in stanovanjskih objektov, predlagajo, da občina stopi v stik z državo in zagotovi ureditev ali vsaj preplastitev zgornjega sloja asfalta na tem delu ceste.

ODGOVOR:

Občina Vrhnika je v stalnem kontaktu z DRSI, ki upravlja državno Tržaško cesto. DRSI smo o slabem stanju večih problematičnih odsekov na Tržaški cesti od Sinje Gorice do odcepa za Turnovše že obveščali in jih imamo namen tudi v prihodnje. Stalni pritisk bo očitno obrodil tudi sadove, saj bo koncesionar vzdrževanja Tržaške ceste v letošnjem letu delno saniral asfaltno vozišče v krožišču pri Sparu. Nadejamo se, da bo v nadaljevanju pristopil tudi k sanaciji drugih problematičnih odsekov na Tržaški cesti.

VPRAŠANJE:

Status širjenja Biciklanc omrežja

Krajane zanima trenutni status širjenja kolesarskega omrežja Biciklanc. Prosimo za povratne informacije o trenutnih aktivnostih in prihodnjih načrtih.

ODGOVOR:

Občina Vrhnika je v letu 2024 ponovno razširila sistem Biciklanc. Postavila se je nova postaja za izposajo koles pri OŠ Antona Martina Slomška. Tudi v letu 2025 je v načrtu širitev sistema. Pričakujemo, da se bo za širitev pridobilo tudi državna oziroma EU sredstva.

ODGOVORA JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJE:

Razširitev novoletne okrasitve

Krajani pozdravljajo lično novoletno okrasitev centra Vrhnike. Predlagajo, da se okrasitev nadaljuje v smeri od Silika proti Logatcu, vsaj do križišča s Turnovščem. Prav tako si želijo, da bi bila novoletna okrasitev razširjena vsaj na začetek Ulice 6. maja.

ODGOVOR:

Okrasitev Vrhnike je v domeni občine Vrhnika in JP KPV.

VPRAŠANJE:

Predlog za montažni bazen v športnem parku

Krajani pozdravljajo postavitvev drsališča v športnem parku, a obenem predlagajo postavitvev montažnega bazena za poletne mesece. Predlagamo, da se kontaktira izvajalca drsališča za možnosti izvedbe poletne opcije.

ODGOVOR:

Hvala za zanimivo pobudo. Kot predlagate, bomo pridobili več ponudb in na podlagi tega preučili možnosti izvedbe.

ODGOVORA JE PRIPRAVIL: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika

VPRAŠANJA JE PISNO PODALA: Ana Skledar na 13. redni seji OS, 12. 12. 2024

VPRAŠANJE:

Prosimo za dopolnitev odgovora glede srednje šole na Vrhniki iz prejšnje seje. Prosimo, da se občina opredeli do predloga, kakšna je njena vizija na tem področju, predvsem tudi v luči gostega prometa na relaciji Vrhnika-Ljubljana.

ODGOVOR:

Vsekakor bi bila vzpostavitev srednje šole na Vrhniki dobrodošla, vendar po naših informacijah država, ki je pristojna za to področje, ne želi odpirati novih srednjih šol, saj imajo nekatere

obstoječe srednje šole v Ljubljani precej manj vpisa od kapacitet, postavitve in delovanje nove srednje šole pa bi predstavljalo velik dodaten strošek za državni proračun. V primeru, da bi bil izkazan interes za odprtje nove srednje šole s strani države ali zasebnikov, pa občina temu ne bi nasprotovala.

Gradnja srednje šole je bila eden od projektov pretekle strategije občine, vendar je ni bilo možno realizirati, saj to ni v pristojnosti občine. V novo, trenutno veljavno strategijo se tega projekta ni uvrstilo, saj je bilo vodilo nove strategije, da se osredotočamo predvsem na javne naložbe oz. ukrepe na področjih, kjer ima Občina Vrhnika neposredne pristojnosti in njeno delovanje ni odvisno od resursov države ali interesa zasebnih vlagateljev.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo

VPRAŠANJE:

Zanima nas, če lahko na Komunalno podjetje Vrhnika, pošljete vprašanje glede razlogov povečanja zneska za odvajanje odpadne vode. Iz elaborata je razvidno, da je prišlo do znatnega povišanja le-tega, ter nas zanima, zakaj je ta znesek pri KPV višji celo 2-krat oz. 3-krat, kot v drugih sosednjih občinah.

ODGOVOR:

Primerjava cene odvajanje odpadne vode res kaže, da je ta cena višja od cen v drugih občinah. Sama primerjava med sosednjimi občinami je primerjava zgolj v sami ceni storitve. Namreč na skupne stroške izvajanja storitev vplivajo zlasti geografske, poselitvene in oskrbovalne značilnosti območja; izvajanje storitev je tako zelo lokalno pogojeno ter odvisno od številnih naravnih in tehnoloških pogojev in tudi od učinkovitosti izvajanja dejavnosti. Tudi dejstvo, da izvajalci, ki izvajamo različne dejavnosti, tiste aktivnosti, ki jih posamezne službe izvajajo za več dejavnosti, razporejamo med dejavnosti s pomočjo ključev in jih nato uvrščamo med posredne in splošne stroške. Običajno imamo izvajalci, ki razporejamo stroške na več občin, višji delež posrednih in splošnih stroškov. Na same stroške opravljanja storitev in posredno na ceno pa vpliva tudi obračunska količina, pa tudi to, ali druge občine morebiti izvajajo cenovni poračun v preteklosti doseženih dobičkov na dejavnosti in torej cene znižujejo. Slednje iz cenikov ni razvidno.

Lahko vam podamo obrazložitev glede same razlike v novi ceni storitve odvajanja v primerjavi s ceno v preteklosti veljavne cene storitve v občini Vrhnika. V letu 2024 in v letu 2023 veljavna cena je bila izračunana na podlagi podatkov iz leta 2022 in do leta 2025 se je že pojavilo nekaj sprememb. Cena storitve odvajanja odpadne vode je sestavljena iz neposrednih stroškov materiala in storitev, neposrednih stroškov dela, drugih neposrednih stroškov, posrednih proizvodnih stroškov, deleža splošnih upravnih stroškov, drugih poslovnih odhodkov in donosa na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca. V novi v primerjavi s staro ceno so nekoliko višji neposredni stroški dela, drugi neposredni stroški ter splošni upravni stroški.

Glede na spremembo osnovne postavke dela po tarifni prilogi kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti in glede na spremembo sistemizacije v podjetju so se v tem obdobju povišali stroški dela, upoštevani so torej drugi neposredni stroški, kar so predvsem interni stroški v podjetju, ki nastajajo zaradi dela zaposlenih in uporabe strojev iz drugih dejavnosti, ki pa opravljajo delo in uporabljajo stroje na tej dejavnosti, zaradi spremembe ključa delitve splošnih stroškov in zaradi višjih celotnih splošnih stroškov, se je na dejavnosti povečal delež splošnih upravnih stroškov.

Še glede cene za omrežnino odvajanje odpadne vode. Slednja se poviša zgolj iz naslova predvidene višje najemnine za infrastrukturo, ki nam jo zaračunava Občina Vrhnika za vso infrastrukturo za odvajanje odpadne vode v najemu. V letu 2025 bo znesek najema višji, kot je bil ta v letu 2024. Najemnina pa se preko cene omrežnine porazdeli na uporabnike te storitve glede na zmogljivost priključka za oskrbo s pitno vodo.

V sami primerjavi cen storitev in omrežnin z drugimi občinami pa je med drugim vidno, da so nekatere naše cene storitev in omrežnin v primerjavi z drugimi občinami nižje.

Za morebitne dodatne informacije smo vam na voljo.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: JP KPV, d. o. o.

VPRAŠANJE:

Zanima nas tudi, kakšen je potek obveščanja o spremembi prometnih režimov na lokalnih cestah naprej na Google Maps, GPS, Apple in kako poteka ta proces obveščanja, kdo je za to odgovoren na občini?

ODGOVOR:

Občina Vrhnika nima utečenega sistema obveščanja ponudnikov navigacijskih sistemov o spremembah prometnih režimov na območju občine Vrhnika. Bilo je sicer nekaj primerov, kjer so zaposleni na Občini Vrhnika individualno sporočili spremembe, vendar so bili ti poizkusi večinoma neuspešni. Dodatno oviro pri evidentiranju sprememb pri prometnih režimih predstavlja tudi dejstvo, da lastniki vozil vgrajenih navigacijskih sistemov ne nadgrajujejo ažurno oziroma jih sploh ne nadgrajujejo.

ODGOVOR JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJA JE PISNO PODAL: Jernej Fefer na 13. redni seji OS, 12. 12. 2024

VPRAŠANJE:

ŠKARPA – POPLAVNA VARNOST

Občan mi je poslal podatke o nevarnosti podrtja škarpe (podpornega zidu), ki je ob strugi potoka Bela. Škarpa je 50 metrov pred nekdanjo tovarno Droga, pod katero je speljan tunel, po katerem teče potok Bela. Dodatno skrb povzroča še EKO otok, ki stoji neposredno pod mestom, kjer je škarpa najbolj načeta. Zrušitev škarpe in padec EKO otoka v strugo bi zamašila omenjeni tunel, kar bi še povzročilo močno razlivanje vode in veliko materialno škodo na področju, ki obsega del Stare ceste, Klisa in Gradišča.

O slabem stanju škarpe so občinski uslužbenci obvestili nadzornika g. Lukeka iz podjetja Hidrotehnik.

Vemo, da se pri Hidrotehniku zadeve odvijajo počasi, zato pozivamo občino in CZ, da pregleda stanje, se dogovori s Hidrotehnikom ter sofinancira začasno sanacijo na najbolj ogroženem delu.

Ukrep, ki ga lahko izvede občina brez Hidrotehnika pa je, da se odredi takojšnja prestavitev EKO otoka nad škarpo. Ob njeni rušitvi bi ta padel v strugo, zamašil tunel pod tovarno oziroma močno zmanjšal pretok vode skozenj, kar bi posledično, gorvodno, povzročilo veliko materialno škodo.

Glede na to, da se stanje škarpe pospešeno slabša, vas pozivamo, da hitro ukrepate in nas o aktivnostih obveščate.

ODGOVOR:

Občina Vrhnika bo skupaj s KPV v najkrajšem možnem času poiskala nadomestno lokacijo za omenjen eko otok ob Beli in ga tudi prestavila.

ODGOVORA JE PRIPRAVIL: Oddelek za okolje in komunalno

VPRAŠANJE:

Pobuda – Odbor za kulturo

ZIC je v marcu 2023 organiziral FOKUSNO delavnico za pripravo strateškega načrta kulture. Veseli smo, da aktivnosti otekajo, skrbi pa nas dejstvo, da je od delavnice minilo že leto in devet mesecev pa ni zaslediti nobenih zaključkov oziroma osnutka strateškega načrta kulture. Zato v imenu odbora za družbene dejavnosti sprašujem odgovorne kako daleč je izdelava strateškega načrta kulture in do kdaj lahko pričakujemo objavo osnutka.

Verjamemo, da lahko določeni elementi strateškega načrta kulture predstavljajo okvir za pripravo letnega programa kulture, ki bi naslednja leta lahko služil kot podlaga za letna poročila kulture v Občini Vrhnika.

ODGOVOR:

Zavod Ivana Cankarja je v letu 2022 resno in sistematično pristopil k pripravi strategije za vsa tri njegova področja delovanja, torej za kulturo, šport in turizem. Zato smo se povezali z zunanjo izvajalko, ki dobro pozna to območje, vizijo in cilje tako občine kot našega zavoda ter vse ostale deležnike v kraju. Žal je izvajalka vmes hudo zbolela in zaradi kritičnega zdravstvenega stanja ni mogla nadaljevati z delom, vendar nas o tem ni (pravočasno) obvestila. Misleč, da aktivnosti nemoteno potekajo, smo nekaj časa zaman čakali na nadaljevanje dela, ki je nehote obstalo. Sedaj smo z izvajalko ponovno v kontaktu in bomo nadaljevali z aktivnostmi.

ODGOVORA JE PRIPRAVILA: Zavod Ivana Cankarja Vrhnika

VPRAŠANJA:

Komunala

Dejstvo je, da so v zadnjih letih Komunalno vodili 4 direktorji in en vršilec dolžnosti.

Pogosto menjavanje direktorjev in njihovo delo je podjetje pripeljalo v stanje, ko ima veliko izgubo.

Po nekaterih podatkih naj bi se stanje drastično poslabšalo pod vodstvom zadnjega direktorja. Občani pričakujemo, da se njegove napake razišče in jih sankcionira.

Zaradi navedenega sprašujem:

1. Kakšno finančno stanje komunale je bilo po odhodu posameznega direktorja začenši od Jakina pa do zadnjega, torej Klemenčiča.
2. Koliko denarja je bilo izplačanega za odpravnine in koliko od odstavljenih direktorjev je odpravnino dobilo.
3. Koliko pogodb je v zadnjih 6 mesecih podpisal zadnji direktor g. Klemenčič ter za koliko denarja

ODGOVORI:

Na prvo vprašanje bomo težko odgovorili, ker so direktorji odhajali med letom, kar pomeni, da takrat podjetje še ni imelo zaključenih finančnih izkazov. Zagotovo pa lahko trdimo da je podjetje do leta 2022 poslovalo pozitivno. V letu 2022 poslovni izid pred obdavčitvijo znašal 268.702,00 eur izgube. V letu 2023 je podjetje poslovalo pozitivno in sicer je ustvarilo za

33.459 eur dobička. V letu 2024 podjetje pričakuje negativno poslovanje. Glede natančne številke v tem trenutku težko podamo informacijo, saj finančne knjige še niso zaključene. Dodati je potrebno, da glede 1. polovice leta 2024 (kar sovpada z odhodom g. Klemenčiča s 1. 5. 2024) lahko trdimo, da je bila izguba iz poslovanja JP KPV skoraj 300 tisoč eur (glej str. 5 priloženega finančnega poročila). Za leto 2024 bo znan rezultat po opravljeni reviziji in oddaji izkazov poslovanja na AJPES, tj. predvidoma do konca marca 2025.

Na drugo vprašanje se odgovor glasi:

- Odpravnina Brigita Šen Kreže, I bruto 31.110,24 eur, II bruto 36.118,99 eur,
- Odpravnina Tomaž Kačar, I bruto 32.090,46 eur, II bruto 37.334,04 eur.

Na tretje vprašanje se odgovor glasi:

V času službovanja g. Klemenčiča se je v zadnjih 6 mesecih podpisalo 43 pogodb iz naslova javnega naročanja v skupni vrednosti 3.059.868,24 eur ter 45 naročilnic, katere vrednost presega 5000 eur v skupni vrednosti 674.193,00 eur.

ODGOVORE JE PRIPRAVIL: JP KPV, d. o. o.

Ob koncu letošnjega polletja je vrednost sredstev višja v primerjavi s stanjem na dan 30. 6. 2023. Slednje je predvsem posledica sklenjenega aneksa k pogodbi za Pravico do uporabe sredstev za DEPO trgovino, kar povečuje vrednost neopredmetenih sredstev. Sredstva povečuje tudi vrednost nabavljenih osnovnih sredstev, predvsem na dejavnosti ravnanje z odpadki, kjer smo pridobili dva nova tovorna vozila.

Na pasivni strani bilance stanja se je trajni, lastni vir financiranja (torej kapital) znižal, kar je treba pripisati negativnemu izidu poslovanja v prvi polovici leta. Porast je zaznati med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi do dobaviteljev pa tudi med dolgoročnimi poslovnimi obveznostmi, kar je posledica pravice do uporabe DEPO trgovine.

2.2. POSLOVNI IZID

Tabela 8: Izkaz poslovnega izida podjetja kot celote za obdobje 1-6/2024 v primerjavi z 1-6/2023 in načrtom poslovanja 2024

PRIHODKI IN ODHODKI		1-6/2024	1-6/2023	NP 2024	I 24/23	I 24/ NP 24
1.	Čisti prihodki od prodaje	4.197.827	4.720.106	9.216.005	89	46
1.1.	čisti prihodki, pridob. z opravljanjem GJS	2.917.164	3.309.679	6.201.529	88	47
1.2.	čisti prih., pridobljeni z opravljanjem GJS posebne storitve	247.645	224.007	601.814	111	41
1.3.	čisti prih., pridob. z opravljanjem GJS-omrež.	757.934	738.838	1.524.631	103	50
1.4.	prih. iz števnine in intervencijskega vzdrževanja	84.127	76.399	157.631	110	53
1.5.	čisti prihodki - druge dejavnosti	190.957	371.183	730.400	51	26
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		0			
4.	Drugi posl. prih.- s prevred. posl. prihodki	195.825	144.272	214.710	136	91
4.1.	dotacije iz proračuna	16.907	24.967	92.595	68	18
4.2.	prihodki od odprave rezervacij		1.888		0	
4.3.	drugi poslovni prihodki	178.918	117.416	122.115	152	147
5.	Interni prihodki	353.395	288.230		123	
I.	Poslovni prihodki	4.747.047	5.152.607	9.430.715	92	50
5.	Stroški blaga materiala in storitev	2.667.586	3.084.270	5.631.012	86	47
a)	nab. vredn. prodanih blaga in mat. ter str. porabljenega mat.	666.102	859.948	1.652.895	77	40
b)	stroški storitev	2.001.484	2.224.322	3.978.117	90	50
b.1	ostali stroški storitev	1.256.945	1.449.831	2.487.867	87	51
b.2	stroški najema infrastrukture	744.539	774.491	1.490.250	96	50
6.	Stroški dela	1.699.503	1.435.289	3.178.935	118	53
7.	Odpisi vrednosti	235.514	135.432	393.513	174	60
a)	amortizacija OS	150.502	134.838	392.243	112	38
c)	prevred. posl.odh. pri obratnih sredstvih	85.012	593,75	1.270	14318	6694
8.	Drugi poslovni odhodki	81.417	76.009	168.576	107	48
10.	Interni stroški	353.395	288.230		123	
II.	Poslovni odhodki	5.037.415	5.019.229	9.372.036	100	54
III.	Dobiček ali izguba iz poslovanja	-290.368	133.378	58.679	-218	-495
10.	Finančni prih. iz danih posojil	5.380	43	100	12348	5380
11.	Finančni prih. iz poslovnih terjatev	5.079	3.093	6.000	164	85
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	2.911	0			
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	7	2		354	
IV.	Poslovni izid iz rednega delovanja	-282.826	136.513	64.779	-207	-437
15.	Drugi prihodki	8	2		501	
16.	Drugi odhodki	11.789	1.516	2.000	778	589
V.	Poslovni izid pred obdavčitvijo	-294.607	134.999	62.779	-218	-469
	Število delavcev	85	79	90	108	94
	Donosnost poslovnih prihodkov	-6	3	1	-236	
	Število zaposlenih (izračunano iz opravljenih ur, ne refundiranih)	81	73	87	110	93
	Dodana vrednost	2.057.790	2.006.240	3.631.127	103	57
	Dodana vrednost na zaposlenega	24.209	25.395	41.737	95	58

VPRAŠANJE JE PISNO PODAL: Anže Grampovčan na 12. redni seji OS, 17. 10. 2024

VPRAŠANJE:

RAZPADAJOČA IN NEVARNA STAVBA SODIŠČA NA VRHNIKI

Nedopustno je, da je fasada na sodišču že mnogo let v razpadajočem stanju in potrebna sanacije, gre za nevaren javni objekt sredi mesta, poleg tržnice. Objekt je zaščiten le z gradbeno zaščitno ograjo, kar je sramota za tako ustanovo. Omet lahko vsak čas iz napušča strehe pade na mimoidoče obiskovalce tržnice. Prosim, da se apelira na ustanovo, ki je lastnica stavbe, v kolikor ne bodo odreagirali, se ve, kakšno je nadaljnje postopanje.

ODGOVOR:

Na Ministrstvo za pravosodje smo poslali dopis za sanacijo fasade Okrajnega sodišča na Vrhniki in umik zapore ceste, ki vam ga prilagamo.

ODGOVORE JE PRIPRAVIL: Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo

Številka: 478-128/2021 (3-01)
Datum: 16. 1. 2025

MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
Župančičeva ulica 3
1000 Ljubljana

Ga. Andreja Katič, ministrica

ZADEVA: Sanacija fasade Okrajnega sodišča na Vrhniki in umik zapore ceste

Spoštovani,

seznanjamo vas, da je fasada Okrajnega sodišča na Vrhniki v izjemno slabem stanju, da ogroža mimoidoče ter vozila in da zapora ceste v obliki kovinskih ograj onemogoča dostop do osrednjega trga Vrhnike ter tržnice. Stanje je razvidno iz priloženih fotografij, navajamo pa tudi eno izmed pritožb občinskih svetnikov. G. Anže Grampovčan je na zadnji seji povzel mnenje občanov glede omenjene zadeve:

'Nedopustno je, da je fasada na sodišču že mnogo let v razpadajočem stanju in potrebna sanacije, gre za nevaren javni objekt sredi mesta, poleg tržnice. Objekt je zaščiten le z gradbeno zaščitno ograjo, kar je sramota za tako ustanovo. Omet lahko vsak čas iz napušča strehe pade na mimoidoče obiskovalce tržnice. Prosim, da se apelira na ustanovo, ki je lastnica stavbe, v kolikor ne bodo odreagirali, se ve, kakšno je nadaljnje postopanje.'

Še enkrat apeliramo, da kot večinski lastnik ter dober in odgovoren gospodar takoj pristopite k sanaciji, še prej pa k ustreznemu zavarovanju tistega dela fasade, ki zaradi intenzivnega odpadanja ometa povzroča škodo na občinski infrastrukturi, kar je v nasprotju z Zakonom o cestah ter onemogoča dostop do osrednje vrhniške tržnice. Občina Vrhnika je kot manjšinski lastnik dela stavbe, ki v naravi predstavlja prazno mansardo, že večkrat izkazala svojo pripravljenost za kritje stroškov, ki izhajajo iz njenega deleža lastnine na objektu ter v proračunih za posamezna leta sredstva tudi zagotovila. Že pred leti smo vam tudi sporočili pripravljenost na brezplačen prenos našega deleža stavbe na ministrstvo, s čimer bi med drugim lažje izvedli obnovo stavbe. Našega dela stavbe namreč zaradi omejitev dostopa niti ne moremo uporabljati.

Prosim, da v najkrajšem možnem času odstranite zaporo ceste in zagotovite druge, manj moteče načine zavarovanja dela objekta, kjer odpada omet oziroma izvedete ustrežnejši način zavarovanja, ki bo zagotovil dostopnost do tržnice ter s tem upoštevate tudi potrebe naših občanov.

Lep pozdrav!

POSLANO:
-naslovniku po e-pošti: gp.mp@gov.si



Župan
Daniel Cukjati, prof. šp. vzg.