



**OBČINA VRHNIKA  
ŽUPAN**

Tržaška cesta 1, 1360 VRHNIKA  
tel.: 01/7555-412, fax: 01/7505-158  
e-pošta: zupan.obcina@vrhnika.si

OBČINA LOG - DRAGOMER ŽUPAN	Dragomer, Na Grivi 5 p.p. 09 1358 Log pri Brezovici telefon: 01/ 750 77 00 e-naslov: <a href="mailto:obcina@log-dragomer.si">obcina@log-dragomer.si</a>
--------------------------------	---

## **RAZPIS LETOVANJA JANUAR - MAREC 2010**

v počitniškem objektu Občine Vrhnika in Občine Log - Dragomer v  
**TERMAH ČATEŽ** v času od **01.01.2010 – 02.04.2010**

### **Termini letovanja**

#### **JANUAR**

od 01.01.2010 do 08.01.2010      od 08.01.2010 do 15.01.2010  
od 15.01.2010 do 22.01.2010      od 22.01.2010 do 29.01.2010

#### **FEBRUAR**

od 29.01.2010 do 05.02.2010      od 05.02.2010 do 12.02.2010  
od 12.02.2010 do 19.02.2010      od 19.02.2010 do 26.02.2010

#### **MAREC**

od 26.02.2010 do 05.03.2010      od 05.03.2010 do 12.03.2010  
od 12.03.2010 do 19.03.2010      od 19.03.2010 do 26.03.2010  
od 26.03.2010 do 02.04.2010

### **Cenik letovanja**

	<b>Cena za teden</b>	<b>Cena za dan</b>
<b>CENA ZA ZAPOSLENE</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
JANUAR	243,00	40,50
FEBRUAR	243,00	40,50
MAREC	243,00	40,50
<b>CENA ZA ZUNANJE UPORABNIKE</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
JANUAR	269,00	44,50
FEBRUAR	269,00	44,50
MAREC	269,00	44,50

Cena najema vključuje DDV, ki znaša 8,5 %. Plačilo za uporabo počitniških zmogljivosti je potrebno poravnati najkasneje 8 dni po prejemu računa za letovanje.

Na podlagi 37. in 39. člena Zakona o dohodnini (Ur.l. RS, št. 117/2006, 33/2007 Odl.US: U-I-198/05-12, 45/2007 Odl.US: U-I-260/04-28, 90/2007, 10/2008, 78/2008, 92/2008, 125/2008, 20/2009) se zaposlenim za koriščenje počitniških zmogljivosti obračunavajo **bonitete**.

Menjava gostov je ob **PETKIH !**

Na razpis se lahko prijavijo vsi zaposleni v občinskih upravah Občine Vrhnika in Občine Log - Dragomer. Na razpis se lahko prijavijo tudi zunanji uporabniki. Izbrani bodo v primeru, da razpisani termini niso zasedeni.

**Prijavite se lahko le s priloženo prijavnico**, ki jo pošljete po faxu na št.: 01 750 5158 ali po pošti na naslov: Občina Vrhnika, Tržaška cesta 1, 1360 VRHNIKA s pripisom »Razpis Čatež«.

Zadnji rok za prijavo je **11.12.2009**. Prijavnica šteje za pravočasno, v kolikor je oddana na pošto zadnji dan roka za prijavo.

Počitniške zmogljivosti, s katerimi upravljata Občina Vrhnika in Občina Log-Dragomer, so namenjene zagotavljanju pogojev za oddih in rekreacijo ter vzdrževanje psihofizičnih sposobnosti delavcev, zaposlenih v organih uprav občin. Počitniška enota, v katerih lahko zaposleni letujejo, ni turistični objekt na prostem trgu.

**Način dodeljevanja počitniških zmogljivosti v razpisu:**

Kriteriji za dodelitev letovanja so določeni v Pravilniku o počitniški dejavnosti Občine Vrhnika in Občine Log - Dragomer.

Prosilci bodo o rezultatih razpisa obveščeni po pošti.

Informacije in dodatna pojasnila o razpisu lahko dobite na telefonski številki: 01 755 5436.

**Način dodeljevanja počitniških zmogljivosti po zaključenem razpisu:**

V kolikor tudi po zaključenem razpisu počitniške zmogljivosti niso v celoti izkoriščene, se lahko proste zmogljivosti dodelijo interesentom po vrstnem redu novih prijav. Proste zmogljivosti lahko koristijo tudi zunanji interesenti. V primeru nezasedenosti terminov se lahko počitniške kapacitete koristijo tudi po dnevih.

V času izven razpisa šteje, da je uporabniku dodeljeno letovanje takrat, ko strokovna služba občine Vrhnika ob predhodni telefonski rezervaciji uradno prejme prijavnico za letovanje na lokacijo in termin. Telefonska rezervacija letovanja velja največ dva delovna dneva.

Številka:023-5/2009 (4-02)  
Vrhnika:

OBČINA VRHNIKA  
Župan  
dr. Marjan Rihar

Dragomer,

OBČINA LOG-DRAGOMER  
Župan  
Mladen Sumina

**Prilogi:**

- Prijavnica za letovanje
- Tabela z osnovo za obračun bonitete za letovanje

OBČINA LOG - DRAGOMER ŽUPAN	Dragomer, Na Grivi 5 p.p. 09 1358 Log pri Brezovici telefon: 01/ 750 77 00 e-naslov: <a href="mailto:obcina@log-dragomer.si">obcina@log-dragomer.si</a>
--------------------------------	---

## PRIJAVNICA ZA LETOVANJE

Priimek in ime \_\_\_\_\_ leto rojstva \_\_\_\_\_

zaposlen(a) \_\_\_\_\_

Stalno bivališče \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Elektronski naslov \_\_\_\_\_

Poleg mene bodo letovali še:

Zap.št.	Priimek in ime	LETO ROJSTVA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Letovati želim v Čatežu, v času od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

ali od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Ceno letovanja (termin oziroma dnevna cena × število dni) bom v skladu z 19. členom Pravilnika o počitniški dejavnosti Občine Vrhnika in Občine Log - Dragomer poravnal najkasneje 8 (osem) dni po prejemu računa na transakcijski račun občine, navedenem na računu.

Prosilec je v preteklih 2 letih koristil naslednje počitniške zmogljivosti:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(navesti leto in počitniško zmogljivost)

### ODPOVED LETOVANJA:

Strinjam se, da bom v primeru odpovedi poravnal stroške, nastale zaradi odpovedi, katerih višina je v skladu s 14. in 15. členom Pravilnika o počitniški dejavnosti Občine Vrhnika in Občine Log - Dragomer odvisno od časa, v katerem bom predložil pisno odpoved:

od 15 do 20 dni pred začetkom letovanja	10% cene letovanja
od 14 do 8 dni pred začetkom letovanja	40% cene letovanja
od 7 do 1 dni pred začetkom letovanja	80% cene letovanja
na dan začetka letovanja	100% cene letovanja

Če uporabnik, ki mu je bilo letovanje dodeljeno v času razpisa, odpove do 8 dni pred nastopom letovanja zaradi izrednih okoliščin se mu zaračunajo zgolj administrativni stroški, ki znašajo 5% od cene letovanja. Enako velja tudi za odpovedi letovanja v času izven razpisa.

S svojim podpisom dovoljujem Občini Vrhnika in Občini Log - Dragomer, da se lahko moji osebni podatki obdelujejo za namen izvajanja počitniške dejavnosti.

Račun bom poravnal v \_\_\_\_\_ obrokih (največ treh obrokih za tedenski termin). S podpisom dovoljujem, da se račun za letovanje poravna pri obračunu plače (velja za zaposlena na Občini Vrhnika in Občini Log - Dragomer).

Podpis: \_\_\_\_\_

---

#### **Izpolni komisija**

Datum prejema vloge: \_\_\_\_\_

Vloga odobrena (DA, NE) za termin od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Predsednik komisije: \_\_\_\_\_