

Na podlagi Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06), Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08) in Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) so Občinski svet Občine Vrhnika na ... redni seji dne ..., Občinski svet Občine Borovnica na ... redni seji dne ... in Občinski svet Občine Log - Dragomer na ... redni seji dne ... sprejeli

ODLOK O USTANOVITVI IN ORGANIZIRANJU JAVNEGA PODJETJA KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d.o.o.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja ustanoviteljstvo, ustanoviteljske pravice ter organizacijske in upravljaljske spremembe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).

2. člen

Ustanoviteljice in družbenice Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., so Občina Vrhnika, Občina Borovnica in Občina Log - Dragomer (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice).

3. člen

(1) Ustanoviteljske pravice so naslednje:

- sprejem odloka o ustanovitvi javnega podjetja, spremembe in dopolnitve odloka;
- odločanje o statusnih spremembah podjetja;
- odločitve o prenehanju javnega podjetja;
- določitev posebnih pogojev za izvajanje dejavnosti ter za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- odločitve o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin;
- odločitve v zvezi s tekočim ustanoviteljskim in kapitalskim upravljanjem;
- razpolaganje s kapitalskim deležem občine v javnem podjetju;
- sprejem letnega poročila in zaključnega računa;
- imenovanje in razrešitev direktorja.

(2) Ustanoviteljske pravice iz prve, druge in tretje alineje prejšnjega odstavka izvršujejo občinski sveti občin ustanoviteljic, ustanoviteljske pravice iz četrte, pete in šeste alineje prejšnjega odstavka pa izvršuje skupni ustanoviteljski organ. Ustanoviteljske pravice iz sedme alineje prejšnjega odstavka tega člena uresničuje vsaka posamezna občina ustanoviteljica samostojno, sicer pa se ustanoviteljske pravice izvršujejo v soglasju oziroma na način, kot je določen s tem odlokom. **Ustanoviteljske pravice iz osme in devete alineje izvršuje skupščina javnega podjetja.**

II. FIRMA, SEDEŽ IN PEČAT

4. člen

(1) Firma javnega podjetja je Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Vrhnika.

(2) Skrajšana firma javnega podjetja je JP KPV, d.o.o.

(3) Sedež javnega podjetja je na Vrhniki, Pot na Tojnice 40.

5. člen

Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

III. DEJAVNOST JAVNEGA PODJETJA

6. člen

(1) Javno podjetje opravlja dejavnosti gospodarskih javnih služb, in sicer:

- oskrba s pitno vodo;
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda;
- zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov;
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
- oskrba s plinom;
- urejanje in čiščenje javnih površin;
- vzdrževanje in varstvo lokalnih in drugih javnih cest;
- javna razsvetljava;
- urejanje pokopališč, pokopališka in pogrebna dejavnost.

(2) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti, za katere je registrirano, s tem, da mora zagotoviti nemoteno opravljanje osnovne dejavnosti iz prejšnjega odstavka.

(3) Javno podjetje opravlja dejavnosti iz prvega odstavka tega člena na podlagi sprejetega odloka posamezne občine, ki ureja opravljanje posamezne dejavnosti na njenem področju oziroma pogodbe, ki jo podpiše s posamezno občino.

(4) Določila tega odloka, ki veljajo za gospodarske javne službe, se smiselno uporabljajo, kolikor to ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi, tudi za investicije v komunalno gospodarsko infrastrukturo v lasti občin in druge dejavnosti ter pravna razmerja (blago, storitve, gradnje) z občinami ustanoviteljicami.

(5) Dejavnosti iz prejšnjega odstavka lahko javno podjetje opravlja na podlagi Zakona o javnem naročanju kot notranje (in-house) naročilo.

7. člen

Po standardni klasifikaciji dejavnosti je dejavnost javnega podjetja:

- 20.150 – Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
- 35.220 – Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži

35.230 – Trgovanje z plinastimi gorivi po plinovodni mreži
 36.000 – Zbiranje prečiščevanje in distribucija vode
 37.000 – Ravnanje z odplakami
 38.110 – Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
 38.120 – Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
 38.210 – Ravnanje z nenevarnimi odpadki
 38.220 – Ravnanje z nevarnimi odpadki
 38.310 – Demontaža odpadnih naprav
 38.320 – Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
 39.000 – Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
 41.200 – Gradnja stanovanjskih in ne stanovanjskih stavb
 42.110 – Gradnja cest
 42.210 – Gradnja objektov oskrbovalne infrastrukture za tekočine in pline
 42.220 – Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
 42.910 – Gradnja vodnih objektov
 42.990 – Gradnja drugih objektov nizke gradnje
 43.110 – Rušenje objektov
 43.120 – Zemeljska pripravljala dela
 43.210 – Inštaliranje električnih napeljav in naprav
 43.220 – Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
 43.290 – Drugo inštaliranje pri gradnjah
 43.390 – Druga zaključna gradbena dela
 46.130 – Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
 46.770 – Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
 46.900 – Nespécializirana trgovina na debelo
 47.190 – Druga trgovina na drobno v nespécializiranih prodajalnah
47.890 – Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
47.910 – Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
 49.410 – Cestni tovorni promet
 49.420 – Selitvena dejavnost
 49.500 – Cevovodni transport
 52.100 – Skladiščenje
 68.100 – Trgovanje z lastnimi nepremičninami
 68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 68.310 – Posredništvo v prometu z nepremičninami
 68.320 – Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
 69.200 – Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
 70.220 – Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 71.111 – Arhitekturno projektiranje
 71.121 – GEO meritve in kartiranje
 71.129 – Drugo tehnično projektiranje in svetovanje
 71.200 – Tehnično preizkušanje in analiziranje
 73.110 – Dejavnost oglaševalskih agencij
 73.120 – Posredovanje oglaševalskega prostora
 74.900 – Druge razvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 77.290 – Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
 81.290 – Čiščenje cest in drugo čiščenje

81.300 – Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 82.190 – Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
 85.590 – Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje
 96.030 – Pogrebna dejavnost
 96.090 – Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

8. člen

Dejavnost javnega podjetja se spremeni na predlog skupščine javnega podjetja s spremembo tega odloka.

IV. JAVNA POOBLASTILA

9. člen

Javno podjetje lahko na podlagi področnih odlokov opravlja za občine ustanoviteljice v skladu z 12. členom Zakona o gospodarskih javnih službah kot javna pooblastila tudi naslednje naloge:

- strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge v zvezi s komunalnimi infrastrukturnimi objekti in napravami, **ki jih ima v najemu, jih vzdržuje in uporablja;**
- izdajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javno vodovodno omrežje, javno kanalizacijsko omrežje, javno omrežje zemeljskega plina, javno cestno omrežje ter na druge komunalne infrastrukturne objekte in naprave;
- določanje pogojev in izdajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo.

10. člen

Javno podjetje opravlja naloge iz prejšnjega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni in odloki ustanoviteljic **ter v skladu s pogodbami, ki jih sklene z občinami ustanoviteljicami.**

V. OSNOVNI KAPITAL JAVNEGA PODJETJA

11. člen

Osnovni kapital javnega podjetja je 401.095,62 EUR.

12. člen

Osnovni vložek posamezne občine ustanoviteljice v osnovnem kapitalu podjetja se določi na podlagi Sklepa o delitveni bilanci premoženja prejšnje občine Vrhnika na dan 31. 12. 1994 z dne 23. 10. 1997 ter Sporazuma o razdelitvi premoženja Občine Vrhnika na dan 31. 12. 2006 z dne 21. 6. 2007 tako, da so osnovni vložki sledeči:

- Občina Vrhnika, osnovni vložek 265.404,97 EUR, poslovni delež 66,17 %;
- Občina Borovnica, osnovni vložek 74.202,69 EUR, poslovni delež 18,5 %;
- Občina Log - Dragomer, osnovni vložek 61.487,96 EUR, poslovni delež 15,33 %.

13. člen

(1) Občine ustanoviteljice dajejo javnemu podjetju v najem infrastrukturne objekte in naprave na podlagi medsebojne pogodbe.

(2) Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina občin ustanoviteljic, niso vključeni v osnovni kapital javnega podjetja.

VI. RAZMERJA MED JAVNIM PODJETJEM IN OBČINAMI USTANOVITELJICAMI

1. Povečanje osnovnega kapitala

14. člen

(1) O povečanju osnovnega kapitala odloča skupščina javnega podjetja s soglasjem.

(2) Povečanje osnovnega kapitala se lahko izvede tako, da se vplačajo novi denarni vložki ali izročijo novi stvarni vložki (efektivno povečanje), ali tako, da se za povečanje uporabijo rezerve ali dobiček javnega podjetja (nominalno povečanje).

(3) Nove vložke lahko prevzemajo in vplačajo dosedanje občine ustanoviteljice ali druge osebe. Dosedanje občine ustanoviteljice imajo prednost pri prevzemu novih vložkov v sorazmerju s svojimi deleži v osnovnem kapitalu, tako da ostanejo razmerja med ustanoviteljicami nasproti osnovnemu kapitalu nespremenjena.

(4) Izjave o prevzemu in vplačilu so občine ustanoviteljice dolžne podati najkasneje v štirinajstih dneh od prejema pisnega odpravka sklepa o povečanju osnovnega kapitala javnega podjetja.

(5) Če posamezna občina ustanoviteljica ne želi izkoristiti prednostne pravice, lahko povečata udeležbo preostali občini ustanoviteljici skupaj ali posamezno tako, da prevzameta ali ena od njiju prevzame tudi vložek občine ustanoviteljice, ki ni izkoristila prednostne pravice. Navedena izjava mora biti dana v nadaljnjih 30 dneh, sicer skupščina javnega podjetja lahko sklepa o vstopu novega družbenika.

(6) Povečanje se izvede skladno s sklepom skupščine javnega podjetja, in sicer tako, da pridobijo dosedanje občine ustanoviteljice nov in samostojen poslovni delež.

(7) S sklepom skupščine javnega podjetja se lahko določijo še drugi pogoji in načini za povečanje osnovnega kapitala podjetja.

2. Zmanjšanje osnovnega kapitala

15. člen

(1) Skupščina javnega podjetja lahko sklene, da se osnovni kapital zmanjša.

(2) Zmanjšanje je veljavno le:

- če direktor vsaj dvakrat objavi sklep o zmanjšanju osnovnega kapitala in v objavi pozove upnike, da se zglasijo pri podjetju in izjavijo, ali soglašajo z zmanjšanjem osnovnega kapitala; upnike, ki so podjetju znani, mora pozvati neposredno,
- če podjetje upnikom, ki niso soglašali z zmanjšanjem osnovnega kapitala, poravna zahtevke ali zagotovi varščino.

(3) Zmanjšanje osnovnega kapitala se lahko prijavi za vpis v register šele po enem letu od zadnje objave iz prve alineje prejšnjega odstavka in potem, ko direktor predloži dokaze o tem, da je javno podjetje poravnalo zahtevke upnikom ali jim zagotovila varščino iz druge alineje prejšnjega odstavka.

(4) Osnovnega kapitala ni mogoče zmanjšati pod zakonsko določen minimum zahtevanega osnovnega kapitala.

3. Poslovni deleži

16. člen

Vsaka občina ustanoviteljica ima enega ali več poslovnih deležev, ki so sorazmerni z vrednostjo osnovnega kapitala v osnovnem kapitalu podjetja.

4. Prenos poslovnih deležev

17. člen

(1) Poslovni deleži se lahko odsvojiijo.

(2) Občine ustanoviteljice imajo predkupno pravico pri nakupu poslovnega deleža, ki velja tako pri prodaji deleža drugim ustanoviteljicam kot proti tretjim osebam.

18. člen

(1) Občina ustanoviteljica, ki namerava prodati svoj poslovni delež drugi občini ustanoviteljici ali tretji osebi, mora s priporočenim pismom s povratnico o prodaji in pogojih prodaje (cene, načina odtujitve in roka plačila) obvestiti preostali občini ustanoviteljici.

(2) Občina ustanoviteljica lahko uveljavi prednostno pravico v roku 30 (trideset) dni od dneva, ko je prejela pismo iz prejšnje točke.

(3) V kolikor drugi občini ustanoviteljici ne želita uveljavljati predkupne pravice v predvidenem roku, sme občina ustanoviteljica odstopiti svoj poslovni delež tretjim osebam, vendar pod enakimi ali slabšimi pogoji kot jih je ponudila ostalima občinama ustanoviteljicama.

(4) Za odsvojitve poslovnega deleža tretjim osebam je potrebno soglasje vseh občin ustanoviteljic.

(5) Če nobena od občin ustanoviteljic ni pripravljena prevzeti poslovnega deleža in tudi ni dala soglasja k odsvojitvi poslovnega deleža tretjim osebam, lahko občina ustanoviteljica, ki je zahtevala soglasje za odsvojitve, izstopi iz podjetja.

5. Izstop in izključitev

19. člen

(1) Občina ustanoviteljica sme iz podjetja izstopiti pod pogojem, da poravna vse obveznosti, ki jih ima do javnega podjetja.

(2) Enostransko izjavo o izstopu je možno podati z odpovednim rokom treh mesecev in mora biti pisna in vročena direktorju javnega podjetja ter drugim občinam ustanoviteljicam.

(3) Občina ustanoviteljica, ki je izstopila iz javnega podjetja, ima pravico do vračila ocenjene vrednosti svojega deleža v času izstopa. Javno podjetje ji je dolžno to vrednost izplačati najkasneje v treh letih od dneva izstopa, z obrestmi po obrestni meri, po kateri se obrestujejo bančni denarni depoziti na vpogled.

20. člen

(1) Občina ustanoviteljica je iz javnega podjetja lahko izključena v primeru, da grobo krši odlok o ustanovitvi ali družbeno pogodbo.

(2) Kot grobe kršitve se šteje, če občina ustanoviteljica:

- s svojim ravnanjem povzroča javnemu podjetju škodo;
- ne sodeluje pri upravljanju in s tem ovira redno delovanje javnega podjetja ali uresničevanje pravic drugih občin ustanoviteljic;
- ravna v nasprotju s sklepi skupščine;
- na drug način grobo krši pogodbo.

(3) O izključitvi odloča sodišče.

(4) Občina ustanoviteljica, ki je bila izključena iz javnega podjetja, ima pravico do izplačila ocenjene vrednosti svojega poslovnega deleža po stanju ob izključitvi. Javno podjetje ji mora to vrednost izplačati najpozneje v treh letih od dneva izključitve z obrestmi, po obrestni meri, po kateri se obrestujejo bančni denarni depoziti na vpogled.

21. člen

(1) Z izstopom ali izključitvijo preneha poslovni delež dosedanje občine ustanoviteljice in vse z deležem povezane pravice in obveznosti.

(2) V treh mesecih po izstopu ali izključitvi morajo preostale občine ustanoviteljice sprejeti sklep o znižanju osnovnega kapitala ali sorazmerno s svojim dosedanjim deležem povečati ta delež tako, da je višina osnovnega kapitala taka, kot je bila pred izstopom oziroma izključitvijo ustanoviteljice.

(3) Če ustanoviteljice v treh mesecih po izstopu oziroma izključitvi ustanoviteljice ne sprejmejo odločitve iz prejšnjega odstavka, se šteje, da so pristale na zmanjšanje osnovnega kapitala in da je direktor dolžan ravnati v skladu s 454. členom ZGD.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI JAVNEGA PODJETJA

22. člen

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in opremo, naprave oziroma omrežje in je namenjeno opravljanju dejavnosti, ki se izvaja kot gospodarska javna služba. Infrastrukturnih objektov in opreme, naprav oziroma omrežja, ki je potrebno za izvajanje gospodarske javne službe, ni dovoljeno prodati, zastaviti, oddati v dolgoročni najem ali kako drugače odtujiti, prav tako ni predmet stečajne niti likvidacijske mase.

23. člen

Javno podjetje ne sme brez soglasja ustanoviteljic sklepati poslov ali sprejemati odločitev, ki se nanašajo na:

- pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin;
- izvajanje investicijskih del (iz lokalne javne službe);
- najemanje posojil in kreditov, z zapadlostjo nad enim letom, kakor tudi dajanje takih posojil ali poroštev;
- sklepanje zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev;
- sklepanje kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot eno leto; podeljevanje zastopstva in neomejenih pooblastil.

VIII. ORGANI JAVNEGA PODJETJA

24. člen

Organi javnega podjetja so:

- **skupščina,**
- **skupni ustanoviteljski organ,**
- **direktor.**

1. Skupščina

25. člen

(1) Skupščina je najvišji organ upravljanja javnega podjetja.

(2) Pobudo za sklic skupščine lahko dajo župani občin ustanoviteljic in direktor javnega podjetja.

(3) Skupščina sprejme poslovnik, ki podrobneje ureja sklic, organizacijo, potek in vodenje skupščine.

26. člen

(1) Člane skupščine imenujejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

(2) Če se posamezna občina ustanoviteljica ne odloči drugače, traja mandat njenih članov skupščine 4 leta.

(3) Člane skupščine javnega podjetja imenujejo Občinski sveti občin ustanoviteljic, in sicer:

- **Občinski svet Občine Vrhnika imenuje šest članov**

- Občinski svet Občine Borovnica imenuje tri člane
- Občinski svet Občine Log - Dragomer imenuje tri člane.

(4) Rezultat glasovanja se ugotovi tako, da se poslovni delež posamezne občine ustanoviteljice iz 12. člena tega odloka deli s številom članov skupščine iz posamezne občine, ki so se pri glasovanju opredelili. Tako pridobljeni rezultat predstavlja utež glasu opredeljenega člana skupščine, ki se pomnoži s številom glasov »PROTI« in številom glasov »ZA« za posamezno občino (delni rezultat glasovanja). Končni rezultat glasovanja predstavlja vsoto vseh delnih rezultatov glasovanja.

(5) Na skupščini je sklep veljavno sprejet, če je zanj glasovalo vsaj dve tretjini (2/3) navzočih glasov, razen pri sprejemanju družbene pogodbe, kjer je potrebna tri četrtinska (3/4) večina oziroma, če zakon ali družbena pogodba ne določata drugače.

27. člen

Skupščina odloča o:

- sprejemu družbene pogodbe;
- razdelitvi dobička in kritju izgube;
- opravljanju nadzora nad poslovanjem podjetja;
- dajanju soglasja k sklepanju poslov, ki se nanašajo na pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin ali drugih sredstev, če to ni izrecno opredeljeno v letnem planu, k financiranju in izvajanju investicijskih del, k sklepanju zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev, k sklepanju kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot eno leto in k prenosu kakršnihkoli pravic javnega podjetja na druge;
- predlogih za delo direktorja javnega podjetja;
- ukrepov za pregled in nadzor dela direktorja;
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali ustanovitelju v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
- zastopanju javnega podjetja v sodnih postopkih proti direktorju;
- imenovanju in razrešitvi direktorja;
- sprejemu letnega poročila in zaključnega računa.

2. Skupni ustanoviteljski organ

28. člen

(1) Skupni ustanoviteljski organ (v nadaljevanju: SUO) sestavljajo župani Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer.

(2) SUO zastopa in predstavlja župan Občine Vrhnika.

29. člen

Sedež SUO je na Vrhniki, Tržaška cesta 1.

30. člen

SUO izvršuje ustanoviteljske pravice iz 3. člena tega odloka in usklajuje odločitve občin ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje.

31. člen

SUO opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin ustanoviteljic.

32. člen

(1) SUO se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi župan Občine Vrhnika. Pobudo za sklic seje lahko posredujejo:

- župan Občine Vrhnika;
- župan Občine Borovnica;
- župan Občine Log - Dragomer;
- direktor javnega podjetja.

(2) Pobuda za sklic seje mora vsebovati razloge za sklic seje in ustrezno gradivo. Pobuda se posreduje županu Občine Vrhnika, ki v osmih (8) dneh po prejemu pobude skliče sejo organa.

33. člen

(1) Vabilo za sejo s predlogom dnevnega reda in gradivom mora biti poslano najkasneje sedem (7) dni pred sejo. **Če se župani tako dogovorijo, je rok za pošiljanje vabila in gradiva lahko tudi krajši.**

(2) Seja se lahko opravi tudi kot korespondenčna seja po e-pošti.

34. člen

O poteku seje se piše zapisnik, ki mora vsebovati vse sprejete sklepe. Prepis zapisnika mora biti pripravljen v treh (3) dneh po seji. Zapisnik se posreduje županom v potrditev.

35. člen

Strokovne in administrativno-tehnične naloge, potrebne za nemoteno izvajanje nalog SUO, zagotavlja Občinska uprava Občine Vrhnika.

36. člen

(1) SUO lahko kadarkoli odloči, da bo odločitev o določeni zadevi iz svoje pristojnosti prenesel na občinske svete občin ali da bo v posamezni zadevi zaprosil občinske svete za mnenje.

(2) O preneseni zadevi in o ustanoviteljskih pravicah iz 3. člena tega odloka, ki so v pristojnosti občinskih svetov, odločajo Občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer na način, da se **poslovni delež posamezne občine ustanoviteljice deli s številom svetnikov, ki so se pri posameznem glasovanju opredelili.** Tako pridobljeni rezultat predstavlja utež glasu opredeljenega svetnika, ki se pomnoži s številom glasov »PROTI« in številom glasov »ZA« v posamezni občini (delni rezultat glasovanja). Končni rezultat glasovanja predstavlja vsoto vseh delnih rezultatov glasovanja.

(3) Občinski sveti o zadevi odločijo v roku petnajstih dni od dneva zahteve oziroma zaprosila SUO.

37. člen

(1) SUO sprejema vse odločitve soglasno.

(2) V primeru, da soglasja ni mogoče doseči, o zadevi odločajo Občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer na način, določen v prejšnjem členu tega odloka.

38. člen

(1) SUO odloča samostojno.

(2) SUO lahko za mnenje o posameznem vprašanju zaprosi zunanje izvedence.

39. člen

SUO sprejema svoje odločitve v obliki sklepov, ki jih podpisuje župan Občine Vrhnika.

40. člen

Javno podjetje mora SUO pisno zaprositi za izdajo soglasja za opravljanje poslov iz 23. člena tega odloka in za soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj javno podjetje ter k vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe.

41. člen

SUO mora odgovoriti na vlogo za izdajo soglasja v tridesetih (30) dneh od prejema vloge. Če v tem roku ne odgovori, se šteje, da je njegovo soglasje pozitivno.

42. člen

(1) Sredstva za delovanje SUO zagotavljajo občine ustanoviteljice glede na poslovne deleže iz 12. člena tega odloka.

(2) Sredstva za delovanje obsegajo:

- materialne stroške;
- stroške strokovnih delavcev Občinske uprave Občine Vrhnika, ki bodo skrbeli za izvajanje nalog, ki izhajajo iz tega odloka;
- ostale potrebne stroške.

(3) Sredstva za delovanje organa vnaprej zagotavlja Občina Vrhnika.

(4) Občina Vrhnika dvakrat letno, in sicer do 31. 3. in do 30. 9. izstavlja račune za nastale stroške v zvezi z delovanjem SUO Občini Borovnica in Občini Log - Dragomer. Občini sta izstavljeni račune dolžni plačati v zakonitem roku na transakcijski račun Občine Vrhnika.

3. Direktor

43. člen

(1) Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje ter organizira in vodi njegovo delo in poslovanje.

(2) Direktor odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja. Pri svojem delu je dolžan varovati poslovno tajnost javnega podjetja.

(3) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

(4) Direktor odgovarja javnemu podjetju za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih dolžnosti, razen če dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti.

44. člen

Direktor javnega podjetja:

- organizira in vodi delovni proces;
- predlaga temeljne razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja javnega podjetja;
- sprejema ukrepe za izvajanje delovnega načrta in programa razvoja;
- izvršuje sklepe skupščine javnega podjetja;
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in periodičnem obračunu;
- zagotavlja zakonitost dela javnega podjetja s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev oziroma drugega organa, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt;
- izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje javnega podjetja;
- določa notranjo organizacijo ter odloča o razporeditvi in zaposlitvi delavcev;
- odloča o nagradah in pohvalah delavcem;
- predlaga uvedbo disciplinskega postopka ter izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili;
- sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja;
- na predlog strokovnih služb podjetja določa cene za opravljanje dopolnilnih dejavnosti;
- pripravlja predloge za statusne spremembe in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično tehnoloških postopkih;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi akti javnega podjetja ter sklepi skupščine in občin ustanoviteljic.

45. člen

(1) Direktorja imenuje in razrešuje skupščina javnega podjetja na podlagi javnega natečaja pod pogoji, na način in po postopku, določenim s tem odlokom.

(2) Postopek imenovanja direktorja se mora začeti najkasneje šest (6) mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu direktorju, vendar ne prej kot eno (1) leto pred iztekom mandata.

(3) Direktorja se imenuje za štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

46. člen

Direktor je lahko vsaka neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki poleg delovnopравnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- **da ima najmanj VII/2 stopnjo izobrazbe;**
- da ima najmanj 7 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodstvenih ali vodilnih delovnih mestih;
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper upravljanje družbenih sredstev in naravna bogastva ter zoper

družbeno in zasebno premoženje, in sicer za obdobje petih let po pravnomočnosti sodbe, vendar ne prej kot dve leti po prestani kazni zapora;

- da mu ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer za čas trajanja prepovedi;
- in če je bil član uprave podjetja, nad katerim je bil začet stečajni postopek, da ni bil pravnomočno obsojen na plačilo odškodnine upnikom po 19. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij, in sicer za obdobje dveh let po pravnomočnosti sodbe.

47. člen

(1) Javni natečaj za imenovanje direktorja se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, poleg tega pa v enakem natečajnem roku tudi v javnih glasilih, ki jih določi organ za izvedbo javnega natečaja in v uradnih prostorih Zavoda za zaposlovanje Republike Slovenije.

(2) Za izvedbo javnega natečaja imenuje SUO komisijo.

48. člen

(1) Objava javnega natečaja vsebuje:

- navedbo prostega mesta direktorja javnega podjetja;
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat;
- navedbo dokazil, ki jih mora kandidat priložiti prijavi;
- postopek izbire kandidata;
- rok za vlaganje prijav ter naslov pošiljanja prijav;
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri;
- navedbo organa oziroma osebe, ki daje informacije o izvedbi javnega natečaja;
- kriterije za izbiro kandidata;
- druge okoliščine, ki so pomembne za izbiro.

(2) Rok za vlaganje prijav na javni natečaj ne sme biti krajši od trideset dni od dneva objave javnega natečaja.

(3) Prijavi na javni natečaj za delovno mesto direktorja morajo kandidati priložiti program razvoja javnega podjetja.

49. člen

(1) Komisija objavi javni natečaj, pregleda prispеле prijave in sestavi seznam kandidatov, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje.

(2) Kandidatom, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje, mora komisija omogočiti, da se seznanijo z odlokom o ustanovitvi javnega podjetja ter predpisi in drugimi akti, ki se nanašajo na pravice in obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja javnega podjetja.

50. člen

(1) Komisija na podlagi kriterijev za izbiro kandidata in predloženih programov razvoja javnega podjetja opravi razgovore s kandidati in o tem izdela poročilo.

(2) Komisija po opravljenem delu posreduje SUO vso razpisno dokumentacijo in poročilo o sprejetih ugotovitvah.

51. člen

(1) SUO oblikuje predlog za imenovanje direktorja in ga posreduje skupščini javnega podjetja v potrditev.

(2) Če nihče od prijavljenih kandidatov v izbirnem postopku ni dosegel zadovoljivega rezultata, se javni natečaj ponovi, prijavljenim kandidatom pa vroči obvestilo o neuspelem javnem natečaju.

52. člen

(1) O imenovanju direktorja odloči skupščina s sklepom, v skladu s četrnim odstavkom 26. člena tega odloka.

(2) Predlagani kandidat je vabljen na sejo skupščine, na kateri se odloča o njegovem imenovanju.

(3) Pogodbo z direktorjem podpiše predsedujoči skupščine javnega podjetja.

53. člen

(1) Direktorja se predčasno razreši, če:

- to sam zahteva;
- več ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
- ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu, tem odlokom in splošnih aktih javnega podjetja;
- huje ali večkrat krši svoje obveznosti iz 43. in 44. člena tega odloka;
- s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči večjo škodo ali malomarno opravlja svojo dolžnost, tako da lahko nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti.

(2) Direktorja razreši skupščina javnega podjetja.

54. člen

V primeru razrešitve brez utemeljenega razloga pripada direktorju pravica do odpravnine v skladu z zakonom. Spore v zvezi z imenovanjem in razrešitvijo direktorja rešuje sodišče, pristojno za upravne spore.

55. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, imenuje **SUO začasnega direktorja**, vendar največ za eno leto.

IX. FINANCIRANJE, DOBIČEK IN IZGUBA

56. člen

(1) Viri za financiranje dejavnosti podjetja so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev po tem odloku plačujejo uporabniki (cena storitev);
- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe;
- donacije in dotacije;
- drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.

(2) Druge dejavnosti podjetja se financirajo s cenami storitev po tržnih načelih.

57. člen

Pri vlaganju v javno podjetje, spremembi osnovnih vložkov in kritju izgube sodelujejo ustanovitelji v sorazmerju z vloženim kapitalom v podjetje, razen če se ne dogovorijo drugače.

58. člen

(1) Javno podjetje opravlja dejavnost gospodarskih javnih služb in ostalih dejavnosti in vodi evidence o poslovanju ločeno po posameznih dejavnostih in občinah ustanoviteljicah.

(2) Bilančni dobiček poslovnega leta ali izgubo poslovnega leta, ugotovljeno iz poslovanja gospodarskih javnih služb, ostalih dejavnosti in tistih dejavnosti, katerih izvajanje so občine ustanoviteljice v skladu z Zakonom o javnem naročanju prenesle na javno podjetje, se ugotavlja za vsako občino ustanoviteljico posebej, **razen za skupni oskrbovalni sistem ravnanja z odpadki, kjer se bilančni dobiček poslovnega leta ugotavlja na nivoju celotne dejavnosti.** Posamezni občini ustanoviteljici pripada sorazmerni delež poslovnega izida dejavnosti ravnanja z odpadki, glede na lastniški delež v javnem podjetju.

(3) Bilančni dobiček, ugotovljen iz poslovanja gospodarskih javnih služb, se razporedi za namene, ki so navedeni v pogodbi o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture, razen za dobiček ustvarjen na ostalih dejavnostih in investicijah, pridobljenih v skladu z Zakonom o javnem naročanju.

(4) Bilančni dobiček poslovnega leta, ugotovljen na ostalih dejavnostih in tistih dejavnostih, katerih izvajanje so občine ustanoviteljice v skladu z Zakonom o javnem naročanju prenesle na javno podjetje, se na podlagi sklepa skupščine nameni:

- delno ali v celoti za kritje izgube,
- delno ali v celoti za oblikovanje rezerv,
- delno ali v celoti za izplačilo občinam ustanoviteljicam, in sicer glede na delež **notranjih (in-house) naročil.**

(5) Izguba, ugotovljena na posamezni dejavnosti, razen na dejavnosti ravnanja z odpadki, se krije iz prenesenih dobičkov iz preteklih let posamezne občine ustanoviteljice. Izgubo, ki je ni mogoče pokriti v breme prenesenih dobičkov posamezne občine ustanoviteljice, se krije iz proračunskih sredstev posamezne občine ustanoviteljice, ki se nakažejo na poslovni račun javnega podjetja do

konca naslednjega leta po letu, za katerega je bila izguba ugotovljena.

(6) Izguba, ugotovljena na dejavnosti ravnanja z odpadki, se krije iz prenesenih dobičkov te dejavnosti. Izgubo, ki je ni mogoče pokriti v breme prenesenih dobičkov dejavnosti ravnanja z odpadki, se krije iz proračunskih sredstev občin ustanoviteljic v razmerju lastniških deležev, ki se nakažejo na poslovni račun javnega podjetja do konca naslednjega leta po letu, za katerega je bila izguba ugotovljena.

(7) Bilančni dobiček lahko ostane delno ali v celoti nerazporejen.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

59. člen

Mandat članom nadzornega sveta JP KPV, d.o.o., preneha z dnem uveljavitve tega odloka.

60. člen

(1) Občine ustanoviteljice so dolžne v roku šest mesecev po uveljavitvi tega odloka sprejeti in podpisati družbeno pogodbo javnega podjetja, s katero podrobneje uredijo organizacijo in delovanje javnega podjetja, delovanje in odločanje organov in druga vprašanja.

(2) Za pripravo družbene pogodbe podjetja in za izvedbo vpisa podjetja v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani je zadolžen direktor.

61. člen

Pravice do sodelovanja delavcev pri upravljanju javnega podjetja se podrobneje uredijo z notranjimi akti javnega podjetja skladno z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju in skladno s sklenjenimi kolektivnimi pogodbami.

62. člen

Javno podjetje mora prilagoditi svojo organiziranost in uskladiti splošne akte javnega podjetja v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

63. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., (Uradni list RS, št. 98/08), Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., (Uradni list RS, št. 11/09), Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., (Uradni list RS, št. 84/09).

64. člen

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v uradnem glasilu Naš časopis.

(2) Odlok v Uradnem listu Republike Slovenije objavi Občina Vrhnika, stroški objave bremenijo občine ustanoviteljice glede na poslovne deleže.

Številka:
Datum:

Župan
Občine Vrhnika
Stojan Jakin, univ. dipl. inž. l.r.

Številka:
Datum:

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek, l.r.

Številka:
Datum:

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina l.r..